

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾**

z dnia 2007 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej
w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego Programem
Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013**

Na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, zwanej dalej „pomocą”, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy oraz wnioski o płatność;
- 3) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc.

§ 2. 1. Pomoc jest przyznawana na operacje polegające na przygotowaniu lub realizacji projektów współpracy, o których mowa w art. 65 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”.

2. Pomoc jest przyznawana na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy, który:

¹⁾ Minister właściwy do spraw rozwoju wsi kieruje działem administracji rządowej - rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 216, poz. 1599).

- 1) jest zgodny z lokalną strategią rozwoju, zwaną dalej „LSR”;
- 2) spełnia warunki, o których mowa w art. 65 rozporządzenia nr 1698/2005, oraz w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 368 z 23.12.2006, str. 15, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1974/2006”;
- 3) jest związany z:
 - a) lokalną historią lub kulturą, lub
 - b) lokalnymi warunkami przyrodniczymi, lub społeczno-gospodarczymi;
- 4) nie przewiduje finansowania z udziałem innych środków publicznych;
- 5) jest skierowany do mieszkańców obszaru objętego realizacją tego projektu lub do innych podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia nr 1698/2005, posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na obszarze objętym realizacją tego projektu, lub zakłada ich udział w realizacji tego projektu.

3. Pomoc na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja ta będzie realizowana w nie więcej niż dwóch etapach, a jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, na podstawie której została przyznana ta pomoc, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

4. Pomoc jest przyznawana na operację polegającą na realizacji projektu współpracy:

- 1) który spełnia warunki określone w ust. 2;
- 2) który uzyskał co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów, jaką można przyznać w ramach oceny zgodności projektu współpracy z kryteriami wyboru, określonymi w załączniku do rozporządzenia;
- 3) w ramach którego wskazano osobę koordynującą oraz nadzorującą wdrażanie, finansowanie, promocję i monitorowanie projektu współpracy, zwaną dalej „koordynatorem”, a w przypadku gdy lokalna grupa działania, zwana dalej „LGD”, ubiegająca się o przyznanie pomocy nie jest koordynującą LGD, o której mowa w art. 39 ust. 1 rozporządzenia nr 1974/2006 – również

osobę współpracującą ze strony LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy z koordynatorem.

5. Pomoc na operację polegającą na realizacji projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja ta będzie realizowana w nie więcej niż czterech etapach, a jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi nie później niż do dnia 30 czerwca 2015 r.

6. Przez płatność ostateczną rozumie się płatność dokonywaną po zrealizowaniu całej operacji.

§ 3. 1. Pomoc przyznaje się w formie refundacji całości kosztów:

- 1) przygotowania lub realizacji projektu współpracy, jeżeli są racjonalne i zasadne,
 - 2) poniesionych od dnia, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów przygotowania projektu współpracy, jeżeli zostały poniesione nie wcześniej niż rok przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy
- zwanych dalej „kosztami kwalifikowalnymi”.

2. Koszty poniesione przed dniem zawarcia umowy, na podstawie której jest przyznawana pomoc, są ponoszone na wyłączne ryzyko wnioskodawcy. W przypadku odmowy przyznania pomocy wnioskodawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tych kosztów.

3. Pomoc przyznaje się i wypłaca do wysokości limitu, który w okresie realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013, zwanego dalej „Programem”, dla jednej LGD stanowi iloczyn kwoty 4 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR, w tym na :

- 1) przygotowanie projektu współpracy – iloczyn kwoty 1 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR;
- 2) realizację projektu współpracy – iloczyn kwoty 3 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR.

§ 4. 1. Do kosztów przygotowania projektu współpracy zalicza się koszty:

- 1) organizacji i przeprowadzenia nie więcej niż 5 spotkań z podmiotami, z którymi ma być realizowany projekt współpracy, zwanymi dalej „partnerami projektu współpracy”, w tym koszty:

- a) podróży, noclegów i wyżywienia albo diet osób zaangażowanych w przygotowanie projektu współpracy,
 - b) najmu sprzętu lub pomieszczeń, niezbędnych do przeprowadzenia spotkania,
 - c) tłumaczenia, jeżeli to konieczne,
 - d) druku lub powielenia materiałów niezbędnych do przeprowadzenia spotkania;
- 2) wynagrodzenia za wykonanie badań, analiz, studiów i planów wykonalności, planów rozwoju gospodarczego i planów rozwoju przedsiębiorczości, niezbędnych do przygotowania projektu współpracy;
 - 3) wynagrodzenia za świadczenie usług prawniczych służących do przygotowania projektu współpracy.

2. Do kosztów realizacji projektu współpracy zalicza się koszty:

- 1) organizacji wyjazdu związanego z realizacją projektu współpracy, w tym koszty:
 - a) podróży, noclegów i wyżywienia albo diet osób zaangażowanych w realizację projektu współpracy,
 - b) tłumaczenia, jeżeli to konieczne;
- 2) opracowania, przygotowania i druku lub powielenia oraz dystrybucji materiałów informacyjnych dotyczących projektu współpracy;
- 3) najmu lub zakupu sprzętu niezbędnego do realizacji projektu współpracy;
- 4) wynagrodzenia za wykonanie zlecenia w celu zapewnienia sprawnej realizacji projektu współpracy i inne koszty ponoszone przez LGD na podstawie odrębnych przepisów w związku z zawarciem umowy zlecenia;
- 5) wynagrodzenia za świadczenie usług prawniczych służących do realizacji projektu współpracy;
- 6) opłat notarialnych, skarbowych i sądowych;
- 7) utworzenia niezbędnej do realizacji projektu współpracy wspólnej jednostki organizacyjnej, inne niż wymienione w pkt 5 i 6;
- 8) doradztwa w zakresie objętym projektem współpracy;
- 9) wynagrodzenia za wykonanie badań i analiz, w tym technicznych i finansowych, niezbędnych do realizacji projektu współpracy;
- 10) wynagrodzenia za świadczenie usług rachunkowo-księgowych i doradztwa podatkowego;

- 11) podatku od towarów i usług, jeżeli nie podlega on zwrotowi i jest rzeczywiście i ostatecznie ponoszony przez LGD.

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie pomocy:

- 1) na operacje polegające na przygotowaniu projektu współpracy można składać do dnia 30 czerwca 2013 r.,
- 2) na operacje polegające na realizacji projektu współpracy można składać do dnia 31 grudnia 2013 r.,

- przy czym pierwszy wniosek o przyznanie pomocy można złożyć nie wcześniej niż wniosek o wybór LGD do realizacji LSR złożony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, zwanej dalej „ustawą”.

2. LGD składa wniosek o przyznanie pomocy bezpośrednio w urzędzie marszałkowskim samorządu województwa właściwego ze względu na siedzibę tej LGD albo w jego wojewódzkiej samorządowej jednostce organizacyjnej wykonującej zadania w zakresie wdrażania działania wymienionego w § 1.

3. Wniosek można również złożyć za pomocą poczty kurierskiej lub przesyłką poleconą.

4. Terminy określone w ust. 1 uważa się za zachowane, jeżeli przed ich upływem wniosek o przyznanie pomocy:

- 1) nadano przesyłką kurierską – w przypadku złożenia wniosku za pomocą poczty kurierskiej albo
- 2) nadano w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego – w przypadku złożenia wniosku za przesyłką poleconą.

5. W przypadku o którym mowa w ust. 2, z chwilą złożenia wniosku o przyznanie pomocy zarząd województwa wydaje potwierdzenie jego złożenia, zawierające datę wpływu wniosku, opatrzone pieczęcią samorządu województwa oraz podpisane przez osobę przyjmującą ten wniosek.

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie pomocy na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres LGD;

- 2) oznaczenie i opis przygotowania projektu współpracy, w tym wskazanie:
 - a) nazwy projektu współpracy,
 - b) partnerów projektu współpracy oraz ich zakresu działalności i celów statutowych,
 - c) terminu przygotowania projektu współpracy,
 - d) grup podmiotów, do których projekt współpracy jest skierowany lub których udział założono w realizacji tego projektu;
- 3) cele operacji;
- 4) zestawienie rzeczowo – finansowe operacji.

2. Wniosek o przyznanie pomocy na operację polegającą na realizacji projektu współpracy zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, siedzibę i adres LGD;
- 2) oznaczenie i opis realizacji projektu współpracy, w tym wskazanie:
 - a) nazwy projektu współpracy,
 - b) partnerów projektu współpracy oraz ich zakresu działalności i celów statutowych,
 - c) imienia i nazwiska oraz kwalifikacji i doświadczenia, istotnych z punktu widzenia realizacji projektu współpracy, koordynatora, a w przypadku gdy LGD ubiegająca się o przyznanie pomocy nie jest koordynującą LGD, o której mowa w art. 39 ust. 1 rozporządzenia nr 1974/2006 – również osoby współpracującej ze strony LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy z koordynatorem,
 - d) terminu realizacji projektu współpracy,
 - e) grup podmiotów, do których projekt współpracy jest skierowany lub których udział założono w realizacji tego projektu;
- 3) cele operacji;
- 4) sposób osiągnięcia celów operacji;
- 5) oczekiwane mierzalne rezultaty operacji;
- 6) zestawienie rzeczowo – finansowe operacji.

