

	 <div style="display: inline-block; text-align: left; margin-left: 10px;"> Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 </div>																														
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY* w ramach działania 125 "Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi"	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px 10px;">W-1 125-II</div> Potwierdzenie przyjęcia <i>/pieczęć/</i> Data i godzina przyjęcia oraz podpis (wypełnia UM)																														
..... Znak sprawy (wypełnia UM)																															
I. IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY																															
1. NUMER IDENTYFIKACYJNY ¹ <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; margin-left: 10px;"></div>																															
2. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY																															
2.1. Nazwa <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>	2.2. Numer NIP <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> 2.3. REGON <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 50px; height: 20px; margin-left: 10px; margin-top: 5px;"></div>																														
3. SIEDZIBA I ADRES WNIOSKODAWCY																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">3.1. Województwo</td> <td colspan="2">3.2. Powiat</td> <td colspan="2">3.3. Gmina</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3.4. Ulica</td> <td>3.5. Nr domu</td> <td>3.6. Nr lokalu</td> <td colspan="2">3.7. Miejscowość</td> </tr> <tr> <td>3.8. Kod pocztowy</td> <td>3.9. Poczta</td> <td colspan="2">3.10. Nr telefonu</td> <td colspan="2">3.11. Nr faksu</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3.12. Adres e-mail</td> <td colspan="4">3.13. Adres www</td> </tr> </table>		3.1. Województwo		3.2. Powiat		3.3. Gmina		3.4. Ulica		3.5. Nr domu	3.6. Nr lokalu	3.7. Miejscowość		3.8. Kod pocztowy	3.9. Poczta	3.10. Nr telefonu		3.11. Nr faksu		3.12. Adres e-mail		3.13. Adres www									
3.1. Województwo		3.2. Powiat		3.3. Gmina																											
3.4. Ulica		3.5. Nr domu	3.6. Nr lokalu	3.7. Miejscowość																											
3.8. Kod pocztowy	3.9. Poczta	3.10. Nr telefonu		3.11. Nr faksu																											
3.12. Adres e-mail		3.13. Adres www																													
4. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt 3)																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">4.1. Województwo</td> <td colspan="2">4.2. Powiat</td> <td colspan="2">4.3. Gmina</td> </tr> <tr> <td colspan="2">4.4. Ulica</td> <td>4.5. Nr domu</td> <td>4.6. Nr lokalu</td> <td colspan="2">4.7. Miejscowość</td> </tr> <tr> <td>4.8. Kod pocztowy</td> <td>4.9. Poczta</td> <td colspan="2">4.10. Nr telefonu</td> <td colspan="2">4.11. Nr faksu</td> </tr> </table>		4.1. Województwo		4.2. Powiat		4.3. Gmina		4.4. Ulica		4.5. Nr domu	4.6. Nr lokalu	4.7. Miejscowość		4.8. Kod pocztowy	4.9. Poczta	4.10. Nr telefonu		4.11. Nr faksu													
4.1. Województwo		4.2. Powiat		4.3. Gmina																											
4.4. Ulica		4.5. Nr domu	4.6. Nr lokalu	4.7. Miejscowość																											
4.8. Kod pocztowy	4.9. Poczta	4.10. Nr telefonu		4.11. Nr faksu																											
5. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>5.1.1. Imię</td> <td>5.1.2. Nazwisko</td> <td>5.1.3. Stanowisko/Funkcja</td> </tr> <tr> <td>5.2.1. Imię</td> <td>5.2.2. Nazwisko</td> <td>5.2.3. Stanowisko/Funkcja</td> </tr> <tr> <td>5.3.1. Imię</td> <td>5.3.2. Nazwisko</td> <td>5.3.3. Stanowisko/Funkcja</td> </tr> </table>		5.1.1. Imię	5.1.2. Nazwisko	5.1.3. Stanowisko/Funkcja	5.2.1. Imię	5.2.2. Nazwisko	5.2.3. Stanowisko/Funkcja	5.3.1. Imię	5.3.2. Nazwisko	5.3.3. Stanowisko/Funkcja																					
5.1.1. Imię	5.1.2. Nazwisko	5.1.3. Stanowisko/Funkcja																													
5.2.1. Imię	5.2.2. Nazwisko	5.2.3. Stanowisko/Funkcja																													
5.3.1. Imię	5.3.2. Nazwisko	5.3.3. Stanowisko/Funkcja																													
6. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2">6.1. Nazwisko</td> <td colspan="2">6.2. Imię</td> <td colspan="2">6.3. Stanowisko/Funkcja</td> </tr> <tr> <td colspan="2">6.4. Województwo</td> <td colspan="2">6.5. Powiat</td> <td colspan="2">6.6. Gmina</td> </tr> <tr> <td colspan="2">6.7. Ulica</td> <td>6.8. Nr domu</td> <td>6.9. Nr lokalu</td> <td colspan="2">6.10. Miejscowość</td> </tr> <tr> <td>6.11. Kod pocztowy</td> <td>6.12. Poczta</td> <td colspan="2">6.13. Nr telefonu</td> <td colspan="2">6.14. Nr faksu</td> </tr> <tr> <td colspan="6">6.15. Adres e-mail</td> </tr> </table>		6.1. Nazwisko		6.2. Imię		6.3. Stanowisko/Funkcja		6.4. Województwo		6.5. Powiat		6.6. Gmina		6.7. Ulica		6.8. Nr domu	6.9. Nr lokalu	6.10. Miejscowość		6.11. Kod pocztowy	6.12. Poczta	6.13. Nr telefonu		6.14. Nr faksu		6.15. Adres e-mail					
6.1. Nazwisko		6.2. Imię		6.3. Stanowisko/Funkcja																											
6.4. Województwo		6.5. Powiat		6.6. Gmina																											
6.7. Ulica		6.8. Nr domu	6.9. Nr lokalu	6.10. Miejscowość																											
6.11. Kod pocztowy	6.12. Poczta	6.13. Nr telefonu		6.14. Nr faksu																											
6.15. Adres e-mail																															
<p><small>* W celu poprawnego wypełnienia formularza wniosku należy zapoznać się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania "Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi" objętego PROW 2007-2013, która jest zamieszczona razem z wnioskiem na stronie internetowej urzędu marszałkowskiego / wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej.</small></p> <p><small>¹ Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 10. poz. 76 z późn. zm.)</small></p>																															

7. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU

7.1. Nazwisko		7.2. Imię		7.3. Stanowisko/Funkcja	
7.4. Województwo			7.5. Powiat		7.6. Gmina
7.7. Ulica			7.8. Nr domu	7.9. Nr lokalu	7.10. Miejscowość
7.11. Kod pocztowy	7.12. Poczta		7.13. Nr telefonu		7.14. Nr faksu
7.15. Adres e-mail					

II. OPIS OPERACJI

8. TYTUŁ OPERACJI

--

9. PLANOWANY CEL OPERACJI

--

10. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI

10.1. Województwo					
10.2. Powiat					
A.	10.3. Gmina	10.4. Miejscowość	10.5. Kod pocztowy	10.6. Poczta	10.7. Nazwa/nr obrębu ewidencyjnego
		a.			
		b.			
		c.			
B.	Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Nazwa/nr obrębu ewidencyjnego
		a.			
		b.			
		c.			
C.	Gmina	Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	Nazwa/nr obrębu ewidencyjnego
		a.			
		b.			
		c.			

11. CHARAKTERYSTYKA OBSZARU, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA

11.1. Operacja będzie realizowana na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)	TAK	NIE
11.1.1. Obszar górski	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.1.2. Obszar ze specyficznymi utrudnieniami	<input type="checkbox"/>	
11.1.3. Obszar nizinny (I lub II strefa nizinna)	<input type="checkbox"/>	
11.2. Operacja realizowana będzie na obszarach Natura 2000 lub innych obszarach chronionych	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12. Zakres Operacji					
12.1. Melioracje podstawowe					<input type="checkbox"/>
12.2. Melioracje szczegółowe					<input type="checkbox"/>
12.3. Użytki gruntowe objęte oddziaływaniem budowanych/remontowanych urządzeń melioracji wodnych szczegółowych - po realizacji projektu, w tym:					
		Jednostka miary	Budowa	Remont	Ogółem
12.3.1. Użytki rolne	Grunty orne	ha			
	Łąki trwałe i pastwiska	ha			
	Pozostałe	ha			
12.3.2. Grunty leśne		ha			
12.3.3. Pozostałe użytki gruntowe		ha			
12.3.4. Suma z pól: 12.3.1. - 12.3.3.		ha			
12.3.5. Użytki rolne nawadniane grawitacyjnie z tzw. regulowanym odpływem wody		ha			
12.3.6. Pozostałe użytki rolne nawadniane grawitacyjnie		ha			
12.3.7. Suma z pól 12.3.5. - 12.3.6.		ha			
12.4. Użytki gruntowe (także chronione) objęte oddziaływaniem budowanych/remontowanych urządzeń melioracji wodnych podstawowych i/lub kształtowaniem przekroju podłużnego i poprzecznego oraz układu poziomego koryta cieku naturalnego, wykraczającego poza działania związane z utrzymaniem wód - po realizacji projektu, w tym:					
		Jednostka miary	Budowa	Remont	Ogółem
12.4.1. Użytki rolne	Grunty orne	ha			
	Łąki trwałe i pastwiska	ha			
	Pozostałe	ha			
12.4.2. Grunty leśne		ha			
12.4.3. Pozostałe użytki gruntowe		ha			
12.4.4. Suma z pól 12.4.1. - 12.4.3.		ha			
12.5. Operacja jest związana z budową lub remontem następujących urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, w tym:				Budowa	Remont
12.5.1. Rowów wraz z budowlami związanymi z nimi funkcjonalnie					
12.5.2. Rurociągów o średnicy poniżej 0.6 metra					
12.5.3. Drenowania					
12.5.4. Grobli na terenach nawadnianych					
12.5.5. Systemów nawodnień grawitacyjnych					
12.5.6. Fitomelioracji i agromelioracji					
12.5.7. Systemów przeciwoerozyjnych					
12.5.8. Pierwszego zagospodarowania zmeliorowanych łąk i pastwisk					
12.6. Operacja jest związana z budową lub remontem następujących urządzeń melioracji wodnych podstawowych, w tym:				Budowa	Remont
12.6.1. Wałów przeciwpowodziowych					
12.6.2. Kanałów wraz z budowlami związanymi z nimi funkcjonalnie					
12.6.3. Rurociągów o średnicy co najmniej 0,6 m					
12.6.4. Budowli wstrzymujących erozję wodną					
12.6.5. Zbiorników wodnych					
12.6.6. Budowli regulacyjnych					
12.6.7. Stacji pomp, z wyjątkiem stacji wykorzystywanych do nawodnień ciśnieniowych					
12.6.8. Budowli piętrzących, budowli upustowych, stopni wodnych oraz obiektów służących do ujmowania wód					
12.6.9. Dróg dojazdowych niezbędnych do właściwego użytkowania obszarów zmeliorowanych oraz utrzymania urządzeń melioracji wodnych podstawowych					
12.7. Operacja jest związana z kształtowaniem przekroju podłużnego i poprzecznego oraz układu poziomego koryta cieku naturalnego wykraczającym poza działania związane z utrzymaniem wód					
12.8. Operacja jest związana z zakupem użytków gruntowych pod inwestycje w zakresie niezbędnym i warunkującym realizację operacji				<input type="checkbox"/>	
13. ETAPY OPERACJI					
13.1. Operacja będzie realizowana w więcej niż jednym etapie				TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

14. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA ETAPÓW (MIESIĄC/ROK)

14.1. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	14.4. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>
14.2. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	14.5. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>
14.3. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	14.6. Etap <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>

III. PLAN FINANSOWY OPERACJI

15. KOSZTY REALIZACJI OPERACJI

Rodzaje kosztów	Koszty całkowite (w zł)	Koszty kwalifikowalne (w zł)
15.1. Budowa lub remont urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, w tym koszty ogólne:		
15.1.1. Opracowanie dokumentacji technicznej budowy lub remontu urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, koszty przygotowania innych dokumentów niezbędnych do realizacji operacji, opłaty za patenty i licencje, koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego i związane z kierowaniem robotami budowlanymi.		
15.2. Budowa lub remont urządzeń melioracji wodnych podstawowych (bez zakupu użytków gruntowych), w tym koszty ogólne:		
15.2.1. Opracowanie dokumentacji technicznej budowy lub remontu urządzeń melioracji wodnych podstawowych, koszty przygotowania innych dokumentów niezbędnych do realizacji operacji, opłaty za patenty i licencje, koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego i związane z kierowaniem robotami budowlanymi.		
15.3. Kształtowanie przekroju podłużnego i poprzecznego oraz układu poziomego koryta cieku naturalnego, wykraczające poza działania związane z utrzymaniem wód (bez zakupu użytków gruntowych), w tym koszty ogólne:		
15.3.1. Opracowanie dokumentacji technicznej kształtowania przekroju podłużnego i poprzecznego oraz układu poziomego koryta cieku naturalnego, wykraczające poza działania związane z utrzymaniem wód, koszty przygotowania innych dokumentów niezbędnych do realizacji operacji, opłaty za patenty i licencje, koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego i związane z kierowaniem robotami budowlanymi.		
15.4. Zakup użytków gruntowych		
15.5. Suma kosztów całkowitych budowy lub remontu (bez zakupu użytków gruntowych) - suma kwot z pól: 15.1.+15.2.+15.3. w tym:		
15.5.1. Suma kosztów opracowania dokumentacji technicznej, uzyskania pozwoleń, ocen itp. (suma kwot z pól: 15.1.1. + 15.2.1. + 15.3.1)		
15.6. Koszty realizacji operacji (suma kwot pkt 15.4. - 15.5.)		

16. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI (w zł)

16.1. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.2. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.3. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.4. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.5. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.6. Koszty kwalifikowalne <input type="text"/> etapu operacji	
16.7. Koszty kwalifikowalne (suma kwot pkt 16.1.- 16.6.)	

17. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY (w zł)				
17.1.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.2.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.3.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.4.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.5.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.6.	Wnioskowana kwota pomocy	<input type="text"/>	etapu operacji	
17.7. Wnioskowana kwota pomocy (suma kwot pkt 17.1. - 17.6.)				
17.8. Wnioskowana kwota pomocy słownie:				
18. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI				
Wyszczególnienie		Koszty kwalifikowalne (w zł)		
18.1. Środki publiczne (100%), w tym:				
18.1.1.	Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) maksimum 75%;			
18.1.2. Budżet państwa (minimum 25%) w tym:				
18.1.2.1.	Środki dotychczas wydatkowane:			
18.1.2.2.	Środki zarezerwowane:			
18.2. Ogółem (suma kwot pkt. 18.1.2.1. - 18.1.2.2.)				
IV. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI				
V. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników	TAK	N/D
A. Załączniki dotyczące wnioskodawcy				
1.	Uchwała Sejmiku Województwa lub inny dokument o powołaniu, Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych - kopia ²		<input type="checkbox"/>	
2.	Uchwała Sejmiku Województwa lub inny dokument w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Zarządowi Melioracji i Urządzeń Wodnych - kopia ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Zaświadczenie o nadanym numerze identyfikacyjnym - kopia ²		<input type="checkbox"/>	
4.	Decyzja o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej (NIP) - kopia ²		<input type="checkbox"/>	
5.	Uchwała Zarządu Województwa w sprawie powołania dyrektora Wojewódzkiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, lub inny dokument Zarządu Województwa potwierdzający reprezentowanie - kopia ²		<input type="checkbox"/>	
B. Załączniki dotyczące prowadzonej działalności oraz operacji				
6.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Zestawienie wniosków właścicieli gruntów o wykonanie urządzeń melioracji wodnych (oryginał) lub wnioski spółek wodnych (kopie ²) – jeżeli projekt dotyczy budowy lub remontu urządzeń melioracji wodnych szczegółowych.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Decyzja właściwego organu dotycząca warunków prowadzenia robót na terenach o walorach krajobrazowych i ekologicznych, terenach masowych lęgów ptactwa, występowania skupień gatunków chronionych oraz tarlisk, zimowisk i miejsc masowej migracji ryb i innych organizmów wodnych, w tym na obszarach Natura 2000, rezerwatów przyrody, itp. zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. 92 poz. 880 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 3 października 2008 o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. nr 199 poz.1227) - kopia ²		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

9.	Dokumenty potwierdzające uzgodnienie realizacji projektu z zainteresowanymi:		
	a) Województwami		<input type="checkbox"/>
	b) Państwami w przypadku wód granicznych		<input type="checkbox"/>
	c) regionalnymi zarządami gospodarki wodnej		<input type="checkbox"/>
10.	Wycena gruntu dokonana przez rzeczoznawcę w przypadku, gdy w ramach operacji przewidziany jest zakup użytków gruntowych - oryginał lub kopia ²		<input type="checkbox"/>
C. Załączniki dotyczące robót budowlanych			
11.	Szacunkowe zestawienie kosztów - oryginał lub kopia ²		<input type="checkbox"/>
12.	Kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.z 2004r. nr 130, poz. 1389) - kopia ²		<input type="checkbox"/>
13.	Ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę - kopia ²		<input type="checkbox"/>
14.	Pozwolenie wodnoprawne – jeżeli na podstawie przepisów prawa istnieje obowiązek uzyskania tych pozwoleń – kopia ²		<input type="checkbox"/>
15.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwemu organowi, potwierdzone przez ten organ - kopia ² wraz z: - oświadczeniem wnioskodawcy, że w terminie 30 dni właściwy organ nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych - oryginał lub - potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych - kopia ²		<input type="checkbox"/>
16.	Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji - oryginał lub kopia ²		<input type="checkbox"/>

D. Inne załączniki

L.p.	Nazwa załącznika
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
Liczba załączników	

² - Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez podmiot wydający dokument lub notariusza, lub dyrektora wojewódzkiego zarządu melioracji i urządzeń wodnych, lub upoważnionego pracownika WZMiUW, lub pracownika urzędu marszałkowskiego/wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej realizującej zadania związane z przyznawaniem pomocy.

VI. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że:

- a) operacja określona w niniejszym wniosku o przyznanie pomocy nie była finansowana z innych środków publicznych, a w przypadku przyznania pomocy na operację w ramach ww. wniosku - nie wykorzystam na jej realizację innych środków publicznych;
- b) znane mi są zasady przyznawania pomocy na refundację kosztów kwalifikowalnych określonych we wniosku, poniesionych w związku z realizacją operacji;
- c) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 Kodeksu karnego;
- d) operacja nie jest realizowana na obszarach NATURA 2000 lub innych obszarach chronionych w sposób uniemożliwiający pełnienie przez nie dotychczasowej lub planowanej funkcji.

2. Zobowiązuję się do:

- a) umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją, w szczególności wizytacji oraz kontroli w miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów;
- b) informowania właściwego organu samorządu województwa o wszelkich zmianach danych, mogących mieć wpływ na wykonanie postanowień decyzji oraz nienależne wypłacenie kwot w ramach pomocy z EFRROW;
- c) prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, zgodnie z art. 75 ust. 1 lit. c pkt i) rozporządzenia Rady (WE) Nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L. 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.);
- d) zastosowania zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości przy wydatkowaniu środków finansowych na realizację operacji.

3. Przyjmuję do wiadomości, że:

dane zawarte we wniosku będą publikowane zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) Nr 1290/2005 z dnia 21 czerwca 2005 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej (Dz. U. L 209 z 11.08.2005, str. 1) oraz rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 259/2008 z dnia 18 marca 2008 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) Nr 1290/2005 w zakresie publikowania informacji na temat beneficjentów środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. U. L 76 z 19.03.2008, str. 28) oraz będą przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Wspólnot i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Wspólnot.

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę/pelnomocnika)

IV. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji (w zł)					
		jedm. miary	ilość	Całkowite ogółem	Kwalifiko- walne ogółem	Etap		Etap	
						data zakończenia		data zakończenia	
						Całkowite	Kwalifiko- walne	Całkowite	Kwalifiko - walne
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-
I.	Koszty inwestycyjne (Ki):								
A*	Koszty zw. z budową lub remontem urządzeń melioracji wodnych oraz kształtowaniem przekroju podłużnego i poprzecznego oraz układu poziomego koryta cieku naturalnego								
1									
2									
3									
4									
5									
...									
B	Koszty zakupu użytków gruntowych								
1									
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki=A+ B)									
II.	Koszty ogólne (Ko): *								
Limit Ko (10% Ki)									
1									
2									
3									
4									
5									
...									
Suma kosztów ogólnych (Ko)									
III.	Suma kosztów operacji (Ki+Ko)								

* Dostawa/robota/usługa realizowana w ramach operacji

...../...../20.....
data

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej
wnioskodawcę/pełnomocnika)