

Kryteria rejestracyjne oceny projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013¹

| L.p. | Nazwa kryterium | Źródło informacji | System oceny |
|----------------------------------|--|--|--------------|
| R. Kryteria rejestracyjne | | | |
| R1 | Czy wniosek jest dostarczony w formie standardowego właściwego ² formularza wniosku o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego wypełnionego w języku polskim w Generatorze wniosków ³ | Dokumentacja konkursowa ⁴ Dokumentacja projektowa ⁵ | Tak - Nie |
| R2 | Czy wszystkie wymagane ⁶ do rejestracji wniosku pola we wniosku aplikacyjnym są wypełnione? | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| R3 | Czy do wniosku aplikacyjnego załączono następujące załączniki: | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| | - Studium wykonalności /biznes plan ⁷ | | |
| | - Wyciąg z dokumentacji technicznej/program funkcjonalno-użytkowy/specyfikacja usług/specyfikacja sprzętu ⁸ | | |
| | - Oświadczenie o zabezpieczeniu środków niezbędnych do zrealizowania projektu wraz z dokumentem potwierdzającym. | | |

¹ Uchwała Nr 65/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 17 grudnia 2008 r., Uchwała Nr 5/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 11 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013, Uchwała Nr 17/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 23 czerwca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013,

² Wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie.

³ W przypadku funkcjonowania Generatora Wniosków.

⁴ Przez dokumentację konkursową rozumie się wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz trybie składania wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

⁵ Przez dokumentację projektową rozumie się komplet dokumentów składanych przez wnioskodawcę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie lub zgodnie z zapisami pre-umowy.

⁶ Zgodnie z typem projektu, wnioskodawcy lub/i specyfiką działania/poddziałania RPO WK-P oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WK-P. nie zostanie poddany dalszej ocenie wniosek, w którym nie zostały wypełnione pola: A.1, A.3, A.7, B.1-B.8, C1.1,-C1.5, E.1-E.3, H.1-H.2, I.1-I.2,J.4 oraz nie zostały podpisane przez wnioskodawcę oświadczenia końcowej części wniosku o dofinansowanie.

⁷ Zgodnie z typem projektu, wnioskodawcy lub/i specyfiką działania/poddziałania RPO WK-P oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WK-P.

⁸ Zgodnie z przedmiotem projektu: projekt typu „wybuduj”/projekt typu „zaprojektuj i wybuduj”/zakup usług/zakup sprzętu..

| | | | |
|----|---|---|---------|
| R4 | Czy wniosek został dostarczony w formie papierowej w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia – dotyczy formularza wniosku oraz załączników) oraz w formie elektronicznej z Generatora Wniosków ⁹ | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| R5 | Czy suma kontrolna wersji papierowej wniosku jest zgodna z sumą kontrolną wersji elektronicznej ¹⁰ ? | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| R6 | Czy wniosek spełnia kryteria rejestracyjne? | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |

⁹ W przypadku funkcjonowania Generatora Wniosków.

¹⁰ W przypadku funkcjonowania Generatora Wniosków.

Kryteria horyzontalne oceny projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013¹¹

| L.p. | Nazwa kryterium | Szczegółowy opis/treść kryterium | | Źródło informacji | System oceny |
|----------------------|---------------------------------|--|------------------------------------|--|--------------|
| A. Kryteria formalne | | | | | |
| | | Kryteria nie dotyczące przedsiębiorców | Kryteria dotyczące przedsiębiorców | | |
| A1 | Poprawność złożenia wniosku | Wniosek złożono w instytucji wskazanej w ogłoszeniu o konkursie / wniosek złożono w instytucji wskazanej w Trybie składania wniosków dla projektów znajdujących się na Wykazie projektów indywidualnych; Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie / pre-umowie; Typ Wnioskodawcy i grupa docelowa są zgodne z opisem działania. | | Dokumentacja konkursowa ¹² Dokumentacja projektowa ¹³ | Tak - Nie |
| A2 | Poprawność sporządzenia wniosku | Wniosek sporządzono na obowiązującym formularzu; Wniosek wypełniono w języku polskim. | | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| A3 | Kompletność wniosku | Złożono wymaganą liczbę egzemplarzy wniosku; Wniosek zawiera poprawne wyliczenia arytmetyczne; Wniosek zawiera wszystkie strony; Wszystkie wymagane pola we wniosku zostały uzupełnione; Wersje papierowe i elektroniczna wniosku są tożsame; Wniosek jest podpisany przez osobę upoważnioną; Wniosek opatrzony jest pieczęcią wnioskodawcy. | | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |

¹¹ Uchwała nr 2/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 22 lutego 2008 r. w sprawie zatwierdzenia kryteriów horyzontalnych dla wszystkich działań i poddziałań, Uchwała nr 11/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 17 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr 2/2008 w sprawie zatwierdzenia kryteriów horyzontalnych dla wszystkich działań i poddziałań, Uchwała nr 24/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 4 kwietnia zmieniająca uchwałę nr 2/2008 w sprawie zatwierdzenia kryteriów horyzontalnych dla wszystkich działań i poddziałań, Uchwała nr 50/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 29 września 2008 r. zmieniająca Uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów horyzontalnych dla wszystkich działań i poddziałań, Uchwała Nr 66/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 17 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów horyzontalnych dla wszystkich działań i poddziałań.

¹² Przez dokumentację konkursową rozumie się wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz trybie składania wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

¹³ Przez dokumentację projektową rozumie się komplet dokumentów składanych przez wnioskodawcę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie lub zgodnie z zapisami pre-umowy.

| | | | | | |
|----|--------------------------------------|--|---|--|---------|
| A4 | Kompletność załączników | Załączniki są zgodne z listą określoną w ogłoszeniu o naborze wniosków albo z listą określoną w pre-umowie; Załączniki do wniosku są ważne i zgodne z właściwymi polskimi oraz unijnymi przepisami. | | Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja projektowa | Tak-Nie |
| A5 | Formalna dopuszczalność projektu | <p>Okres realizacji jest zgodny z okresem programowym (wydatki będą ponoszone w dopuszczalnym terminie tj. do 30.06.2015r.); Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z dnia 20 grudnia 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.); Wnioskodawca oświadczył o nienakładaniu się pomocy publicznej (krajowej i wspólnotowej) w ramach danego projektu; Czy projekt jest zgodny z prawem dotyczącym pomocy publicznej? (jeśli dotyczy); Odpowiednie źródła finansowania działań ujętych we wniosku o dofinansowanie zostały przez wnioskodawcę zabezpieczone (np. w budżecie dysponenta lub rezerwie celowej); Projekt jest zgodny z Linia demarkacyjną pomiędzy programami operacyjnymi Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybackiej; Wpływ projektu na polityki horyzontalne określono jako neutralny lub pozytywny. Planowane wydatki są kwalifikowane. Zgodność dokumentacji projektowej z dokumentacją konkursową.</p> | | Wniosek o dofinansowanie Studium Wykonalności/ Biznes plan | Tak-Nie |
| | | Wnioskodawca przedstawił zdolność do utrzymania rezultatów projektu co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji | Wnioskodawca przedstawił zdolność do utrzymania rezultatów projektu co najmniej 3 lub 5 (odpowiednio) lat po zakończeniu realizacji | | |
| A6 | Zgodność projektu z opisem działania | <p>Nie został przekroczony maksymalny udział środków UE w wydatkach kwalifikowanych na poziomie projektu; Wartość projektu jest zgodna z określoną w opisie minimalną/ maksymalną wartością projektu; Miejsce realizacji projektu jest zgodne z zapisem w ogłoszeniu o konkursie bądź podpisaną pre-umową; Maksymalna wartość wydatków w ramach instrumentu elastyczności wynosi do 10% kosztów kwalifikowalnych projektu.</p> | | Wniosek o dofinansowanie Studium Wykonalności / Biznes plan | Tak-Nie |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|-----------|
| | | Dla jednostek samorządu terytorialnego i jednostek im podległych wkład własny pochodzi w minimum 10% ze środków własnych lub pożyczek. | | | |
| B. Kryteria merytoryczne | | | | | |
| B 1 Kryteria merytoryczno-technicznej dopuszczalności projektu | | | | | |
| B1.1 | Zgodność projektu z celami działania/osi priorytetowej | W uzasadnieniu potrzeby realizacji projektu wnioskodawca wykazał zgodność celów projektu z celami danego działania/osi priorytetowej. | | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Tak - Nie |
| B1.2 | Wykonalność techniczna projektu | Zakres rzeczowy projektu jest technologicznie wykonalny; Harmonogram realizacji jest realistyczny i uwzględnia zakres rzeczowy oraz czas niezbędny na realizację procedur przetargowych i inne okoliczności niezbędne dla realizacji projektu; Założenia projektu są zgodne z odpowiednimi wymogami technicznymi i regulacjami prawnymi; Założone wartości wskaźników produktu i rezultatu są realne do osiągnięcia; Wnioskodawca gwarantuje wykonalność projektu. | | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Tak-Nie |
| B1.3 | Wykonalność finansowa projektu | Analiza finansowa i ekonomiczna przedsięwzięcia została przeprowadzona poprawnie. | Analiza finansowa i ekonomiczna przedsięwzięcia została przeprowadzona poprawnie lub załączono promesę bankową. | Studium wykonalności / Biznes plan Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja konkursowa | |
| | | Zaplanowane wydatki są niezbędne do realizacji projektu i osiągania jego celów; Koszty kwalifikowalne są uzasadnione i zaplanowane w odpowiedniej wysokości; Poziom dofinansowania został ustalony poprawnie i z uwzględnieniem przepisów w zakresie pomocy publicznej oraz przepisów dotyczących projektów generujących dochód; Analiza finansowa informuje o możliwości utrzymania nowej infrastruktury; Źródła współfinansowania są wiarygodne. | | | Tak-Nie |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| B1.4 | Zgodność projektu z wymaganiami prawa dotyczącego ochrony środowiska | Weryfikacja pełnej dokumentacji zgodnie z Wytycznymi w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych (dokument dostępny na stronie www.mrr.gov.pl) | Studium wykonalności Wniosek o dofinansowanie Dokumentacja konkursowa | Tak-Nie |
| B1.5 | Trwałość rezultatów projektu | Ocenie podlega spodziewany stopień trwałości rezultatów projektu (t.j. zdolność do utrzymania rezultatów projektu, co najmniej 5 lat po zakończeniu realizacji – 3 lata dla MŚP). W zależności od specyfiki poszczególnych projektów ocenie podlegają m.in.: trwałość techniczna zastosowanych rozwiązań, trwałość finansowa przedsięwzięcia (zapewnienie niezbędnych środków na utrzymanie), trwałość struktur organizacyjnych niezbędnych dla utrzymania rezultatów. | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Tak-Nie |
| B2 Kryteria oceny jakości projektu | | | | |
| B2.1 | Efektywność projektu | Wartość dodana projektu; Efektywność wydatków projektu, przy zachowaniu wysokiej jakości (relacja nakład/rezultat); Zasadność i jakość rozwiązań i instrumentów służących realizacji projektu; Doświadczenie wnioskodawcy w zarządzaniu projektami. | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Punktowy (punkty zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z działań) |
| B2.2 | Wypełnienie polityk i zasad wspólnotowych | Stopień, w jakim wypełniane są właściwe polityki wspólnotowe, w szczególności polityka równych szans i niedyskryminacji oraz zasady zrównoważonego rozwoju. | Wniosek o dofinansowanie | Punktowy(punkt y zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z działań) |
| B2.3 | Gotowość techniczna projektu do realizacji | Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania gruntami na cele inwestycji (jeśli dotyczy), posiada wymaganą dokumentację techniczną i projektową, wymagane prawem decyzje, uzgodnienia i pozwolenia administracyjne lub w przypadku projektów typu „zaprojektuj i wybuduj” wyłonienie wykonawcy | Studium wykonalności Wniosek o dofinansowanie | Punktowy(punkt y zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | | działań) |
| B2.4 | Strategiczny charakter projektu i komplementarność z innymi przedsięwzięciami | Ocenie podlega wynikający z dokumentów strategicznych, planów wieloletnich bądź innych dokumentów planistycznych Wnioskodawcy stopień komplementarności i powiązania projektu z innymi działaniami lub projektami na poziomie lokalnym, regionalnym lub krajowym zrealizowanymi ze środków własnych lub przedakcesyjnych lub unijnych okresu 2004-2006 lub unijnych okresu 2007-2013. Zgodność z preferowanymi w URPO typami projektów. | Wniosek o dofinansowanie Studium Wykonalności | Punktowy(punkt y zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z działań) |
| B2.5 | Efektywność energetyczna proponowanych rozwiązań technicznych lub brak wpływu na efektywność energetyczną | Kryterium jest spełnione, jeżeli z dokumentacji wynika, iż tam, gdzie to mogło mieć uzasadnienie racjonalne zużycie energii, efektywność energetyczna, użycie energii ze źródeł odnawialnych, działania redukujące i kompensacyjne, jak również promocja niskowęglowych rozwiązań zostały wzięte pod uwagę przy wyborze wariantów lub na innym właściwym etapie przygotowania projektu, lub opisano proces, w ramach którego będą te elementy brane pod uwagę na dalszych etapach. | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Punktowy/nie dotyczy (punkty zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z działań) |
| B3 Kryteria oceny wpływu przewidywanych rezultatów projektu na osiągnięcie założonych w RPO celów | | | | |
| B3.1 | Wpływ przewidywanych rezultatów projektu na osiągnięcie celów szczegółowych RPO oraz celów osi priorytetowych. | Stopień wpływu realizacji projektu na cele RPO, mierzony stopniem wpływu projektu na osiągnięcie wskaźników RPO oraz na cele osi priorytetowej, mierzony stopniem wpływu projektu na osiągnięcie wskaźników tej osi. | Wniosek o dofinansowanie Studium wykonalności | Punktowy (punkty zostaną określone w kryteriach specyficznych dla każdego z działań) |