



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI
dla rozwoju Polski



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA ZLECENIA NR PRK.I. 0724-15-2- /2010

zawarta w dniu w Toruniu

pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim

Adres: ul. Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP: 956-19-45-671,

reprezentowanym przez :

Wicemarszałka Województwa, p. Michała Korolko, działającego na podstawie upoważnienia udzielonego Uchwałą nr 5/54/10 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 19 stycznia 2010 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do składania oświadczeń woli w imieniu Województwa, zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

.....

realizującym projekt pt.: „ ... „

Adres: ul..... NIP:,

reprezentowanym przez:

p.

p.....

w dalszej części umowy zwanym **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację działań edukacyjnych i informacyjno-promocyjnych o Funduszach Europejskich na terenie Województwa Kujawsko – Pomorskiego w ramach ogłoszonego Konkursu „Weekend Europejski” (zwanym dalej Konkursem).
2. Celem działań współfinansowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego jest informowanie społeczeństwa o korzyściach społecznych i gospodarczych związanych z członkowstwem Polski we Wspólnocie, w szczególności z wykorzystywaniem przez Polskę Funduszy Europejskich wdrażanych w ramach Narodowych Strategicznych



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Ram Odniesienia na lata 2007-2013, w tym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, jak również promowanie Sieci Punktów Informacyjnych w województwie, budowanie pozytywnego wizerunku instytucji Unii Europejskiej oraz instytucji zaangażowanych we wdrażanie funduszy w Polsce.

§ 2

1. Szczegółowy zakres działań wykonywanych przez Zleceniobiorcę, o których mowa w § 1, został określony w budżecie projektu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany daty lub miejsca działań Zleceniobiorca zobowiązuje się poinformować Zleceniodawcę o tym fakcie na minimum 7 dni przed nowym terminem realizacji projektu.
3. Projekt nie może być łączony z przedsięwzięciami w ramach obchodów świąt państwowych i kościelnych przypadających na 1 i 3 maja, 15 sierpnia oraz z Europejskimi Dniami Miast.
4. Projekt zostanie zrealizowany w weekend w dniach: piątek, sobota, niedziela, przy czym realizacja projektu może być jedno-, dwu-, trzydniowa.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania opinii publicznej o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że projekt nie będzie finansowany z innych funduszy niż Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013.

§ 3

Zleceniobiorca realizujący projekt zobowiązany jest do:

- 1) przesłania do ostatecznej akceptacji Zastępcy Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej projektów ologowania materiałów informacyjno-promocyjnych na minimum 5 dni przed planowanym terminem realizacji projektu wskazanym we wniosku.



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI
dla rozwoju Polski



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) ponoszenia wydatków, wyłącznie uznanych za koszty kwalifikujące się do dofinansowania w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 3) informowania Departamentu Polityki Regionalnej UM WK-P o wszystkich działaniach w ramach projektu, podejmowanych w regionie w sposób umożliwiający umieszczanie tych informacji na stronach internetowych Urzędu.
- 4) prowadzenia ewidencji materiałów informacyjno – promocyjnych rozdysponowanych w trakcie realizacji działań określonych w § 2 ust. 1 oraz dokumentowania odbioru nagród rzeczowych.
- 5) przekazania Departamentowi Polityki Regionalnej UM WK-P informacji i danych liczbowych dotyczących osiągniętych rezultatów w ramach zrealizowanego projektu według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
- 6) promocji punktów i prezentacji oferty sieci informacyjnej o Funduszach Europejskich utworzonej przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego poprzez zapewnienie minimum stoiska informacyjnego o Funduszach Europejskich.
- 7) zorganizowania imprezy masowej z co najmniej jednym konkursem z nagrodami o tematyce Unii Europejskiej i Funduszy Europejskich.
- 8) umieszczania obowiązujących logotypów na materiałach promocyjnych, informacyjnych, edukacyjnych dotyczących projektu zgodnie ze Wzorem wizualizacji materiałów informacyjno-promocyjnych stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu.
- 9) promowania projektów regionalnych a w szczególności projektów lokalnych finansowanych ze środków unijnych.
- 10) poinformowania odbiorców projektu o jego współfinansowaniu w postaci właściwie logowanego baneru zgodnie ze Wzorem wizualizacji, o której mowa w pkt 8 zamieszczonego w widocznym dla odbiorców miejscu.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania i złożenia raportu końcowego z wykonania działań określonych w § 2 ust. 1. Raport końcowy zostanie sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Raport końcowy, o którym mowa w ust. 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się doręczyć w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia realizacji ostatniego działania przewidzianego w budżecie na adres:



NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI
dla rozwoju Polski



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Urząd Marszałkowski
Województwa Kujawsko - Pomorskiego
Ul. M. Curie-Skłodowskiej 73
87-100 Toruń**

z dopiskiem: „Rozliczenie umowy zlecenia nr PRK.I.0724-15-2-.../2010

oraz przesłać na następujący adres poczty elektronicznej:
ue.konsultacje@kujawsko-pomorskie.pl

3. Niedostarczenie przez Wnioskodawcę raportu końcowego w terminie wskazanym w ust. 2 skutkuje brakiem możliwości współfinansowania projektu przez Urząd Marszałkowski.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprawozdaniem końcowym kopii faktur, rachunków i dokumentów równoważnych, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprawozdaniem końcowym po 1 sztuce egzemplarzy wykonanych publikacji, ogłoszeń prasowych, materiałów promocyjnych i informacyjnych oraz dokumentacji fotograficznej (minimum 5 zdjęć) z realizowanych w ramach niniejszej Umowy działań.
6. Zastępca Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej akceptuje raport końcowy z wykonania działań określonych w § 2 ust. 1. w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania raportu pocztą w wersji papierowej.

§ 5

1. Po akceptacji raportu końcowego określonego w § 4 ust. 1 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie nie większej niż PLN na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zleceniobiorcę zgodnie z rzeczywiście poniesionymi wydatkami.
2. W przypadku gdy nie wszystkie koszty poniesione w projekcie kwalifikować się będą do współfinansowania wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie pomniejszona o wartość tych kosztów.
3. Dokonanie płatności dla Zleceniobiorcy nastąpi po zrealizowaniu zadania i przedstawieniu przez Zleceniobiorcę noty księgowej na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO - POMORSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



§ 6

1. Zleceniobiorca może zlecić wykonanie zadania osobie trzeciej.
2. Zleceniobiorca jest w pełni odpowiedzialny za wybór odpowiednich procedur i ich zachowanie w procesie wyboru swoich podwykonawców.

§ 7

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłacenia Zleceniodawcy kary umownej z tytułu nie wywiązania się z realizacji działań określonych w § 2 ust. 1, w wysokości 10 % kwoty określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Zleceniobiorca zobowiązuje się w trakcie realizacji działań określonych w § 2 ust. 1 do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.) w zakresie, w jakim ta ustawa stosuje się do Zleceniobiorcy.

§ 10

W sporach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory mogące wynikać na tle wykonania umowy, rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Toruniu.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca