



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na opracowanie:

Wytycznych do przygotowania Studiów wykonalności dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

Wytycznych do sporządzenia Biznes planów dla przedsiębiorców;

Wytycznych do przygotowania Zintegrowanych Planów Rozwoju Transportu Publicznego;

Wytycznych do audytu dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P.

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Wytyczne do przygotowania Studiów wykonalności dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Wytyczne powinny określać sposób opracowania studiów wykonalności przygotowywanych na potrzeby analizy projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód. Opracowanie powinno być zgodne z wydanymi przez Ministra Rozwoju Regionalnego „Wytycznymi w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód. (MRR/H/14(1)09/2007)”

Wytyczne będą zawierać ujednolicone zasady przygotowywania studiów wykonalności, w szczególności sposób przyjmowania założeń, parametrów oraz metodologii dokonywania obliczeń.

Opracowanie powinno zawierać:

- strukturę i opis poszczególnych elementów studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P w zakresie odpowiadającym poszczególnym działaniom w ramach osi priorytetowych RPO WK-P, na przykład:
 - w zakresie infrastruktury kolejowej
 - w zakresie transportu publicznego
 - w zakresie transportu lotniczego
 - w zakresie infrastruktury energetycznej i ciepła

- w zakresie infrastruktury przeciwpowodziowej i małej retencji
- w zakresie ochrony przyrody
- w zakresie obiektów kubaturowych
- w zakresie infrastruktury społeczeństwa informacyjnego
- w zakresie usług turystycznych

Ponadto należy dokonać weryfikacji istniejących wytycznych do studiów wykonalności w zakresie infrastruktury drogowej oraz wytycznych w zakresie infrastruktury wodno-ściekowej przygotowanych przez IZ.

Studium wykonalności inwestycji opracowane zgodnie z wytycznymi będzie stanowić podstawę do wypełnienia wniosku aplikacyjnego, dlatego poszczególne elementy studium powinny być powiązane z elementami wniosku aplikacyjnego.

Przy przygotowywaniu wytycznych należy uwzględnić proponowane elementy studium wykonalności:

1. Wnioski z przeprowadzonej analizy – podsumowanie
2. Definicja projektu
3. Charakterystyka projektu
 - 3.1. Podstawowe informacje
 - 3.1.1. Tytuł projektu
 - 3.1.2. Lokalizacja projektu
 - 3.2. Polityka rządowa, regionalna i lokalna.
 - 3.3. Analiza otoczenia społeczno – gospodarczego projektu
 - 3.4. Zidentyfikowane problemy
 - 3.5. Logika interwencji
 - 3.5.1. Cel ogólny (oddziaływanie) projektu
 - 3.5.2. Produkty i rezultaty (cele szczegółowe) wraz z metodologią ich monitoringu
 - 3.5.3. Komplementarność projektu z innymi działaniami
 - 3.6. Analiza instytucjonalna
 - 3.6.1. Podstawowe informacje o podmiocie wdrażającym projekt
 - 3.6.2. Beneficjenci projektu
 - 3.6.3. Wykonalność instytucjonalna projektu
 - 3.6.4. Trwałość projektu, zarządzanie projektem.
 - 3.7. Analiza prawna wykonalności projektu

- 3.8. Promocja projektu
- 3.9. Plan wdrożenia przedsięwzięcia
4. Analiza wykonalności i rozwiązań alternatywnych
5. Analizy specyficzne dla danego sektora: analizy ruchowe, analiza popytu
6. Analiza finansowa
7. Analiza ekonomiczna
8. Analiza wrażliwości i ryzyka
9. Analiza oddziaływania na środowisko

Zamawiający zakłada zawarcie w wytycznych szczegółowego opisu obliczania luki finansowej stanowiącego uszczegółowienie wytycznych krajowych w tym zakresie.

Wytyczne w wersji elektronicznej zawierać będą plik pozwalający na dokonywanie obliczeń.

1.2. Wytyczne do sporządzenia Biznes planów dla przedsiębiorców.

Proponowane elementy Biznes planu:

1. Podstawowe informacje dotyczące projektu.
2. Opis dotychczasowej działalności wnioskodawcy.
3. Opis projektu.
4. Plan marketingowy dla projektu.
5. Prognoza sprzedaży.
6. Sytuacja finansowa wnioskodawcy oraz jej prognoza.

Weryfikacji poddane zostaną wytyczne do sporządzania biznes planów przygotowane przez IZ.

1.3. Wytyczne do przygotowania Zintegrowanych Planów Rozwoju Transportu Publicznego.

Zintegrowany Plan Rozwoju Transportu Publicznego ma na celu integrację wszystkich form (środków) transportu funkcjonujących na terenie miasta.

Z punktu widzenia użytkownika transportu publicznego najważniejszymi kwestiami są: punktualność, koszt, bezpośredniość, częstotliwość i pewność obsługi. Wymaganiom tym jest w stanie sprostać transport zintegrowany na obszarze miasta i obszarów funkcjonalnie z nim powiązanych, zapewniający skoordynowaną sieć linii obsługiwanych przez różne środki transportu, w których istnieje wspólny system taryfowo-biletowy.

Projekty realizowane w ramach działania 1.2 Infrastruktura transportu publicznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego powinny

wynikać z aktualnych Zintegrowanych Planów Rozwoju Transportu Publicznego. Beneficjenci ubiegający się o dofinansowanie zobowiązani będą do dostarczenia wraz z wnioskiem aplikacyjnym aktualnego Zintegrowanego Planu Rozwoju Transportu Publicznego.

Zintegrowany Plan Rozwoju Transportu Publicznego powinien obejmować lata 2007-2015, tj. okres wydatkowania środków. W ramach RPO, akceptowane będą także Plany sporządzone w latach 2004 – 2006, ale uwzględniające okres 2007 – 2015.

Wytyczne powinny określać:

- sposób opracowania i zatwierdzenia planu;
- wykaz dokumentów, na podstawie których należy sporządzić plan;
- obszar i czas realizacji planu;
- strukturę planu – podstawowe elementy wraz ze sposobem przygotowania, w szczególności: charakterystyka obecnej sytuacji społeczno-gospodarczej na terenie miasta i obszaru funkcjonalnie powiązanego z miastem, planowane zadania inwestycyjne, oczekiwane wskaźniki osiągnięć planu, plan finansowy, system wdrażania, sposoby monitorowania, oceny i komunikacji społecznej planu.

1.4. Wytyczne do audytu dla projektów realizowanych w ramach RPO WK-P

Założenia do Wytycznych

1. Obowiązek przeprowadzenia audytu dotyczy projektów o wartości całkowitej powyżej 25 mln PLN, a w przypadku Projektów z zakresu infrastruktury społecznej powyżej 5 mln PLN.
2. Beneficjent jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu projektu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie standardami.
3. Jeżeli Beneficjent nie posiada w swojej strukturze wyodrębnionej komórki audytu wewnętrznego, jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu zewnętrznego projektu przez podmiot zatrudniający osoby o odpowiednich kwalifikacjach i wiedzy z zakresu funkcjonowania Programu oraz posiadający wymagane prawem uprawnienia.

Proponowany zakres wytycznych:

1. Definicja i cel audytu.
2. Sposób realizacji audytu projektów w ramach RPO WK-P.
3. Obowiązek przeprowadzenia audytu.

4. Termin przeprowadzenia audytu.
5. Wybór audytora.
6. Wymagania do treści umowy/SIWZ z podmiotem mającym przeprowadzić audyt.
7. Rezultaty przeprowadzonego audytu.

2. Wymagania dotyczące przygotowywanych dokumentów

- 2.1. Na stronie tytułowej należy zamieścić logo Regionalnego Programu Operacyjnego, logo Województwa i Unii Europejskiej oraz nazwę Zleceniodawcy i Wykonawcy.
- 2.2. Dokumenty należy dostarczyć w wersji elektronicznej na płycie CD oraz papierowej.
- 2.3. Wykonawca przekaze zamawiającemu prawa autorskie do wytycznych.

3. Termin realizacji

Wykonawca wykona zadanie w terminie do dnia 15 sierpnia 2008 r. (wstępny projekt wytycznych należy przedstawić do dnia 28 lipca 2008 r.).