§ 7. 1. Do wniosku o przyznanie pomocy dołącza się dokumenty, o których mowa w ust. 2, w tym:

- 1) dokumenty potwierdzające wolę partnerów projektu współpracy do jego realizacji – w przypadku operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy;
- 2) umowy o wspólnej realizacji projektu współpracy zawarte ze wszystkimi partnerami projektu współpracy – w przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy.

2. Formularz wniosku o przyznanie pomocy zawiera wykaz dokumentów, które powinny być do niego dołączone, z wyraźnym zaznaczeniem tych dokumentów, których niedołączenie skutkuje nieprzyznaniem pomocy.

3. LGD informuje zarząd województwa o wszelkich zmianach w zakresie danych objętych wnioskiem, niezwłocznie po ich zaistnieniu.

§ 8. 1. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy został złożony po terminie lub nie dołączono do niego co najmniej jednego z dokumentów, których niedołączenie skutkuje nieprzyznaniem pomocy, zarząd województwa nie przyznaje pomocy. Przepis art. 22 ust. 3 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio.

2. Jeżeli we wniosku o przyznanie pomocy nie wskazano adresu LGD i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy nie spełnia innych niż określone w ust. 1 i 2 wymagań, zarząd województwa wzywa LGD, w formie pisemnej, do usunięcia braków w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania, chyba że zachodzą nie budzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

4. Jeżeli LGD, pomimo wezwania do usunięcia braków, nie usunęła w terminie:

- 1) żadnego z braków, zarząd województwa nie przyznaje pomocy; przepis art. 22 ust. 3 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio;
- 2) wszystkich braków, zarząd województwa wzywa ponownie LGD, w formie pisemnej, do usunięcia braków w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania, chyba że zachodzą nie budzące wątpliwości przesłanki nieprzyznania pomocy.

5. Jeżeli LGD, pomimo ponownego wezwania do usunięcia braków, nie usunęła w terminie wszystkich braków, zarząd województwa nie przyznaje pomocy. Przepis art. 22 ust. 3 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie pomocy na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy rozpatruje się w terminie 1 miesiąca od dnia jego złożenia, a wniosek o przyznanie pomocy na operację polegającą na realizacji projektu współpracy – w terminie 2 miesięcy od dnia jego złożenia.

2. W przypadku gdy wniosek o przyznanie pomocy został złożony razem z wnioskiem o wybór LGD do realizacji LSR terminy określone w ust. 1 liczy się od dnia, w którym został dokonany wybór LGD do realizacji LSR zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. W przypadku nierozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy w terminie, o którym mowa w ust. 1, zarząd województwa zawiadamia LGD o przyczynach zwłoki, wskazując nowy termin rozpatrzenia wniosku nie dłuższy niż 14 dni.

§ 10. 1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy, zarząd województwa wyznacza niezwłocznie LGD, w formie pisemnej, termin zawarcia umowy, nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku gdy osoba reprezentująca LGD nie stawiła się w wyznaczonym przez zarząd województwa terminie w celu zawarcia umowy albo odmówiła jej podpisania, zarząd województwa nie przyznaje pomocy, chyba że osoba reprezentująca LGD stawiła się w celu podpisania umowy i ją podpisała w innym terminie:

- 1) uzgodnionym z zarządem województwa przed upływem wyznaczonego w wezwaniu terminu, nie dłuższym niż 21 dni albo
- 2) wyznaczonym przez zarząd województwa, nie dłuższym niż 21 dni od dnia, na który został wyznaczony poprzedni termin zawarcia umowy.

3. W przypadku nieprzyznania pomocy na podstawie ust. 2, przepis art. 22 ust. 3 ustawy, dotyczący odmowy przyznania pomocy, stosuje się odpowiednio.

§ 11. Zarząd województwa, na uzasadnioną prośbę LGD, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku

postępowania w sprawie przyznania pomocy, jednak nie dłużej niż o 6 miesięcy, przy czym przedłużenie terminu o więcej niż miesiąc wymaga udokumentowania przez LGD przyczyny przedłużenia.

§ 12. 1. W razie uchybienia terminu wykonania przez LGD określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy zarząd województwa, na prośbę LGD, przywraca termin wykonania tych czynności, jeżeli LGD:

- 1) wniosła prośbę w terminie 14 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia;
- 2) jednocześnie z wniesieniem prośby dopełniła czynności, dla której określony był termin;
- 3) uprawdopodobniła, że uchybienie nastąpiło bez jej winy.

2. Przywrócenie terminu do złożenia prośby, o której mowa w ust. 1, jest niedopuszczalne.

§ 13. 1. Wezwanie przez zarząd województwa LGD do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy do czasu wykonania przez LGD tych czynności.

2. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy niezbędne jest uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu, lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do możliwości przyznania pomocy, termin rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania wyjaśnień lub opinii, o czym zarząd województwa informuje na piśmie LGD.

§ 14. 1. W razie rozwiązania LGD, przekształcenia LGD lub innego zdarzenia prawnego, w wyniku których zaistnieje następstwo prawne, następca prawny LGD nie może wstąpić do toczącego się postępowania na miejsce LGD.

2. Wniosek o przyznanie pomocy złożony przez LGD, o której mowa w ust. 1, zarząd województwa pozostawia bez rozpatrzenia z chwilą uprawdopodobnienia zdarzenia określonego w ust. 1.

§ 15. 1. Umowę, na podstawie której jest przyznawana pomoc, zawiera się na formularzu udostępnionym przez zarząd województwa na stronie internetowej samorządu województwa.

2. Poza postanowieniami określonymi w art. 23 ustawy umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc, zawiera inne postanowienia dotyczące realizacji operacji, w szczególności zobowiązania LGD dotyczące:

- 1) osiągnięcia celów operacji;
- 2) niefinansowania realizacji operacji z udziałem innych środków publicznych;
- 3) umożliwienia przeprowadzania kontroli związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat od dokonania przez agencję płatniczą płatności ostatecznej;
- 4) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat od dnia dokonania przez agencję płatniczą płatności ostatecznej;
- 5) informowania zarządu województwa o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.

3. Umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc, zawiera również postanowienia dotyczące warunków i sposobu pozyskiwania przez zarząd województwa od LGD danych, o których mowa w art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy.

4. Zmiana umowy, na podstawie której jest przyznawana pomoc, w zakresie zobowiązań beneficjenta określonych w ust. 2 pkt 1 i 2 jest nieważna.

§ 16. 1. Zabezpieczeniem należytego wykonania przez LGD zobowiązań określonych w umowie, na podstawie której jest przyznawana pomoc, jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu udostępnionym przez zarząd województwa.

2. Weksel wraz z deklaracją wekslową, o których mowa w ust. 1, osoba reprezentująca LGD podpisuje w obecności upoważnionego pracownika samorządu województwa. Weksel wraz z deklaracją wekslową składa się w urzędzie marszałkowskim samorządu województwa właściwego ze względu na siedzibę tej LGD albo w jego wojewódzkiej samorządowej jednostce organizacyjnej wykonującej zadania w zakresie wdrażania działania wymienionego w § 1 w dniu zawarcia umowy.

§ 17. 1. Warunki wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy określa umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc, z tym że środki te mogą być wypłacone, jeżeli LGD:

- 1) zrealizowała operację lub jej etap, w tym poniosła związane z tym koszty, zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie;
- 2) zrealizowała lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- 3) udokumentowała zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

2. W przypadku gdy LGD nie spełniła któregokolwiek z warunków, o których mowa w ust. 1, środki finansowe z tytułu pomocy mogą być wypłacone w części dotyczącej operacji lub jej etapu, które zostały zrealizowane zgodnie z tymi warunkami oraz jeżeli cel operacji został osiągnięty lub może zostać osiągnięty do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną.

§ 18. 1. Tryb wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy określa umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc, z tym że są one wypłacane na wniosek o płatność.

2. Wniosek o płatność składa się do agencji płatniczej za pośrednictwem zarządu województwa bezpośrednio w urzędzie marszałkowskim samorządu województwa właściwego ze względu na siedzibę tej LGD albo w jego wojewódzkiej samorządowej jednostce organizacyjnej wykonującej zadania w zakresie wdrażania działania wymienionego w § 1.

3. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty, o których mowa w ust. 4.

4. Formularz wniosku o płatność zawiera wykaz dokumentów, które powinny być dołączone do wniosku.

5. Do wniosku o płatność stosuje się odpowiednio przepisy § 5 ust. 3 – 5.

§ 19. 1. Jeżeli wniosek o płatność nie został wypełniony we wszystkich wymaganych pozycjach lub nie dołączono do niego wymaganych dokumentów, lub wniosek, lub dokumenty nie spełniają innych wymagań, agencja płatnicza wzywa LGD, w formie pisemnej, do usunięcia braków w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Jeżeli LGD, pomimo wezwania, nie usunęła braków w wyznaczonym terminie, agencja płatnicza wzywa ją ponownie, w formie pisemnej, do usunięcia braków w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania.

3. Jeżeli LGD, pomimo ponownego wezwania, nie usunęła braków, agencja płatnicza rozpatruje wniosek o płatność w zakresie w jakim został wypełniony oraz na podstawie dołączonych i poprawnie sporządzonych dokumentów.

4. W trakcie rozpatrywania wniosku o płatność, agencja płatnicza może wzywać LGD, w formie pisemnej, do wyjaśnienia faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub przedstawienia dowodów na potwierdzenie tych faktów, w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania.

§ 20. Wniosek o płatność rozpatruje się w terminie 3 miesięcy od dnia jego złożenia.

2. Do trybu rozpatrywania wniosku o płatność przepisy § 11 i 12 stosuje się odpowiednio.

§ 21. Jeżeli na podstawie przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 885/2006 z dnia 21 czerwca 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 w zakresie akredytacji agencji płatniczych i innych jednostek, jak również rozliczenia rachunków EFGR i EFRROW (Dz. Urz. UE L 171 z 23.6.2006, str. 90, z późn. zm.) agencja płatnicza delegowała samorządowi województwa swoje zadania zarząd województwa rozpatruje wniosek o płatność, w tym wykonuje czynności, o których mowa w § 19, w zakresie określonym w umowie na podstawie, której agencja płatnicza delegowała mu swoje zadania.

§ 22. 1. Agencja płatnicza dokonuje wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy niezwłocznie po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o płatność.

2. W przypadku, o którym mowa w § 21, agencja płatnicza dokonuje wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy niezwłocznie po zleceniu płatności przez zarząd województwa, lecz nie później niż w terminie 30 dni od dnia zlecenia płatności przez zarząd województwa.

§ 23. W razie rozwiązania LGD będącej beneficjentem, jej przekształcenia lub innego zdarzenia prawnego, w wyniku których zaistnieje następstwo prawne, następcy prawnemu tej LGD nie może być przyznana pomoc.

§ 24. 1. Obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy dokonuje się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi terminów.

2. Jeżeli przepisy rozporządzenia nie stanowią inaczej, termin wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono w polskim urzędzie konsularnym.

§ 25. Poza okolicznościami siły wyższej i wyjątkowymi okolicznościami, o których mowa w przepisach rozporządzenia nr 1974/2006, LGD nie jest zobowiązana do zwrotu pomocy w części dotyczącej operacji, która została zrealizowana zgodnie z warunkami, o których mowa w § 17 ust. 1, jeżeli cel operacji został osiągnięty i zachowany.

§ 26. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

Kryteria wyboru projektów współpracy

1. W realizację projektu współpracy zaangażowanych jest więcej niż dwóch partnerów:

- 1) tak – 2 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

2. W projekcie współpracy została precyzyjnie określona i opisana grupa podmiotów, do których ten projekt jest skierowany lub których udział założono w realizacji tego projektu:

- 1) tak – 2 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

3. Przedsięwzięcia objęte projektem współpracy są adekwatne do założonych celów tego projektu, a realizacja tych przedsięwzięć przyczyni się do osiągnięcia tych celów:

- 1) tak – 2 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

4. Projekt współpracy ma innowacyjny charakter dla danego obszaru i opiera się o lokalne zasoby:

- 1) tak – 1 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

5. Przedsięwzięcia objęte projektem współpracy wykraczają poza wymianę doświadczeń pomiędzy partnerami:

- 1) tak – 2 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

6. Realizacja projektu współpracy pozwoli na pobudzenie lub utrzymanie aktywności środowisk lokalnych w trakcie lub po zakończeniu realizacji tego projektu:

- 1) tak – 3 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

7. Zarządzanie projektem współpracy – kwalifikacje i doświadczenie koordynatora, istotne z punktu widzenia realizacji projektu współpracy, a w

przypadku gdy LGD ubiegająca się o przyznanie pomocy nie jest koordynującą LGD, o której mowa w art. 39 ust. 1 rozporządzenia nr 1974/2006 – osoby współpracującej ze strony LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy z koordynatorem:

- 1) znajomość co najmniej jednego języka roboczego Unii Europejskiej (angielski, niemiecki lub francuski) – w przypadku międzynarodowych projektów współpracy:
 - a) tak – 1 pkt,
 - b) nie – 0 pkt;
- 2) doświadczenie w zarządzaniu projektami o zakresie podobnym do zakresu danego projektu współpracy:
 - a) doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym przez okres co najmniej 2 lat – 2 pkt,
 - b) doświadczenie w pracy na samodzielnym stanowisku przez okres co najmniej 2 lat – 1 pkt,
 - c) brak doświadczenia wskazanego w lit. a lub b – 0 pkt.

8. Przedsięwzięcia objęte projektem współpracy są logicznie ze sobą powiązane

- 1) tak – 2 pkt;
- 2) w średnim stopniu powiązane – 1 pkt;
- 3) nie – 0 pkt.

9. Zestawienie rzeczowo – finansowe operacji jest spójne z przedsięwzięciami objętymi projektem współpracy i celami tego projektu:

- 1) tak – 1 pkt;
- 2) nie – 0 pkt.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznania pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427).

Podstawowe zasady wsparcia rozwoju obszarów wiejskich w ramach EFRROW określają przepisy rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez EFRROW (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005). Charakter przedmiotowego projektu rozporządzenia jest w znacznej mierze zdeterminowany regulacjami wspólnotowymi w tym zakresie, przede wszystkim regulacjami rozporządzenia nr 1698/2005, aktów prawnych wydanych na jego podstawie, jak również innych przepisów Unii Europejskiej dotyczących tego zakresu spraw.

Zgodnie z Sektorowym Programem Operacyjnym Restrukturyzacja i Modernizacja Sektora Żywnościowego oraz Rozwój Obszarów Wiejskich 2004-2006 wspieranie lokalnych grup działania (LGD) odbywało się w ramach środków funduszu strukturalnego w postaci Sekcji Orientacji EFOiGR. W związku z faktem, iż na okres programowania 2007-2013 przyjęto odmienne rozwiązania systemowe, tzn. część polityki spójności dotyczącej sektora żywnościowego oraz rozwoju obszarów wiejskich została włączona do Wspólnej Polityki Rolnej jako część drugiego filaru, wspieranie LGD odbywać się będzie przy udziale środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, co musiało znaleźć odzwierciedlenie w przepisach krajowych: ustawa z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFRROW oraz projektowane rozporządzenie.

Ustawa z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich jest aktem prawnym określającym działania ujęte w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, wdrażane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz ogólne warunki i tryb przyznawania, wypłaty oraz zwracania pomocy

finansowej w zakresie nieokreślonym w przepisach Unii Europejskiej oraz przewidzianym w tych przepisach do określenia przez państwo członkowskie Unii Europejskiej. Ustawa ta ustanawia ramy przyznawania pomocy i zawiera upoważnienia do wydania przepisów wykonawczych koniecznych do stworzenia systemu wdrażania działań PROW na lata 2007-2013.

Na podstawie art. 22 ww. ustawy podstawą do przyznania pomocy beneficjentom przedmiotowego działania jest umowa, a nie decyzja administracyjna jak to ma miejsce w przypadku niektórych działań PROW 2007 – 2013. Do postępowań w sprawach przyznania pomocy prowadzonych przez podmioty wdrażające nie stosuje się wobec tego przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, z wyjątkiem regulacji wskazanych w ww. ustawie. Konieczne jest zatem przyjęcie szczegółowych regulacji dotyczących wzajemnych relacji między LGD a podmiotem wdrażającym (samorządem województwa), trybu postępowania przy przyznaniu pomocy i trybu jej wypłaty na etapie realizacji operacji po zawarciu umowy.

Projektowane rozporządzenie ma zapewnić stworzenie sprawnego i efektywnego systemu wdrażania przedmiotowego działania i w związku z tym określa szczegółowo: warunki i tryb przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej, w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, w tym:

- 1) tryb składania wniosków o przyznanie pomocy oraz wniosków o płatność;
- 2) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o przyznanie pomocy oraz wnioski o płatność;
- 3) szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa, na podstawie której jest przyznawana pomoc.

Określając warunki przyznawania pomocy uregulowano szczegółowo wysokość i zakres pomocy, kryteria przyznania pomocy dotyczące beneficjenta i realizowanego przez niego projektu współpracy. Projektowane rozporządzenie określa także tryb, w tym terminy, rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność, zawierania umów oraz wypłaty pomocy.

PROW na lata 2007 – 2013 określa beneficjenta działania „Wdrażanie projektów współpracy” jako lokalną grupę działania.

Aby zapewnić osiągnięcie i zachowanie celów działań, opisanych w PROW na lata 2007 – 2013, projekt rozporządzenia szczegółowo reguluje kryteria dostępu o charakterze przedmiotowym, określając między innymi kwestie zgodności z LSR, celów projektu współpracy, możliwości realizacji projektu w etapach, terminów składania wniosków o płatność.

Projekt rozporządzenia, w celu doprecyzowania tych ogólnych postanowień stanowi, że pomoc jest przyznawana na operacje polegające na przygotowaniu i realizacji projektów współpracy, o których mowa w art. 65 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.).

Pomoc jest przyznawana na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy, który:

- 1) jest zgodny z lokalną strategią rozwoju, zwaną dalej „LSR”;
- 2) spełnia warunki, o których mowa w art. 65 rozporządzenia nr 1698/2005, oraz w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 368 z 23.12.2006, str. 15, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 1974/2006”;
- 3) jest związany z:
 - a) lokalną historią lub kulturą lub
 - b) lokalnymi warunkami przyrodniczymi lub społeczno-gospodarczymi;
- 4) nie zakłada finansowania z udziałem innych środków publicznych;
- 5) jest skierowany do mieszkańców obszaru objętego realizacją tego projektu lub do innych podmiotów, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia nr 1698/2005, posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na obszarze objętym realizacją tego projektu, lub zakłada ich udział w realizacji tego projektu.

W przypadku operacji polegającej na realizacji projektu współpracy, pomoc jest przyznawana na realizację projektu współpracy:

- 1) który spełnia warunki określone powyżej dla operacji polegającej na przygotowaniu projektu współpracy;

- 2) który uzyskał co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów, jaką można przyznać w ramach oceny zgodności projektu współpracy z kryteriami wyboru, określonymi w załączniku do rozporządzenia;
- 3) w ramach którego wskazano osobę koordynującą oraz nadzorującą wdrażanie, finansowanie, promocję i monitorowanie projektu współpracy, zwaną dalej „koordynatorem”, a w przypadku gdy LGD ubiegająca się o przyznanie pomocy nie jest koordynującą LGD, o której mowa w art. 39 ust. 1 rozporządzenia nr 1974/2006 – również osobę współpracującą ze strony LGD ubiegającej się o przyznanie pomocy z koordynatorem.

Ponadto, pomoc na operację polegającą na przygotowaniu projektu współpracy jest przyznawana, jeżeli operacja ta będzie realizowana w nie więcej niż dwóch etapach, a jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, na podstawie której została przyznana ta pomoc, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

Natomiast w przypadku pomocy na operację polegającą na realizacji projektu współpracy, jeżeli operacja ta będzie realizowana w nie więcej niż czterech etapach, a jej zakończenie i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi nie później niż do dnia 30 czerwca 2015 r.

Działanie „Wdrażanie projektów współpracy” należy do grupy działań o charakterze nieinwestycyjnym. Pomoc udzielana w ramach przedmiotowego działania jest refundacją całości kosztów kwalifikowalnych. Przepisy projektowanego rozporządzenia, uwzględniając wspólnotowe reguły dotyczące kwalifikowalności kosztów (rozporządzenia Komisji 1698/2005 oraz 1974/2006), wprowadzają regulacje odnośnie zakresu, formy oraz zasad ponoszenia kosztów kwalifikowalnych.

Projektowane rozporządzenie zakłada realizację działania „Wdrażanie projektów współpracy” w dwóch fazach: przygotowanie projektu współpracy oraz realizacja projektu współpracy. Doświadczenia krajów członkowskich Unii Europejskiej związane z realizacją Programu Leader II i Leader+ pokazały, że LGD nie były w stanie wdrażać projektów współpracy bez technicznego wsparcia. Zastosowanie rozwiązania polegającego na rozdzieleniu fazy przygotowania i fazy realizacji projektu współpracy jest zgodne z wytycznymi Komisji Europejskiej, która zaleca stosowanie odrębnej procedury selekcji w odniesieniu do fazy przygotowania i realizacji projektów współpracy.

Pomoc jest przyznawana na podstawie umowy zawieranej między podmiotem wdrażającym, którym jest samorząd województwa, a beneficjentem działania (LGD). Umowa zawierana jest, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Projektowane rozporządzenie zawiera przepisy zawierające szczegółowe regulacje dotyczące m. in. formularza umowy, jego udostępnienia, postanowień umowy w zakresie praw i obowiązków stron oraz warunków i sposobu pozyskiwania przez samorząd województwa od LGD danych, o których mowa w art. 7 ust. 3 pkt. 1 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFRROW, przyjętych zabezpieczeń należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań oraz ogólne warunki wypłaty środków finansowych.

Projektowane rozporządzenie określa również regulacje dotyczące obliczania limitu środków, jakie mogą być przyznane jednej LGD w okresie wdrażania PROW na lata 2007 – 2013 w ramach –działania „Wdrażanie projektów współpracy”. Limit ten stanowi iloczyn kwoty 4 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR, w tym na :

- 1) przygotowanie projektu współpracy – iloczyn kwoty 1 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR;
- 2) realizację projektu współpracy – iloczyn kwoty 3 zł i liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na obszarze objętym LSR.

Kwota 4 zł stanowi równowartość 0,81 euro i została przeliczona z zastosowaniem kursu wskazanego w PROW na lata 2007-2013 tj. 3,9038 z zaokrągleniem do pełnych złotych.

Zaproponowane w projektowanym rozporządzeniu przepisy dotyczące trybu postępowania w sprawie przyznania i wypłaty pomocy są rezultatem doświadczeń wynikających z wdrażania schematu II działania 2.7 „Pilotażowy Program Leader+” w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004-2006”.

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 885/2006 z dnia 21 czerwca 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 w zakresie akredytacji agencji płatniczych i innych jednostek, jak również rozliczenia rachunków EFGR i EFRROW (Dz. Urz. UE L 171 z 23.6.2006, str. 90, z późn. zm.), agencja płatnicza może delegować innemu podmiotowi swoje funkcje, w tym zadania związane z rozpatrywaniem wniosków o płatność na podstawie umowy. W przypadku działania „Wdrażanie projektów

współpracy” podmiotem, do którego agencja płatnicza deleguje swoje funkcje jest samorząd województwa. Przyjęcie takiego rozwiązania jest spowodowane faktem, iż samorząd województwa nie posiada akredytacji w zakresie rozpatrywania wniosków o płatność. W związku z tym niezbędne jest delegowanie tej funkcji przez agencję płatniczą do samorządu województwa.

Ponadto projektowane rozporządzenie wprowadza przepisy dotyczące obliczania i oznaczania terminów związanych z wykonywaniem czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy i wypłaty środków, przedłużenia terminu i przywrócenia terminu wykonania przez wnioskodawcę określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy, a także wstrzymania biegu terminów.

Określony w projektowanym rozporządzeniu zakres i tryb przyznawania pomocy LGD, w szczególności sposób postępowania z wnioskiem o przyznanie pomocy i wnioskiem o płatność, z uwzględnieniem terminów oraz zasad rozliczania operacji mają na celu wprowadzenie do systemu prawnego szczegółowych regulacji w obszarze przedmiotowych działań, objętych PROW 2007-2013 oraz zapewnienie sprawnego wdrożenia tych działań.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych, w związku z tym nie podlega notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414), projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Projekt rozporządzenia znajduje się w Programie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Podmioty, na które oddziałuje projektowane rozporządzenie

Pomoc w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” objętego PROW na lata 2007-2013 może być przyznana lokalnym grupom działania.

2. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sektor finansów publicznych

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje zwiększenia wydatków budżetu państwa związanych z koniecznością współfinansowania tego działania przez budżet państwa w wysokości 20% środków finansowych. Zapotrzebowanie na środki finansowe na współfinansowanie tego działania w ramach PROW na lata 2007-2013 z budżetu państwa zostało przewidziane w ustawie budżetowej. Środki finansowe (80%) przewidziane na udzielanie wsparcia w ramach działania „Wdrażanie projektów współpracy” będą pochodzić z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Szacowana liczba beneficjentów w okresie 2007 – 2013 wyniesie 200 LGD.

Ponadto wydatki z budżetu państwa będą związane z finansowaniem kosztów obsługi wniosków oraz prowadzenia działań kontroli na miejscu. Wydatki te zostaną pokryte z planu finansowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa na kolejne lata.

3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na rynek pracy

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na rynek pracy. Pomoc przyznana na wdrażanie projektów współpracy wpłynie na promocję i tworzenie miejsc pracy na obszarach wiejskich.

4. Wpływ projektowanego rozporządzenia na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.

5. Wpływ projektowanego rozporządzenia na sytuację i rozwój regionalny

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na sytuację i rozwój regionalny Polski.

Realizacja działania przyczyni się do budowania kapitału społecznego na wsi, a poprzez to do pobudzenia zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszarów wiejskich oraz lepszego wykorzystania potencjału tych obszarów.

6. Konsultacje społeczne

Projekt rozporządzenia został przesłany do Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Projekt rozporządzenia został również wysłany do:

- 1) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych;
- 2) Komisji Krajowej NSZ „Solidarność”;
- 3) Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych „Solidarność”;
- 4) Związku Zawodowego Rolnictwa „Samoobrona”;
- 5) Krajowego Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych;
- 6) Federacji Związków Pracodawców – Dzierżawców i Właścicieli Rolnych;
- 7) Związku Zawodowego Centrum Narodowe Młodych Rolników;
- 8) Federacji Branżowych Związków Producentów Rolnych;
- 9) Krajowej Rady Izb Rolniczych;
- 10) Związku Zawodowego Rolników „Ojczyzna”;
- 11) Forum Aktywizacji Obszarów Wiejskich;
- 12) Krajowej Rady Spółdzielczej.
- 13) Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych Rolników i Organizacji Rolniczych;
- 14) Związku Zawodowego Rolnictwa „Solidarni”.

Opracowano w Departamencie
Rozwoju Obszarów Wiejskich:

Akceptował

Za zgodność pod względem
prawnym i redakcyjnym: