

Załącznik nr 1 do Trybu składania wniosków o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 dla Osi priorytetowej 2. Zachowanie i racjonalne użytkowanie środowiska, Działanie 2.2 Gospodarka odpadami

Lista załączników niezbędnych na etapie składania wniosków o dofinansowanie projektu¹ realizowanych w ramach Działania 2.2. Gospodarka odpadami:

1. Studium wykonalności.
2. Dokumentacja (kopia) z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dla danego projektu załącznik jest wymagany zgodnie z obowiązującym prawem).
- 3.1 Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS.
- 3.2 Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000.
4. Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego (jeśli dla danego projektu załącznik jest wymagany zgodnie z obowiązującym prawem):
 - 4.1 Kopia decyzji o warunkach zabudowy;
 - 4.2 Kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - 4.3 Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
5. Kopia pozwolenia na budowę (jeśli zostało wydane)/ decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji /zgłoszenia budowy (jeśli dotyczy).
6. Wyciąg z dokumentacji technicznej lub program funkcjonalno-użytkowy i/albo specyfikacja zakupywanego sprzętu i/albo specyfikacja zakupywanych usług.
7. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i/albo oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu (dotyczy dostaw lub usług).
8. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków finansowych niezbędnych do zrealizowania projektu.
9. Kopia zawartej umowy (porozumienia lub innego dokumentu) na realizację wspólnego przedsięwzięcia, określająca role w realizacji projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych (jeśli dotyczy).
10. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy.
11. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Ewidencji Działalności Gospodarczej, umowa spółki, dokument rejestrowy określający status prawny wnioskodawcy i partnerów projektu (jeśli dotyczy).
12. Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności podatku VAT.

¹ Nie dotyczy etapu składania wniosków preselekcyjnych.

13. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

14. Oświadczenie o niekaralności i niepozostawaniu pod zarządem komisarycznym, w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego.

15. Oświadczenie dotyczące pomocy publicznej.

16. Oświadczenie – informacje wymagane do zakwalifikowania przedsiębiorstwa do kategorii MŚP.

17. W przypadku, gdy wsparcie będzie udzielane w formie rekompensaty za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym, należy dołączyć następujące dokumenty:

17.1. W przypadku zakładu budżetowego:

- statut, w którym wskazano, że celem jego działalności jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego związanych z gospodarowaniem odpadami poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej;
- regulamin albo inny akt prawa wewnętrznego wydany przez jednostkę samorządu terytorialnego określający zakres obowiązku świadczenia usług publicznych nałożonych na zakład budżetowy.

17.2. W przypadku spółki komunalnej:

- uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego o zawiązaniu spółki oraz statut spółki, w których wskazano, że celem jej działalności jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego związanych z gospodarowaniem odpadami poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej;
- uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego o zawiązaniu spółki, umowa albo statut spółki albo akt wewnętrzny spółki (plan, regulamin, itp.) lub umowa wykonawcza, określające zakres obowiązku świadczenia usług przez spółkę.

17.3. W przypadku przedsiębiorcy zewnętrznego:

- umowa zawarta przez jednostkę samorządu terytorialnego z przedsiębiorcą zewnętrznym, wskazująca, że jej celem jest powierzenie wykonywania zadań z zakresu zaspokajania potrzeb mieszkańców związanych z gospodarowaniem odpadami, poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej oraz określająca zakres obowiązku świadczenia usług.

18. Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu.