

##### 5. Opis przebiegu realizacji projektu

1. Wsparcie promocji produktów regionalnych i lokalnych ☐
2. Przygotowanie i prezentacja oferty handlowej i promocyjnej przedsiębiorstw i grup przedsiębiorstw, w tym udział w charakterze wystawcy na targach i wystawach poza granicami kraju lub krajowych o charakterze międzynarodowym ☐
3. Udział w zagranicznych lub krajowych o charakterze międzynarodowym imprezach targowo-wystawienniczych w charakterze uczestnika oraz kosztów udziału przedsiębiorców i grup kooperacyjnych w wyjazdowych misjach gospodarczych poza granice kraju ☐
4. Tworzenie i rozwój sieci współpracy pomiędzy przedsiębiorstwami i innymi podmiotami (w tym wsparcie dla klastrów i grup kooperacyjnych przedsiębiorstw) ☐

**Komentarz [jt9]:** Należy zaznaczyć odpowiedni typ realizowanego projektu (zgodnie z treścią Wniosku o dofinansowanie) oraz opisać w kilku zdaniach etapy projektu faktycznie wykonane w okresie sprawozdawczym jakiego dotyczy dany wniosek o płatność. Należy skoncentrować się na etapach wynikających z wykonania Harmonogramu rzeczowo-finansowego zawartego we Wniosku o dofinansowanie, którego dotyczy Umowa o dofinansowanie.

##### 6. Informacja na temat problemów napotkanych w trakcie realizacji projektu, zadań planowanych, a nie zrealizowanych w okresie objętym wnioskiem, oraz przyczyn ewentualnego nieosiągnięcia zakładanego w projekcie poziomu wskaźników

**Komentarz [jt10]:** Należy przedstawić w kilku zdaniach informację o problemach napotkanych w trakcie realizacji projektu w okresie objętym wnioskiem o płatność, zadaniach planowanych do realizacji a niezrealizowanych w tymże okresie, wraz z podaniem powodów odstąpienia przez beneficjenta projektu od realizacji określonych zadań bądź wskazaniem przyczyn zewnętrznych, uniemożliwiających realizację konkretnych zadań.

##### 7. Informacja na temat promocji projektu

**Komentarz [jt11]:** Należy zamieścić opis działań podjętych przez beneficjenta projektu w celu informowania o udziale w Programie, a w szczególności o fakcie współfinansowania projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Opis powinien dotyczyć okresu od dnia złożenia poprzedniego wniosku o płatność zawierającego informacje w tym zakresie lub w przypadku, gdy jest przedstawiany po raz pierwszy – od początku realizacji projektu.