



## **Regulamin uczestnictwa przedsiębiorców w misjach gospodarczych**

Regulamin uczestnictwa w misjach gospodarczych realizowanych przez Województwo Kujawsko-Pomorskie w ramach projektu pn. „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działania 5.5 Promocja i rozwój markowych produktów, zwanej dalej Misją.

### **Rozdział I. Założenia wstępne**

1. Misje organizowane są przez Województwo Kujawsko-Pomorskie (Organizator Misji) w ramach projektu pn. „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działania 5.5 Promocja i rozwój markowych produktów.
2. Uczestnictwo w Misji jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 i ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Dzień zawarcia umowy o dofinansowanie jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*, potwierdzonej Zaświadczeniem o udzielonej pomocy *de minimis*.
3. W Misji mogą wziąć udział przedsiębiorcy spełniający warunki o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie udzielenia pomocy *de minimis* w ramach regionalnych programów operacyjnych (Dz.U. 2010 Nr 236 poz. 1562). W Misji nie mogą wziąć udział firmy będące w trudnej sytuacji ekonomicznej.
4. W ramach projektu pn. „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze”, zostanie zorganizowanych pięć Misji.
5. Każda z Misji może trwać od 3 do 5 dni.
6. W Misji mogą wziąć udział wyłącznie przedsiębiorcy posiadający siedzibę lub oddział i prowadzący działalność na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, nie krócej niż 12 miesięcy licząc od dnia zarejestrowania działalności do dnia zgłoszenia udziału w Misji. Planowana liczba firm uczestniczących w każdej z Misji objętych wsparciem w ramach projektu wynosi nie więcej niż 10 przedsiębiorców (w jednej Misji może uczestniczyć maksymalnie jeden przedstawiciel danego przedsiębiorstwa).
7. W danej Misji mogą wziąć udział wyłącznie firmy reprezentujące branże dedykowane konkretnemu wyjazdowi. W zależności od charakteru Misji informacja o preferowanej branży zostanie opublikowana w Ogłoszeniu o naborze.



8. Organizator zastrzega sobie prawo do ograniczenia naboru na część z Misji do członków niektórych organizacji zrzeszających przedsiębiorców na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, jeżeli organizacje zrzeszają przedsiębiorców z branży dedykowanej danej Misji. Nabór może zostać ograniczony także w inny sposób określony w Ogłoszeniu o naborze.
9. Językiem wiodącym Misji będzie język angielski lub inny wskazany przez Organizatora w Ogłoszeniu o naborze. Dopuszcza się udział w Misji przedstawiciela przedsiębiorcy posługującego się językiem kraju docelowego Misji.
10. Niniejszy regulamin określa:
  - 1) cele uczestnictwa w Misji,
  - 2) zasady zgłaszania uczestnictwa,
  - 3) koszty udziału przedsiębiorcy w Misji,
  - 4) kryteria oraz sposób oceny wniosków o uczestnictwo,
  - 5) sposób informowania o przeprowadzeniu naboru.

## **Rozdział II. Cele uczestnictwa w Misji**

Celem Misji jest promocja Województwa Kujawsko-Pomorskiego poprzez zintensyfikowanie działań mających na celu promocję gospodarczą, w szczególności wzmocnienie kontaktów gospodarczych między przedsiębiorcami z województwa kujawsko-pomorskiego, a partnerami zagranicznymi, zwiększenie poziomu eksportu. Dzięki udziałowi w Misji przedsiębiorca otrzyma pomoc przy wejściu lub prowadzeniu działań na rynkach objętych misjami organizowanymi w ramach projektu.

## **Rozdział III. Zasady zgłaszania uczestnictwa**

1. Przedsiębiorca składa następujące dokumenty wraz z wymaganymi załącznikami:
  - 1) *formularz deklaracji uczestnictwa* w projekcie wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami na potwierdzenie spełnienia kryteriów rekrutacji do udziału w Misji, według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) *formularz informacji udzielanych przy ubieganiu się o pomoc de minimis*, według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu wraz ze sprawozdaniami finansowymi za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości w związku z wymogami nakładanymi przez §2 pkt.1 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
  - 3) oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy *de minimis* lub o nie otrzymaniu pomocy *de minimis*, według wzoru określonego w Załączniku nr 6 do niniejszego Regulaminu;
  - 4) odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS/zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
2. Kryteria rekrutacji do udziału przedsiębiorcy w Misji stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.



