



**PROGRAM REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Mój region w Europie*

**Karta oceny formalnej wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013  
ETAP OCENA WSTĘPNA**

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| <b>TRYB KONKURSOWY</b> | <input type="checkbox"/> |
| <b>NUMER KONKURSU:</b> |                          |

**NUMER WNIOSKU (Nr ewidencyjny według KSI):** RPKP.05.02.01.04-.... /...

**TYTUŁ PROJEKTU:**

**NAZWA WNIOSKODAWCY:**

**OCENIAJĄCY1:**

**DATA:**

**OCENIAJĄCY2:**

**DATA:**

**Oś Priorytetowa: 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw.**

**Działanie: 5.2. Wsparcie inwestycji przedsiębiorstw.**

**Poddziałanie: 5.2.1. Wsparcie inwestycji mikroprzedsiębiorstw.**

**Wnioskowana kwota z EFRR:**

**Data wpłynięcia wniosku:**

**KRYTERIA REJESTRACYJNE OCENY PROJEKTÓW W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO – POMORSKIEGO NA LATA 2007 – 2013<sup>1</sup>**

| L. p.                      | Nazwa kryterium/Opis kryterium   | Źródło informacji  | Oceniający 1 |     | Oceniający 2 |     |
|----------------------------|--|--|--------------|-----|--------------|-----|
|                            |  |  | TAK          | NIE | TAK          | NIE |
| R. Kryteria rejestracyjne. |  |  |              |     |              |     |
| R1                         | Czy wniosek jest dostarczony w formie standardowego właściwego <sup>2</sup> formularza wniosku o dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WK – P wypełnionego w języku polskim w <b>Generatorze</b> wniosków <sup>3</sup> ? | Dokumentacja konkursowa <sup>4</sup><br>Dokumentacja projektowa <sup>5</sup> |              |     |              |     |
| R2                         | Czy wniosek o dofinansowanie jest kompletny oraz czy został dostarczony w formie papierowej w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia – dotyczy formularza wniosku) oraz w formie elektronicznej z Generators Wniosków. <sup>6</sup>                           | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa                          |              |     |              |     |
| R3                         | Czy suma kontrolna wersji papierowej wniosku jest zgodna z sumą kontrolną wersji elektronicznej <sup>7</sup> ?   | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa                          |              |     |              |     |
| R4                         | Czy wszystkie wymagane <sup>8</sup> do rejestracji wniosku pola we wniosku o dofinansowanie są wypełnione (wersja papierowa i elektroniczna)?  | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa                          |              |     |              |     |
| R5                         | Czy do wniosku o dofinansowanie załączono następujące załączniki:  | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa                          |              |     |              |     |
|                            | - Studium wykonalności/Biznes plan; <sup>9</sup>   |  |              |     |              |     |

<sup>1</sup> Uchwała Nr 65/2008 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 17 grudnia 2008 r., Uchwała Nr 5/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 11 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013, Uchwała Nr 17/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 23 czerwca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013, Uchwała Nr 44/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 15 października 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013, Uchwała Nr 57/2009 Komitetu Monitorującego RPO WK-P na lata 2007-2013 z dnia 30 grudnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia kryteriów rejestracyjnych oceny projektów w ramach RPO WK-P na lata 2007-2013

<sup>2</sup> Wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie.

<sup>3</sup> W przypadku funkcjonowania Generators Wniosków.

<sup>4</sup> Przez dokumentację konkursową rozumie się wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz trybie składania wniosków o dofinansowanie projektów ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

<sup>5</sup> Przez dokumentację projektową rozumie się komplet dokumentów składanych przez wnioskodawcę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie lub zgodnie z zapisami pre – umowy.

<sup>6</sup> W przypadku funkcjonowania Generators Wniosków.

<sup>7</sup> W przypadku funkcjonowania Generators Wniosków. Wniosek nie może zostać złożony w wersji próbnej.

<sup>8</sup> Zgodnie z typem projektu, wnioskodawcy lub/i specyfiką działania/poddziałania RPO WK-P oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WK-P nie zostanie poddany dalszej ocenie wniosek, w którym nie zostały wypełnione pola: A.1, A.3, A.7, B.1-B.8, C 1.1 -C 1.5, E.1 – E.2, H.1 - H.2, I, J.4 oraz nie zostały podpisane przez Wnioskodawcę oświadczenia w końcowej części wniosku o dofinansowanie .

<sup>9</sup> Zgodnie z typem projektu, wnioskodawcy lub/i specyfiką działania/poddziałania RPO WK-P oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WK-P.

|    |   |   |  |  |  |  |
|----|---|---|--|--|--|--|
|    | - Wyciąg z dokumentacji technicznej/program funkcjonalno – użytkowy/specyfikacja usług/specyfikacja sprzętu; <sup>10</sup>  | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa |  |  |  |  |
|    | - Oświadczenie o zabezpieczeniu środków niezbędnych do zrealizowania projektu ;   |   |  |  |  |  |
|    | Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Ewidencji Działalności Gospodarczej, umowa spółki, dokument rejestrowy określający status prawny beneficjenta i partnerów projektu, nie starszy niż 3 miesiące na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy). |   |  |  |  |  |
| R6 | Czy wniosek spełnia kryteria rejestracyjne <sup>11</sup> ?  | Wniosek o dofinansowanie<br>Dokumentacja projektowa |  |  |  |  |

<sup>10</sup> Zgodnie z przedmiotem projektu: projekt typu „wybuduj”/projekt typu „zaprojektuj i wybuduj”/zakup usług/zakup sprzętu.

<sup>11</sup> Zaznaczenie „nie” powoduje automatyczne odrzucenie wniosku. Pracownik przystępuje wówczas do wypełnienia części dotyczącej wyniku oceny.

**W. KRYTERIA FORMALNE – OCENA WSTĘPNA**

| Nr   | Źródło informacji                | Kryterium / Opis kryterium   | Sposób określenie liczby punktów za opcje w ramach kryterium | Sposób obliczenia łącznej liczby punktów za kryterium | Minimalna liczba punktów | Punktacja Oceniający 1 | Punktacja Oceniający 2 |
|------|----------------------------------|--|--|---|--------------------------|------------------------|------------------------|
| W.1. | H.1.<br>wniosek o dofinansowanie | Oczekiwane rezultaty projektu w sposób bezpośredni wspierają realizację celów określonych w Uszczegółowieniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego dla Działania 5.2. poprzez poprawę oferty produktowej i technologicznej przedsiębiorstwa. |  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Czy efektem projektu będzie poszerzenie oferty produktowej/usługowej lub wprowadzenie nowej (dla mikroprzedsiębiorstwa) technologii:   |  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Przedsiębiorstwo nie wprowadza nowego produktu/usługi  | 0  | Suma  | 1                        |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 1 nowego produktu/usługi  | 1  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 2 nowych produktów/usług  | 2  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 3 lub więcej nowych produktów/usług   | 3  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Przedsiębiorstwo nie wprowadza udoskonalonego produktu/usługi  | 0  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 1 udoskonalonego produktu/usługi  | 1  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 2 udoskonalonych produktów/usług  | 2  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie do oferty 3 lub więcej udoskonalonych produktów/usług   | 3  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Przedsiębiorstwo nie wprowadza nowej technologii do procesu produkcji lub do procesu świadczenia usług   | 0  |   |                          |                        |                        |
|      |                                  | Wprowadzenie 1 nowej technologii do procesu produkcji lub do procesu świadczenia usług   | 2  |   |                          |                        |                        |

|      |   |   |   |                    |         |     |  |  |
|------|---|---|---|--------------------|---------|-----|--|--|
|      |   |   | Wprowadzenie 2 lub więcej nowych technologii do procesu produkcji lub do procesu świadczenia usług  | 4                  |         |     |  |  |
| W.2. | C.6. Biznes plan  | Projekt jest zgodny z preferowanymi typami projektów.   |   |                    |         |     |  |  |
|      |   | Projekt inwestycyjny zwiększający potencjał (produkcyjny, wytwórczy, usługowy) mikroprzedsiębiorstw poprzez:  |   |                    |         |     |  |  |
|      |   |   | Rozbudowę istniejącego przedsiębiorstwa prowadzącą do wprowadzenia na rynek nowych lub ulepszonych produktów / usług                      | 0 - nie 3 - tak    | Suma    | 3   |  |  |
|      |   |   | Dywersyfikację (zróżnicowanie) produkcji lub świadczenia usług przedsiębiorstwa poprzez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów / usług | 0 - nie 3 - tak    |         |     |  |  |
|      |   |   | Działania mające na celu dokonywanie zasadniczych zmian procesu produkcyjnego lub zmianę w sposobie świadczenia usług                     | 0 - nie 4 - tak    |         |     |  |  |
| W.3. | E.2.Biznes plan<br>(wyłącznie w przypadku wykazania w tabeli H.1. wniosku o dofinansowanie wskaźnika przyrost | Oczekiwane rezultaty projektu w sposób bezpośredni wspierają realizację celów określonych w Uszczegółowieniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla Działania 5.2. poprzez zwiększenie efektywności działania przedsiębiorstwa <sup>13</sup> |   |                    |         |     |  |  |
|      |   | Projekt wpłynie na zwiększenie sprzedaży produktów/usług w okresie trwałości:   |   |                    |         |     |  |  |
|      |   |   | - < = 10%   | 0                  | Wartość | n/d |  |  |
|      |   |   | - >10% - 20%  | 1 - 3 według oceny |         |     |  |  |
|      |   |   | - > 20% - 30%   | 4 - 6 według oceny |         |     |  |  |

<sup>13</sup> Kryterium zostanie zbadane na podstawie *Metodologii oceny kryteriów wyboru projektów dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 (poddziałanie 5.2.1 Wsparcie inwestycji mikroprzedsiębiorstw)*

|      |  |  |   |                     |         |     |  |  |
|------|--|--|---|---------------------|---------|-----|--|--|
|      | wartości sprzedaży przedsiębiorst w wspieranych) <sup>12</sup> |  | - > 30%   | 7 - 10 według oceny |         |     |  |  |
| W.4. | Lokalizacja projektu   |  |   |                     |         |     |  |  |
|      | B.5.<br>wniosek o dofinanso wanie                              | Projekt realizowany w powiecie o stopie bezrobocia :   |   |                     |         |     |  |  |
|      |  |  | Mniejszej niż stopa bezrobocia w województwie kujawsko-pomorskim                                      | 0 – Nie<br>2 - Tak  | Wartość | n/d |  |  |
|      |  |  | Równej lub większej niż stopa bezrobocia w województwie kujawsko-pomorskim, ale nie większej niż 20 % | 0 – Nie<br>5 - Tak  |         |     |  |  |
|      |  |  | Większej niż 20 %   | 0 – Nie<br>10 - Tak |         |     |  |  |
| W.5. | Wpływ projektu na rynek pracy                                  |  |   |                     |         |     |  |  |
|      | H.1.<br>wniosek o dofinanso wanie (wskaźnik                    | Przewidywana liczba nowych miejsc pracy <sup>14</sup> utworzonych (i utrzymanych min. przez trzy lata) we wspieranym przedsiębiorstwie <sup>15</sup> : |   |                     |         |     |  |  |
|      |  | od 0 - 3   | 0 – nie<br>1 – 3 według oceny   | Wartość             |         |     |  |  |

<sup>12</sup> W przypadku niewybrania wskaźnika w tabeli H.1. wniosku o dofinansowanie Kryterium W.3. nie będzie podlegało ocenie. Wnioskodawca nie otrzyma punktów.

<sup>14</sup> rozumiana jako **ekwiwalent zatrudnienia na pełny wymiar czasu pracy** (EPC) tj. jako liczba miejsc pracy w pełnym wymiarze czasu pracy zdefiniowanych jako stosunek całkowitej liczby godzin przepracowanych w ciągu roku przez pracownika na danym stanowisku pracy do przeciętnej liczby godzin przepracowanej w ciągu roku przez pracownika zatrudnionego na pełny wymiar czasu pracy [<http://stats.oecd.org/glossary/>]

<sup>15</sup> Kryterium zostanie zbadane na podstawie *Metodologii oceny kryteriów wyboru projektów dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 (poddziałanie 5.2.1 Wsparcie inwestycji mikroprzedsiębiorstw)*

|                        |                               |  |           |                     |  |  |  |  |
|------------------------|-------------------------------|--|-----------|---------------------|--|--|--|--|
|                        | nowoutworzonych miejsc pracy) |  | od 4 - 6  | 4 - 6 według oceny  |  |  |  |  |
|                        |                               |  | powyżej 6 | 7 - 10 według oceny |  |  |  |  |
| ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW: |                               |  |           |                     |  |  |  |  |

- dane za ostatni miesiąc zamkniętego kwartału poprzedzającego miesiąc ogłoszenia o konkursie , źródło: strona internetowa Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu

| WYNIK OCENY FORMALNEJ W POZ. R. i W |        |                         |        |
|-------------------------------------|--------|-------------------------|--------|
| OCENIAJĄCY 1:                       | TAK/ND | OCENIAJĄCY 2:           | TAK/ND |
| OCENA POZYTYWNA                     |        | OCENA POZYTYWNA         |        |
| WNIOSEK ODRZUCONY                   |        | WNIOSEK ODRZUCONY       |        |
| <b>UWAGI:</b>                       |        |                         |        |
| OCENIAJĄCY 1:                       |        | OCENIAJĄCY 2:           |        |
|                                     |        |                         |        |
| Miejsce, Toruń<br>Data:             | Podpis | Miejsce, Toruń<br>Data: | Podpis |

| ROZBIEŻNOŚĆ OCEN <sup>16</sup>  |                        | TAK/NIE                   |
|---|------------------------|---------------------------|
| Z UWAGI NA WYSTĘPUJĄCĄ<br>ROZBIEŻNOŚĆ OCEN, JAKO<br>OBOWIĄZUJĄCĄ WSKAZUJĘ OCENĘ<br>DOKONANĄ PRZEZ | OCENIAJĄCY 1           |                           |
|   | OCENIAJĄCY 2           |                           |
|   | .....<br>Miejsce, Data | .....<br>Pieczęć i Podpis |

---

<sup>16</sup> Wypełniać wyłącznie w przypadku rozbieżności oceny formalnej dokonanej w poz. R i W pomiędzy ocenającym 1 i 2. Rozstrzygnięcia dokonuje bezpośredni przełożony.

**WYŁĄCZENIA STOSOWANIA KRYTERIÓW<sup>17</sup>:**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| PODSTAWA PRAWNA:                  | UCHWAŁA NR .... /...../0... ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA Z DNIA ..... W SPRAWIE „.....” |
| KRYTERIUM <sup>18</sup> :         |  |
| ZAKRES WYŁĄCZENIA <sup>19</sup> : |  |
| OKRES WYŁĄCZENIA <sup>20</sup> :  |  |
| UZASADNIENIE <sup>21</sup> :      |  |

| SPRAWDZENIE I AKCEPTACJA DOKONANEJ OCENY  |                        |                           |
|---|------------------------|---------------------------|
| POTWIERDZAM POPRAWNOŚĆ DOKONANIA OCENY PRZEZ OSOBY SPRAWDZAJĄCE I AKCEPTUJĘ JEJ WYNIKI<br>JAKO OSTATECZNE STANOWISKO INSTYTUCJI ZARZĄDZAJĄCEJ WSKAZUJĘ: |                        |                           |
| <b>WYNIK OCENY FORMALNEJ:</b>   | <b>TAK/ND</b>          | <b>UWAGI:</b>             |
| • OCENA POZYTYWNA   |                        |                           |
| • WNIOSEK ODRZUCONY   |                        |                           |
| SPRAWDZENIE I AKCEPTACJA<br>KOORDYNATOR WIELOOSOBOWEGO STANOWISKA   | .....<br>Miejsce, Data | .....<br>Pieczęć i Podpis |
| SPRAWDZENIE I AKCEPTACJA<br>KIEROWNIKA WIELOOSOBOWEGO STANOWISKA  | .....<br>Miejsce, Data | .....<br>Pieczęć i Podpis |

<sup>17</sup> Wypełnić tylko w przypadku podjęcia przez Instytucję Zarządzającą decyzji o czasowym wyłączeniu dokonywania rozstrzygnięcia oceny formalnej w oparciu o wybrane kryterium. W przypadku braku wyłączeń zaznaczyć „Nie dotyczy”

<sup>18</sup> Podać oznaczenie kryterium. W przypadku wyłączenia częściowego wskazać punkt szczegółowy.

<sup>19</sup> Opisać szczegółowo jaka składowa lub dokument w ramach kryterium nie będzie wpływała na rozstrzygnięcie.

<sup>20</sup> Podać okres w jakim wyłącza się rozstrzyganie oceny formalnej w oparciu o wskazane kryterium.

<sup>21</sup> Szczegółowo opisać z czego wynika wyłączenie.

|  |                        |                           |
|--|------------------------|---------------------------|
| ZATWIERDZENIE<br>NACZELNIK WYDZIAŁU WYBORU PROJEKTÓW | .....<br>Miejsce, Data | .....<br>Pieczęć i Podpis |
| ZATWIERDZENIE<br>DYREKTOR DEPARTAMENTU WDRAŻANIA RPO | .....<br>Miejsce, Data | .....<br>Pieczęć i Podpis |