



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Mój region w Europie

Załącznik do Planu komunikacji

Regionalny Program Operacyjny
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
na lata 2007-2013

Wytyczne dla beneficjentów
z zakresu promocji projektów
realizowanych w ramach RPO WK-P

Toruń, 2008 r.

Spis treści

1.	Podstawy prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych	3
2.	Cel prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych	3
3.	Nadzór nad przestrzeganiem zasad dotyczących promocji i informacji	3
4.	Zasady wizualizacji projektów oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych	3
4.1	Tablice informacyjne i pamiątkowe	6
4.2	Plakietka informacyjna	9
5.	Wymagania dotyczące znaków graficznych	10
6.	Zasady zestawienia znaków i logotypów	10
7.	Kolorystyka RPO WK-P	11
8.	Rodzaje działań informacyjnych i promocyjnych	11
9.	Zalecenia dla prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej w trakcie realizacji projektów w ramach RPO WK-P	11
10.	Informacje dodatkowe	12

1. Podstawy prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych

- art. 69 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 roku ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności,
- art. 8-9 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 odnośnie obowiązków informacyjnych i promocyjnych stosowanych przez Państwa Członkowskie,
- *Strategia Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności 2007-2013*,
- *Wyttyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji w zakresie Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013 z 13 sierpnia 2007 r.* wydane na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 11 Ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z 6 grudnia 2006 r. w celu zapewnienia jednolitości zasad prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących Funduszy Europejskich,
- Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013,
- *Plan komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013*,

2. Cel prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych

Celem działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych przez beneficjentów jest zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat udziału środków Unii Europejskiej w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

3. Nadzór nad przestrzeganiem zasad dotyczących promocji i informacji

Zgodnie z artykułem 8 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r., beneficjenci projektów odpowiedzialni są za prowadzenie polityki informacyjnej wobec opinii publicznej z zakresu uzyskanego dofinansowania z Funduszy Strukturalnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013. Instytucją odpowiedzialną za weryfikację i kontrolę działań informacyjno-promocyjnych dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P jest Instytucja Zarządzająca RPO WK-P (Departament Wdrażania RPO). Podstawę prawną stanowiąć będzie umowa o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013 zawarta pomiędzy beneficjentem a Instytucją Zarządzającą. Brak lub niewłaściwe przeprowadzenie działań informacyjno-promocyjnych skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty środków lub koniecznością zwrotu dotacji.

4. Zasady wizualizacji projektów oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych

W województwie kujawsko-pomorskim promocja projektów realizowanych w ramach RPO WK-P oraz wizualizacja programu i projektów realizowanych w jego ramach oparta jest o wymogi zawarte w Rozporządzeniu Komisji (WE) 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r. i *Księdze identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności*.

1. Beneficjent podpisując umowę o dofinansowaniu jednocześnie wyraża zgodę na upublicznienie jego danych osobowych oraz informacji, służących ogłoszeniu w formie elektronicznej i innej, wykazu beneficjentów, tytułów operacji i przyznanych im kwot dofinansowania.
2. O fakcie dofinansowania projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego beneficjent informuje wszystkich uczestników operacji. Stosowne informacje muszą znaleźć się na jakimkolwiek dokumencie odnoszącym się do operacji.

3. Wypełnianie obowiązków informacyjnych przez beneficjentów monitoruje i kontroluje IZ RPO WK-P.
4. Wszelkie materiały informacyjne, promocyjne i szkoleniowe, w zależności od ich wielkości, rodzaju i techniki wykonania będą oznaczane według dwóch możliwych wariantów:
 - **wariant podstawowy** - dla dużych materiałów (materiały duże, multimedialne, wybrane drukowane)
 - **wariant minimalny** - dla małych materiałów (materiały małe, wybrane drukowane)

Wariant podstawowy zakłada, że wszelkie duże materiały promocyjne, materiały multimedialne oraz wybrane materiały drukowane, do których zalicza się:

- tablice informacyjne i reklamowe,
- tablice pamiątkowe,
- billboardy, plakaty
- banner, stand, roll-up, ścianki konferencyjne,
- namioty, stoiska wystawowe itp.
- publikacje np.: dokumenty programowe, broszury, ulotki, biuletyny, itp.
- notatniki, dyplomy, certyfikaty,
- informacje prasowe, reklamy i ogłoszenia prasowe, reklamy i ogłoszenia internetowe,
- teczki firmowe, kalendarze itp.,
- strony internetowe, ogłoszenia internetowe, bazy danych,
- filmy i spoty reklamowe,
- prezentacje PowerPoint,

będą zawierały, zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS, co najmniej obowiązkowo:

- logo Narodowej Strategii Spójności 2007-2013 w formie znaku programu regionalnego, zamieszczone z lewej strony zestawienia znaków,
- herb województwa kujawsko-pomorskiego wraz z odwołaniem słownym do nazwy województwa umieszczone pomiędzy logo NSS a emblematem UE,
- emblemat UE wraz z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej oraz odwołaniem słownym do Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, umieszczone po prawej stronie zestawienia znaków,
- informację o współfinansowaniu projektu umieszczoną poza powyższym zestawieniem znaków w dowolnym widocznym miejscu (dla tablic informacyjnych i pamiątkowych),

oraz fakultatywnie:

- hasło Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 w brzmieniu „Mój region w Europie”, zamieszczone poza zestawieniem powyższym znaków w dowolnym, widocznym miejscu (hasło jest obowiązkowe w przypadku co najmniej tablic informacyjnych i pamiątkowych).

Dodatkowo wśród znaków, pomiędzy herbem województwa a emblematem UE może pojawić się znak i/lub logo beneficjenta.

Informacja o współfinansowaniu projektu posiada brzmienie:

Projekt (szkolenie, publikacja, itp.) jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa (województwa kujawsko-pomorskiego, samorządu, itp.) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

W przypadku, gdy projekt nie jest współfinansowany z budżetu państwa (województwa, samorządu, itp.) zwrot „oraz z budżetu...” nie jest zamieszczany.



Mój region w Europie

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu województwa kujawsko-pomorskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

Przykład oznaczenia wraz ze znakiem / logo beneficjenta:



Wariant minimalny zakłada, że małe materiały promocyjne oraz wybrane materiały drukowane, do których zalicza się:

- gadżety promocyjne,
- nadruki na płytach CD i DVD, itp.
- papier firmowy,
- bilety wizytowe,
- karty grzecznościowe,
- koperty,
- naklejki na sprzęt i wyposażenie itp.,

będą zawierały, zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym oraz Księgą identyfikacji wizualnej NSS, co najmniej obowiązkowo:

- logo Narodowej Strategii Spójności 2007-2013 w formie znaku programu regionalnego, zamieszczone z lewej strony zestawienia znaków,
- herb województwa kujawsko-pomorskiego wraz z odwołaniem słownym do nazwy województwa umieszczony pomiędzy logo NSS a emblematem UE,
- emblemat UE wraz z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej.

Dodatkowo wśród znaków, pomiędzy herbem województwa a emblematem UE może pojawić się znak i/lub logo beneficjenta.

W wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą, gdy techniki wykonania uniemożliwiają czytelne zamieszczenie odwołania słownego, odwołanie słowne do nazwy województwa i Unii Europejskiej nie jest obowiązkowe.

Przykłady oznaczenia:





wersja stosowana w wyjątkowych sytuacjach, po uzgodnieniu z IZ:



lub:



Szczegółowe zasady stosowania systemu wizualnego zostały określone w Księdze identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności będącej załącznikiem nr 1 do Strategii komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013 i obowiązują wszystkie instytucje oraz podmioty zaangażowane w proces informowania i promocji. Księga znaku zamieszczona jest na stronie internetowej <http://www.funduszeStrukturalne.gov.pl/NSS/promocja/>

4.1 Tablice informacyjne i pamiątkowe

Obowiązki beneficjentów w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do opinii publicznej precyzuje art. 8 rozporządzenia wykonawczego (Rozporządzeniu Komisji (WE) 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006 r.). Zgodnie z tymi przepisami beneficjent ma obowiązek umieszczenia na stałe widocznej i dużych wymiarów tablicy:

- **informacyjnej**, jeżeli całkowity wkład publiczny do operacji przekracza 500 000 € lub operacja dotyczy robót infrastrukturalnych lub budowlanych,
- **pamiątkowej**, umieszczanej nie później niż 6 miesięcy po zakończeniu operacji w przypadku inwestycji, w których całkowity wkład publiczny do operacji przekracza 500 000 € lub operacja dotyczy zakupu środków trwałych lub finansowania robót infrastrukturalnych lub budowlanych.

Tablica informacyjna jest podstawowym elementem informującym o zakresie realizowanego projektu i wsparciu ze strony Funduszy Europejskich. Powinna zostać zamontowana w ciągu 2 tygodni od momentu rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu w widocznym miejscu. Tablice umieszcza się w miejscu realizacji projektu.

Układ tablicy informacyjnej:

- nagłówek:

Obszar nagłówka powinien zajmować 25% całkowitej powierzchni tablicy, na którym znajduje się zestawienie znaków: logo NSS w wersji programu regionalnego, herb województwa kujawsko-pomorskiego wraz z odwołaniem słownym do nazwy województwa, emblemat UE wraz z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. W tej części pojawia się także hasło: „Mój region w Europie”.

- środek tablicy:

W środkowej części tablicy należy umieścić zwrot „Nazwa beneficjenta” realizuje inwestycję „nazwa inwestycji”. Poniżej należy umieścić informacje o źródłach finansowych „wartości inwestycji” oraz „kwotę dofinansowania”. Dodatkowo beneficjent może umieścić logo i/lub znak identyfikacyjny. Obszar środka tablicy powinien zawierać 50% całkowitej powierzchni tablicy.

- stopka:

Obszar stopki powinien zajmować 25% całkowitej powierzchni tablicy i zawierać informację o współfinansowaniu ze środków EFRR wyrażoną w zdaniu: Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa (województwa kujawsko-pomorskiego, samorządu, itp.) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

Przykład:



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Mój region w Europie



POWIAT INOWROCŁAWSKI REALIZUJE INWESTYCJĘ:

**Przebudowa drogi powiatowej 2548C Rybitwy - Janikowo
wraz z obiektami mostowymi**

Całkowita wartość inwestycji:

2 000 000 zł

Kwota dofinansowania z
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego:

1 850 000 zł

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
oraz ze środków budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013

Tablice informacyjne powinny zostać zastąpione tablicą pamiątkową w terminie do 6 miesięcy od momentu rzeczowego zakończenia realizacji inwestycji. Tablice powinny stać w miejscu zakończonej inwestycji przez 5 lat, a w przypadku Małych i Średnich Przedsiębiorstw przez 3 lata. Celem stałych tablic pamiątkowych jest pozostawienie trwałej informacji o wsparciu inwestycji ze środków unijnych.

Układ tablicy pamiątkowej:

- nagłówek:

Obszar nagłówka powinien zajmować 25% całkowitej powierzchni tablicy, na którym znajduje się zestawienie znaków: logo NSS w wersji programu regionalnego, herb województwa kujawsko-pomorskiego wraz z odwołaniem słownym do nazwy województwa, emblemat UE wraz z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. W tej części pojawia się także hasło: „Mój region w Europie”.

- środek tablicy:

W środkowej części tablicy należy umieścić zwrot „Nazwa beneficjenta” zrealizował inwestycję pt. „nazwa inwestycji”. Poniżej należy umieścić informacje o źródłach finansowych oraz terminie przeprowadzenia inwestycji. Dodatkowo beneficjent może umieścić logo i/lub znak identyfikacyjny. Obszar środka tablicy powinien zawierać 50% całkowitej powierzchni tablicy.

- stopka:

Obszar stopki powinien zajmować 25% całkowitej powierzchni tablicy i zawierać informację o współfinansowaniu ze środków EFRR wyrażoną w zdaniu: Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu państwa (województwa kujawsko-pomorskiego, samorządu, itp.) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

Przykład:



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Mój region w Europie



POWIAT INOWROCŁAWSKI ZREALIZOWAŁ INWESTYCJĘ:

Przebudowa drogi powiatowej 2548C Rybitwy - Janikowo wraz z obiektami mostowymi

Całkowita wartość inwestycji:	2 000 000 zł
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (75%):	1 500 000 zł
Budżet państwa (10%):	200 000 zł
Budżet powiatu (15%):	300 000 zł

Termin realizacji:

maj 2008 - wrzesień 2008

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
oraz ze środków budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013

Stosowanie tablic:

- w przypadku dróg powinny być zamontowane na początku i na końcu budowanego lub modernizowanego odcinka drogi,
- w przypadku budowy, remontu, modernizacji całych budynków tablice powinny być umieszczone na zewnątrz budynku (np. przy wejściu do budynku),
- dla modernizacji pomieszczeń lub części obiektu tablica pamiątkowa powinna znaleźć się w części, której dotyczy projekt,

W przypadku pozostałych inwestycji np. dla projektów realizowanych w ramach Osi VIII RPO WK-P Pomoc Techniczna, oraz dla inwestycji, które nie zostały opisane w niniejszym dokumencie należy zastosować innego rodzaju sposób umieszczania tablic, po wcześniejszym uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą.

Wymiary tablic informacyjnych i pamiątkowych:

- tablica o wymiarach 2000 mm x 1500 mm – dla projektów, których całkowity wkład publiczny przekracza 500 000 € lub operacja dotyczy robót infrastrukturalnych lub budowlanych,
- tablica o wymiarach 1125 mm x 845 mm lub 500 mm x 375 mm - stosuje się za zgodą Instytucji Zarządzającej w przypadku zakupu środków trwałych, inwestycji infrastrukturalnych i budowlanych, gdzie nie jest możliwe umieszczenie stosownej tablicy ze względów technicznych i/lub względów bezpieczeństwa,
- tablica o wymiarach 200 mm x 150 mm – dla oznaczania projektów realizowanych w ramach Osi VIII RPO WK-P Pomoc Techniczna.

4.2 Plakietka informacyjna

Stosuje się dla oznakowania zakupionego wyposażenia, sprzętu komputerowego, biurowego oraz innych sprzętów i materiałów zakupionych dzięki wsparciu środków unijnych. Plakietka informacyjna powinna posiadać wymiary nie mniejsze jak 60 mm x 45 mm i powinna znajdować się w widocznym miejscu.

Przykład:



5. Wymagania dotyczące znaków graficznych

Szczegółowe zasady stosowania emblematu Unii Europejskiej dostępne są w załączniku I do rozporządzenia Komisji Europejskiej (WE) nr 1828/2006 z dnia 8 grudnia 2006r. oraz na stronie internetowej:

http://europa.eu.int/abc/symbols/emblem/graphics1_pl.htm

Szczegółowe wytyczne dotyczące stosowania znaku Narodowej Strategii Spójności zawarto w *Księdze identyfikacji wizualnej Narodowej Strategii Spójności* będącej załącznikiem do *Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności 2007-2013* dostępnej na stronie internetowej:

<http://www.funduszeustrukturalne.gov.pl/NSS/promocja/>

Na powyższej stronie dostępne są do pobrania różne wersje znaku Narodowej Strategii Spójności

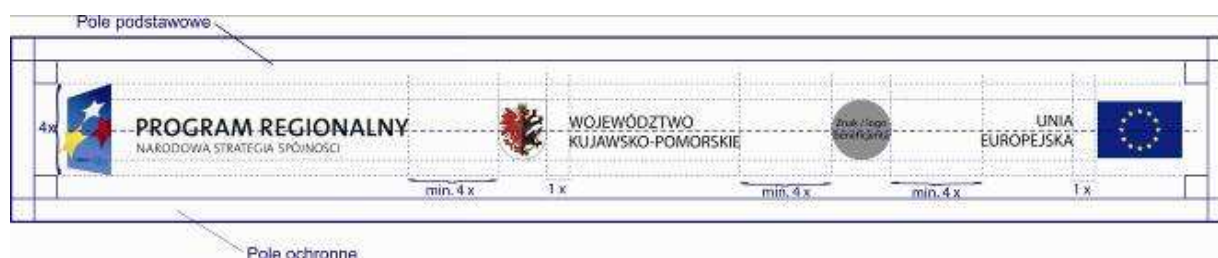
Szczegółowy opis herbu województwa kujawsko-pomorskiego znajduje się na stronie internetowej:

<http://www.kujawsko-pomorskie.pl/> w zakładce Statut Województwa/Insignia Województwa

W publikacjach promocyjnych zawierających znaki i logo zawarte w powyższych zestawieniach zabronione są następujące działania ingerujące w ich wygląd:

- pozbawianie logotypów jakichkolwiek elementów składowych wersji podstawowej,
- stosowanie innych kolorów i czcionek niż te wskazane w księgach znaku i dokumentacji herbu,
- umieszczanie znaków na agresywnym, wielobarwnym tle,
- zniekształcanie proporcji znaków przez ściąganie i rozciąganie,
- zmiana proporcji elementów znaków,
- nie należy używać skrótów tj. UE, EFRR, NSS.

6. Zasady zestawienia znaków i logotypów



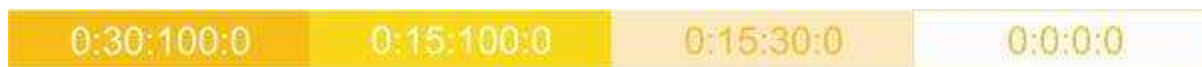
Moduł konstrukcyjny to kwadrat o boku równym $\frac{1}{4}$ wysokości znaku graficznego NSS w wersji programu regionalnego.

Pole podstawowe definiuje minimalny zamknięty obszar wokół znaku, w którym znak może być użyty.

Pole ochronne definiuje obszar wokół znaku, w którym nie może pojawić się żadna obca forma, zarówno graficzna, jak i tekstowa.

7. Kolorystyka RPO WK-P

Wszelkie materiały promocyjne i informacyjne powinny być wykonane w kolorystyce odpowiadającej kolorystyce programu regionalnego zamieszczonej w Księdze identyfikacji wizualnej. System wizualizacji RPO WK-P używa następującej kolorystyki i następujących tła jednolitych (wartości kolorów w systemie kolorystycznym CMYK):



W materiałach promocyjnych i informacyjnych zaleca się stosowanie czcionek z rodziny Myriad Pro lub Arial.

8. Rodzaje działań informacyjnych i promocyjnych

Wybór narzędzi promocji określonego projektu należy do beneficjenta, chyba że zawarta umowa o dofinansowanie precyzuje inne, obowiązkowe formy promocji. Zastosowanie właściwej formy promocji powinno uwzględniać wartość oraz rodzaj i charakter przedsięwzięcia, zgodnie z zasadą, że im więcej zostanie podjętych działań promocyjnych projektu, tym lepszy będzie rezultat działań informacyjnych i promocyjnych.

Powyższe zasady dotyczące promocji projektów powinny być stosowane w szczególności do:

- dokumentacji projektowej,
- tablic informacyjnych,
- tablic pamiątkowych,
- plaketek informacyjnych,
- korespondencji prowadzonej w sprawach projektu z wykonawcami projektów i IZ RPO WK-P,
- umów z wykonawcami oraz dokumentacji przetargowej,
- umów z pracownikami zatrudnionymi w ramach projektu lub opisów stanowisk takich pracowników,
- ogłoszeń o wyborze wykonawcy w ramach projektów,
- wszelkich materiałów konferencyjnych, szkoleniowych, materiałów multimedialnych, broszur, plakatów i ulotek,
- materiałów prasowych,
- stron internetowych zawierających informacje o projektach realizowanych w ramach RPO WK-P,
- wszystkich pozostałych instrumentów stosowanych przy realizacji projektu.

9. Zalecenia dla prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej w trakcie realizacji projektów w ramach RPO WK-P

W ramach prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej Instytucja Zarządzająca zaleca:

- w momencie rozpoczęcia realizacji projektu przeprowadzić konferencję (lub inną akcję promocyjną) inaugurującą projekt;
- poinformować społeczność lokalną o rozpoczęciu projektu (ogłoszenia, informacje w mediach lokalnych o jak największym zasięgu),
- w trakcie realizacji projektu informować o poszczególnych etapach i postępach w realizacji projektu,
- dodatkowo zaleca się, aby każdy projekt posiadał własną stronę internetową lub stanowił podstronę do istniejącej domeny,
- na koniec realizacji projektu przedstawić jak największej opinii społecznej rezultaty projektu,
- przeprowadzić konferencję (lub inną akcję promocyjną) podsumowującą zakończenie projektu (przedstawić dokonania i efekty),
- poinformować społeczność lokalną o zakończeniu projektu (ogłoszenia, informacje prasowe w lokalnych mediach o jak największym zasięgu),
- opracować folder / ulotkę informacyjno-promocyjną oraz gadżety promujące projekt.

Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zasad dotyczących informacji i promocji w momencie podpisania umowy o dofinansowanie projektu. Zgodnie z umową o dofinansowanie projektu beneficjent zobowiązuje się do:

- zapewnienia informowania społeczeństwa o współfinansowaniu realizacji projektu przez Unię Europejską zgodnie z wymogami rozporządzenia Komisji nr 1828/2006 oraz wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej RPO WK-P,
- wypełniania obowiązków informacji i promocji w zakresie określonym we wniosku o dofinansowanie,
- zamieszczenia we wszystkich dokumentach i materiałach, które przygotowuje w związku z realizacją projektu, informacji o udziale Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego we współfinansowaniu projektu oraz oznaczania dokumentów i miejsca realizacji projektu, a także urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany jest projekt, emblematu Unii Europejskiej, herbu województwa kujawsko-pomorskiego oraz logo Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013.

Wszystkie wydarzenia związane z realizacją projektu, powinny zostać podane do wiadomości możliwe jak najszerszemu kręgowi odbiorców. Zaleca się sporządzanie dokumentacji fotograficznej lub filmowej z każdego etapu realizacji projektu. Dokumentację dotyczącą działań informacyjnych i promocyjnych podjętych w ramach promocji projektu, zgodnie z treścią umowy o dofinansowanie, należy przechowywać do dnia 31 grudnia 2020 r.

10. Informacje dodatkowe

Dodatkowych informacji dotyczących wymagań odnośnie informacji i promocji projektów współfinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 udziela Punkt Informacyjny RPO WK-P Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Regionalny Punkt Informacyjny,
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 73, 87-100 Toruń
tel.: 56 656 10 50 lub 56 656 11 00
fax: 56 656 11 30
e-mail: informacja_rpo@kujawsko-pomorskie.pl
www.fundusze.kujawsko-pomorskie.pl , www.mojregion.eu