

**Załącznik nr 1 do Trybu składania wniosków o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 dla Osi priorytetowej 1 Rozwój infrastruktury technicznej, Działanie 1.2 Infrastruktura transportu publicznego**

**Lista załączników niezbędnych na etapie składania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Działania 1.2 Infrastruktura transportu publicznego**

1. Studium wykonalności.
2. Dokumentacja (kopia) z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dla danego projektu załącznik jest wymagany zgodnie z obowiązującym prawem) lub stanowisko właściwego organu w sprawie braku konieczności wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- 3.1 Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS.
- 3.2 Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000.
4. Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego:
  - 4.1 Kopia decyzji o warunkach zabudowy;
  - 4.2 Kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
  - 4.3 Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
5. Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę.
6. Wyciąg z dokumentacji technicznej lub program funkcjonalno-użytkowy i/albo specyfikacja zakupywanego sprzętu i/albo specyfikacja zakupywanych usług.
7. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i/albo oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu (dotyczy dostaw lub usług).
8. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków finansowych niezbędnych do zrealizowania projektu.
9. Kopia zawartej umowy (porozumienia lub innego dokumentu) na realizację wspólnego przedsięwzięcia określająca role w realizacji projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych.
10. Dokumenty potwierdzające sytuację finansową Beneficjenta.
11. Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, Ewidencji Działalności Gospodarczej, umowa spółki, dokument rejestrowy określający status prawny Beneficjenta i partnerów projektu (jeśli dotyczy).
12. Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikowalności podatku VAT.
13. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc *de minimis* lub pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie.

**14.** Oświadczenie Beneficjenta o niekaralności i niepozostawaniu pod zarządem komisarycznym, w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego.

**15.** Oświadczenie dotyczące pomocy publicznej.

**16.** Oświadczenie – informacje wymagane do zakwalifikowania przedsiębiorstwa do kategorii MŚP.

**17.** Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

**18.** W przypadku, gdy wsparcie będzie udzielane w formie rekompensaty za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie publicznego transportu zbiorowego, należy dołączyć następujące dokumenty:

**18.1.** W przypadku zakładu budżetowego:

- statut, w którym wskazano, że celem jego działalności jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego związanych z publicznym transportem zbiorowym poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej;
- regulamin lub inny akt wewnętrzny wydany przez jednostkę samorządu terytorialnego określający warunki wykonywania usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego przez samorządowy zakład budżetowy.

**18.2.** W przypadku spółki komunalnej:

- uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego o zawiązaniu spółki oraz statut spółki, w którym wskazano, że celem jej działalności jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego związanych z publicznym transportem zbiorowym poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej;
- uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego o zawiązaniu spółki, umowa lub statut spółki albo akt wewnętrzny spółki (plan, regulamin, itp.) lub umowa wykonawcza, określające zakres obowiązku świadczenia usług przez spółkę.

**18.3.** W przypadku przedsiębiorcy zewnętrznego:

- umowa zawarta przez jednostkę samorządu terytorialnego z przedsiębiorcą zewnętrznym, wskazująca, że jej celem jest powierzenie wykonywania zadań z zakresu zaspokajania potrzeb mieszkańców związanych z publicznym transportem zbiorowym poprzez świadczenie usług publicznych w wykonaniu obowiązku służby publicznej oraz określająca zakres obowiązku świadczenia usług.

**19.** Oświadczenie o spójności/ braku spójności dokumentacji w zakresie prac budowlanych/ remontowych/ instalacyjnych/montażowych.

**20.** Zestawienie tabelaryczne działek, na których będzie realizowane przedsięwzięcie (jeśli dotyczy).

**21.** Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu.