

**Regulamin Funduszu dla miast do 5 tys. mieszkańców na realizację  
projektów w zakresie rewitalizacji**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

W rozumieniu Regulaminu przez następujące sformułowania przyjmuje się:

- 1) dofinansowanie – udzielenie pomocy finansowej dla beneficjenta położonego na terenie danej gminy,
- 2) Fundusz dla miast do 5 tys. mieszkańców na realizację projektów w zakresie rewitalizacji (zwany dalej Funduszem) – wyodrębnione w budżecie Województwa Kujawsko-Pomorskiego środki na udzielenie pomocy finansowej dla określonych w § 5 ust. 3 beneficjentów,
- 3) Beneficjent – wymienione w § 5 ust. 3 miasto do 5 tys. mieszkańców położone na terenie gminy w województwie kujawsko-pomorskim, otrzymujące dofinansowanie z Funduszu,
- 4) Zespół Oceny Projektów – powoływany przez Zarząd Województwa do oceny karty projektów i wniosku o dofinansowanie z Funduszu,
- 5) Projekt – zadanie/zadania inwestycyjne realizowane ze środków Funduszu.

**§ 2**

Niniejszy regulamin reguluje:

- 1) tryb postępowania o udzielenie pomocy finansowej dla beneficjentów w formie dotacji celowej,
- 2) harmonogram wdrażania Funduszu.

### § 3

Na udzielenie pomocy finansowej beneficjentom w ramach Funduszu przeznacza się zapisaną w budżecie Województwa Kujawsko-Pomorskiego na 2010 rok rezerwę celową w kwocie 2.700.000,00 zł.

### § 4

Celem Funduszu jest wsparcie procesu rewitalizacji beneficjentów poprzez połączenie oddziaływania dotacji z Funduszu z wykorzystaniem środków z PROW na zadania związane z odnową miejscowości.

### **Beneficjenci**

### § 5

1. Fundusz dedykowany jest tym beneficjentom, które korzystając ze wsparcia w ramach PROW otrzymają kwotę niższą niż byłoby to możliwe gdyby korzystały ze wsparcia przewidzianego w priorytecie VII RPO, ze względu na przyjętą linię demarkacyjną wykluczającą te miasta z katalogu beneficjentów Działania 7.1 RPO („Rewitalizacja zdegradowanych dzielnic miast”).
2. Kwotę dofinansowania stanowi różnica pomiędzy wysokością potencjalnego dofinansowania ze środków RPO w ramach Działania 7.1., a dofinansowaniem w ramach PROW.
3. Wykaz potencjalnych beneficjentów oraz maksymalna wysokość dofinansowania:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa beneficjenta</b>	<b>Maks. wysokość dotacji w zł</b>
1.	Izbica Kujawska	2 000
2.	Lubraniec	80 000
3.	Łasin	95 000
4.	Kowal	135 000
5.	Skępe	130 000
6.	Jabłonowo Pomorskie	176 000
7.	Kowalewo Pomorskie	240 000
8.	Janowiec Wielkopolski	243 000
9.	Mroczka	266 000
10.	Łabiszyn	312 000
11.	Piotrków Kujawski	313 000

12.	Brześć Kujawski	336 000
13.	Kcynia	372 000
<b>RAZEM</b>		<b>2 700 000</b>

## **Zasady udzielania wsparcia**

### § 6

Dofinansowanie otrzymają ci beneficjenci, którzy:

- 1) posiadają Lokalny Program Rewitalizacji Miejscowości, zawierający:
  - a) planowane do wykonania Projekt/Projekty, przewidziane do współfinansowania ze środków budżetu województwa w ramach tzw. Funduszu (zgodnie z Instrukcją do przygotowania Lokalnych Programów Rewitalizacji stanowiącą załącznik Nr 1 do Regulaminu),
  - b) zamierzone do realizacji przedsięwzięcia zlokalizowane na wskazanych do rewitalizacji obszarach, które poprzez ich odnowę społeczno-gospodarczą i infrastrukturalno - środowiskową winny sprzyjać zrównoważonemu rozwojowi miasta.
- 2) złożyły wniosek (wnioski) o finansowanie do PROW /Działanie Odnowa i Rozwój Wsi/ oraz podpisały umowę o dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 3) udokumentują dysponowanie wkładem własnym na realizację Projektu w ramach Funduszu w wysokości 25% wartości Projektu,
- 4) planują wykorzystanie środków na realizację Projektów w ramach Funduszu na terenie miasta, zgodnie z typami projektów określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 lutego 2008r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

## **Procedura przyznawania dofinansowania**

### **§ 7**

1. Beneficjenci składają kartę projektu, według wzoru określonego w załączniku 2 do Regulaminu, do Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich na Projekt z zakresu rewitalizacji, finansowany ze środków Funduszu.
2. Termin złożenia kart projektów upływa w dniu 26 marca 2010 r.
3. Złożone karty projektów analizowane będą przez Zespół Oceny Projektów, który następnie przeprowadzi indywidualne konsultacje z Beneficjentami.
4. Przedmiotem konsultacji będzie zakres oraz realność wykonania planowanego w roku budżetowym 2010 Projektu/Projektów, realizowanego w ramach Funduszu.

### **§ 8**

1. Beneficjenci składają w Urzędzie Marszałkowskim w Departamencie Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich, wnioski według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin składania wniosków upływa dnia 23 kwietnia 2010 r.
3. Wnioski w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami składane są w jednym egzemplarzu, w którym winien znajdować się opis uzasadniający wpływ Projektu przedstawionego do współfinansowania na rozwój społeczno-gospodarczy miasta i poprawę warunków życia mieszkańców oraz wzrost potencjału konkurencyjnego.
4. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków dokona Zespół Oceny Projektów.
5. Ocena formalna obejmuje:
  - 1) termin złożenia wniosku,
  - 2) kompletność i poprawność wniosku,
  - 3) kompletność wymaganych załączników.
6. Ocena merytoryczna obejmuje:
  - 1) zgodność projektu z kierunkami rozwoju gminy,
  - 2) analizę harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Projektu.

7. Po zakończeniu oceny Zespół Oceny Projektów przedstawi Zarządowi wniosek z wykazem Beneficjentów oraz Projektów proponowanych do finansowania z Funduszu.
8. Na podstawie wniosku przygotowanego przez Zespół Oceny Projektów, Zarząd Województwa przedstawi Sejmikowi Województwa projekty uchwał o udzielenie pomocy finansowej dla beneficjentów w ramach Funduszu.
9. Wsparcia finansowego udziela Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego w formie uchwały, w sprawie udzielenia pomocy finansowej z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego dla jednostki samorządu terytorialnego.

### **Przekazywanie i wykorzystywanie środków przeznaczonych na finansowanie projektu**

#### **§ 9**

1. Pomoc finansowa dla Beneficjentów na realizację Projektu udzielana jest w formie dotacji celowej, na podstawie stosownej umowy.
2. Umowa z Beneficjentem podpisana zostanie przez Województwo Kujawsko-Pomorskie w terminie 14 dni od dnia podjęcia przez Sejmik Województwa uchwały o udzieleniu pomocy finansowej.
3. Ostateczny termin zakończenia zadania inwestycyjnego – 30 listopada 2010.
4. Środki na realizację zadań inwestycyjnych zostaną przekazane beneficjentom po zakończeniu realizacji Projektu.
5. Beneficjent, któremu zostaną przekazane środki finansowe zobowiązany jest uregulować płatności, na które otrzymał środki, w terminie 7 dni od dnia wpływu na wskazany w umowie rachunek bankowy.
6. Dotacja celowa przekazana zostanie na rachunek bankowy Beneficjenta z przeznaczeniem na płatności zobowiązań związanych z realizacją Projektu, w terminie 14 dni od przedstawienia rozliczenia Projektu, do którego Beneficjent zobowiązany jest załączyć:
  - 1) kserokopie dokumentów finansowych (rachunków, faktur), dotyczących wydatków finansowanych z dotacji Województwa, potwierdzonych dwustronnie przez Beneficjenta „Za zgodność z oryginałem”. Oryginały dokumentów, których kserokopie Beneficjent załącza, winne być opatrzone:

- a) pieczęcią Beneficjenta, opisem merytorycznym, uzasadniającym poniesienie wydatku na realizację dotowanego zadania ze wskazaniem numeru umowy,
  - b) klauzulą „Płatne ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego w wysokości (kwota)”,
  - c) stwierdzeniem, iż dokument sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym,
  - d) stwierdzeniem o tym, które przepisy ustawy: prawo zamówień publicznych, zastosowano przy wydatkowaniu dotacji,
  - e) podpisami osób upoważnionych wraz z pieczęcią.
- 2) protokół odbioru oraz kosztorys powykonawczy przyjętych robót,
- 3) inne dokumenty określone w umowie.
7. Rozliczenie Projektu, Beneficjent ma obowiązek złożyć do Urzędu Marszałkowskiego, Departament Rolnictwa i Rozwoju Obszarów Wiejskich w terminie określonym w umowie.

### **Kontrola wdrażania Funduszu**

#### **§ 10**

1. W trakcie realizacji projektów, którym udzielono wsparcia, będą one podlegały kontroli prowadzonej przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko - Pomorskiego. Kontrola może być przeprowadzona na każdym etapie projektu oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego mają prawo badać wszelkie dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.