3. Dokumenty rekrutacyjne wymienione w ust. 1 należy przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście do siedziby Organizatora tj. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Departament Rozwoju Regionalnego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń z dopiskiem na kopercie określonym w ogłoszeniu o naborze do danej Misji, w terminie określonym w Ogłoszeniu o naborze na daną Misję.
4. O rozpatrzeniu dokumentów przez Komisję Oceniającą, decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Dokumenty rekrutacyjne złożone po terminie, o których mowa w ust. 3, nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie przez przedsiębiorcę dokumentów rekrutacyjnych na Misję jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na podanie do publicznej wiadomości informacji zawierającej nazwę przedsiębiorstwa, o jej zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu na Misję.
6. Możliwy jest jednorazowy udział przedsiębiorcy w Misji realizowanej w ramach niniejszego projektu. Powtórny udział jest dopuszczalny tylko jeżeli nie zgłosi się wymagana liczba przedsiębiorców spełniających kryteria rekrutacji i nieuczestniczących wcześniej w Misji w ramach niniejszego projektu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia i złożenia dodatkowych wyjaśnień i informacji dotyczących charakterystyki i potencjału danego przedsiębiorcy.

#### **Rozdział IV. Kryteria oraz sposób oceny *Formularzy deklaracji uczestnictwa w projekcie***

1. Do oceny kwalifikowalności przedsiębiorcy powołana zostanie Komisja Oceniająca w składzie min. trzech osób pod przewodnictwem Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego lub innej upoważnionej osoby. Powołanie Komisji Oceniającej nastąpi poprzez podjęcie stosownej uchwały przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy dokumentów określonych w ust. 1, rozdziału III niniejszego regulaminu.
3. Do udziału w danej Misji zakwalifikowani zostaną przedsiębiorcy którzy spełnią wymogi formalne i uzyskają najwyższą ilość punktów. W przypadku przedsiębiorców którzy uzyskają taką samą ilość punktów, o wyborze decyduje rozmowa z przedstawicielami zgłaszanych przedsiębiorstw.
4. Osoby wskazane przez przedsiębiorców do udziału w danej Misji podpiszą stosowne Oświadczenie dotyczące akceptacji Regulaminu uczestnictwa w danej Misji oraz zgody na wykorzystanie danych osobowych i wizerunku na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu.
5. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia pełnego naboru, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania ogłoszonej Misji.

#### **Rozdział V. Koszty udziału przedsiębiorcy w projekcie**

1. Koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w Misji w 85% będą pokrywane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz w 15% z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w ramach projektu pn. „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze” współfinansowanego ze Projekt „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze”



środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działania 5.5 Promocja i rozwój markowych produktów, i obejmują:

- 1) koszty dojazdu do/z kraju docelowego w terminach określonych w programie danej Misji;
  - 2) koszty zakwaterowania w hotelu/hotelach na terenie krajów docelowych w czasie trwania danej Misji;
  - 3) koszty wyżywienia (śniadania, obiady i kolacje lub obiadokolacje w zależności od programu danej Misji)
  - 4) koszty przejazdów lokalnych na terenie krajów docelowych na podstawie programu danej Misji;
  - 5) koszty biletów wstępu na targi (jeżeli program Misji będzie przewidywał udział w targach);
  - 6) koszty organizacji spotkań w ramach danej Misji (wynajem sali, catering);
  - 7) koszty ubezpieczenia zdrowotnego i NNW;
  - 8) koszty uzyskania wizy (jeżeli specyfika kraju docelowego Misji będzie tego wymagała).
2. Kosztami pokrywanymi przez przedsiębiorcę we własnym zakresie będą:
- 1) 25% diety przysługującej na podstawie § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167);
  - 2) materiały promocyjne przedsiębiorcy;
  - 3) ewentualne inne koszty dodatkowe niewymienione w ust. 1 pkt. 1-8.

## **Rozdział VI. Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru**

1. Ogłoszenia o naborze na dane Misje wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami mogą zostać umieszczone m.in. na stronie internetowej Województwa Kujawsko-Pomorskiego [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl), stronie poświęconej funduszom europejskim [www.mojregion.eu](http://www.mojregion.eu), stronie Kujawsko-Pomorskiego Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów [www.kujawsko-pomorskie.coie.gov.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.coie.gov.pl) oraz Kujawsko-Pomorskiego Centrum Obsługi Inwestora [www.coi.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.coi.kujawsko-pomorskie.pl).
2. Lista przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Misji zostanie umieszczona na stronach internetowych wymienionych w ust. 1 w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze do danej Misji. Ponadto informacje o zakwalifikowaniu się danego przedsiębiorcy do udziału w Misji oraz ramowy program tej Misji zostanie przesłany drogą elektroniczną na wskazany adres poczty e-mail w *Formularzu deklaracji uczestnictwa* złożonym przez przedsiębiorcę.

## **Rozdział VII. Postanowienia końcowe**

1. Podmioty, które wezmą udział w Misji są zobowiązane do informowania, że ich udział w Misji został współfinansowany w ramach projektu „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Projekt „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze”





Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działania 5.5 Promocja i rozwój markowych produktów. Powyższa informacja, w szczególności powinna się znaleźć na stronie internetowej Przedsiębiorstwa uczestniczącego w Misji. Informacja musi być umieszczona w widocznym miejscu co najmniej do 31.12.2015 r.

2. Przedsiębiorca zobowiązuje się, że wytypowana przez niego osoba (zwana dalej Pracownikiem), wskazana w *Formularzu deklaracji uczestnictwa* stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, weźmie aktywny udział w całości Misji oraz będzie przestrzegała postanowień Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji. Umowa zawarta zostaje pomiędzy Przedsiębiorstwem uczestniczącym w Misji a jej Organizatorem. Uczestnictwo w Misji jest współfinansowane w 85% ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 i w 15% ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
3. W razie nieobecności Pracownika w jakimkolwiek przedsięwzięciu zorganizowanym w ramach programu z jakichkolwiek przyczyn, Przedsiębiorca zobowiązany jest do opłacenia 100% kwoty dofinansowania udziału w Misji określonej w umowie z Przedsiębiorcą oraz zwrotu kosztów dodatkowych poniesionych przez Organizatora na skutek takiej nieobecności.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem Pracownika z Misji.
5. W przypadku rezygnacji Pracownika, w Misji może wziąć udział inna, wytypowana przez przedsiębiorcę, osoba spełniająca kryteria określone w § 3 ust. 2 pkt. 6 we *Wzorze umowy*, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, pod warunkiem zgłoszenia Organizatorowi w terminie min. 14 dni przed planowanym wyjazdem na Misję.
6. W przypadku zaistnienia uzasadnionych zdarzeń losowych, w Misji może wziąć udział inna, wytypowana przez przedsiębiorcę, osoba spełniająca kryteria określone w § 3 ust. 2 pkt. 6 we *wzorze umowy*, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, pod warunkiem zgłoszenia Organizatorowi w terminie 3 dni od powzięcia informacji o zaistniałej sytuacji.
7. W przypadku rezygnacji przedsiębiorcy z udziału w Misji po podpisaniu Umowy o finansowaniu uczestnictwa, przedsiębiorca jest zobowiązany do zorganizowania zastępstwa wśród przedsiębiorców spełniających kryteria uczestnictwa określone w załączniku nr 2 do Regulaminu. Wskazany przedsiębiorca musi dokonać wszelkich formalności zmierzających do wzięcia udziału w Misji w terminie min. 30 dni przed planowanym wyjazdem na Misję. W przeciwnym wypadku rezygnujący Przedsiębiorca zobowiązany jest do pokrycia 100% kosztów wyjazdu na Misję w części na niego przypadającej.
8. W prawnie dopuszczalnym zakresie Organizator Misji nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) bezpieczeństwo Pracowników w trakcie trwania Misji;
  - 2) szkody tytułem utraty majątku spowodowanego przez uczestnika Misji;
  - 3) inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
9. W trakcie trwania Misji mogą być robione zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe wystawiane przez przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Misji, mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (telewizja, internet i inne) oraz w dokumentach.



10. Przedsiębiorca zakwalifikowany do udziału w Misji wyraża zgodę na publikowanie przez Organizatora ewentualnych artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach oraz broszur przed, w trakcie i po Misji, jeżeli działania te mają na celu propagowanie projektu finansującego wyjazd Przedsiębiorcy na Misję pn. „Promocja gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego m.in. poprzez zagraniczne misje gospodarcze” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, Osi priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działania 5.5 Promocja i rozwój markowych produktów.
11. Po zakończeniu Misji, każdy przedsiębiorca uczestniczący w Misji jest zobowiązany do złożenia Organizatorowi Sprawozdania merytorycznego, (wg wzoru z Załączniku nr 7 do niniejszego regulaminu) oraz Oświadczenia o zawarciu kontraktów handlowych, (wg wzoru z Załączniku nr 7 do niniejszego regulaminu).
12. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Ramowego programu Misji.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin zostanie opublikowany na przykład na stronie internetowej Województwa Kujawsko-Pomorskiego [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl), stronie poświęconej funduszom europejskim [www.mojregion.eu](http://www.mojregion.eu), stronie Kujawsko-Pomorskiego Centrum Obsługi Inwestorów i Eksporterów [www.kujawsko-pomorskie.coie.gov.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.coie.gov.pl) oraz Kujawsko-Pomorskiego Centrum Obsługi Inwestora [www.coi.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.coi.kujawsko-pomorskie.pl). O ewentualnych zmianach niniejszego Regulaminu w trakcie naboru lub trwania danej Misji, Organizator poinformuje niezwłocznie zgłoszonych Przedsiębiorców drogą elektroniczną.

#### Załączniki:

1. Formularz deklaracji uczestnictwa.
2. Kryteria rekrutacji.
3. Wzór umowy.
4. Wzór zaświadczenia o pomocy *de minimis*.
5. Formularz informacji udzielanych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*.
6. Oświadczenie o otrzymanej wielkości pomocy *de minimis* lub o nie otrzymaniu pomocy *de minimis*.
7. Sprawozdanie merytoryczne.
8. Oświadczenie o zawarciu kontraktów handlowych.