



W-1\_4.1/413\_313

**WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY  
W RAMACH DZIAŁANIA  
4.1/413 WDRAŻANIE LOKALNYCH STRATEGII ROZWOJU**  
dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy  
w ramach działania "Odnowa i rozwój wsi"<sup>1</sup>

Znak sprawy

pieczęć, data przyjęcia i podpis

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU PRZEZ LOKALNĄ GRUPĘ DZIAŁANIA (LGD) OPERACJI DO FINANSOWANIA (WYPEŁNIA LGD)**

**1. DANE IDENTYFIKACYJNE LGD**

1.1. Numer identyfikacyjny LGD

0 6 3 0 1 2 4 5 0

1.2. Rodzaj LGD

1.2.1. Istniejąca

1.2.2. Nowoutworzona

☒

☐

1.3. Nazwa LGD

Fundacja "Ziemia Gotyku" Lokalna Grupa Działania

Potwierdzenie przyjęcia przez LGD /pieczęć/

.....  
Data przyjęcia i podpis,  
oznaczenie sprawy w LGD

**2. ADRES LGD**

2.1. Województwo

kujawsko-pomorskie

2.2. Powiat

toruński

2.3. Gmina

Chełmża

2.4. Ulica

Brąchnówko

2.5. Nr domu

18

2.6. Nr lokalu

-

2.7. Miejscowość

Brąchnówko

2.8. Kod pocztowy

87-140

2.9. Poczta

Chełmża

2.10. Nr telefonu

607 772 689

2.11. Nr faksu

56 675-60-79

2.12. Adres e-mail

[biuro@ziemiagotyku.com](mailto:biuro@ziemiagotyku.com)

2.13. Adres www

[www.ziemiagotyku.com](http://www.ziemiagotyku.com)

**3. OBSZAR I LUDNOŚĆ OBJĘTE LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU (LSR)**

3.1. Całkowita powierzchnia obszaru LSR (w km<sup>2</sup>)

4 6 1

3.2. Całkowita liczba ludności objętej LSR

2 8 3 1 8

**4. DECYZJA LGD W SPRAWIE WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA**

4.1. Uchwała właściwego organu LGD (organ decyzyjny) w sprawie wyboru operacji

4.1.1. Data podjęcia Uchwały

-   -

4.1.2. Numer uchwały

**TAK**

**NIE**

4.2. Operacja została wybrana do finansowania w ramach LSR

☐

☐

<sup>1</sup> W celu poprawnego wypełnienia formularza wniosku wnioskodawca powinien zapoznać się informacjami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy w ramach działania 4.1/413\_313 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi”, która jest zamieszczona razem z wnioskiem na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego lub wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej.

## II. IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY

### 5. NUMER IDENTYFIKACYJNY<sup>1</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<sup>1</sup> Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2004 r. Nr 10, poz. 76 z późn. zm.).

### 6. RODZAJ WNIOSKODAWCY

☐

6.1. Gmina

☐

6.2. Instytucja kultury, dla której organizatorem jest jednostka samorządu terytorialnego

☐

6.3. Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, działająca na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów lub związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania

☐

6.4. Organizacja pozarządowa mająca status organizacji pożytku publicznego<sup>2</sup>

<sup>2</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.), której cele statutowe są zbieżne z celami działania "Odnowa i rozwój wsi".

### 7. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

7.1. Nazwa

--

7.2. REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

7.3. Numer NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7.4. Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym<sup>3</sup>

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<sup>3</sup> dotyczy organizacji pozarządowej mającej status organizacji pożytku publicznego.

### 8. SIEDZIBA I ADRES WNIOSKODAWCY

8.1. Województwo		8.2. Powiat		8.3. Gmina	
8.4. Ulica		8.5. Nr domu	8.6. Nr lokalu	8.7. Miejscowość	
8.8. Kod pocztowy	8.9. Poczta		8.10. Nr telefonu		8.11. Nr faksu
8.12. Adres e-mail			8.13. Adres www		

### 9. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w pkt 8)

9.1. Województwo		9.2. Powiat		9.3. Gmina	
9.4. Ulica		9.5. Nr domu	9.6. Nr lokalu	9.7. Miejscowość	
9.8. Kod pocztowy	9.9. Poczta		9.10. Nr telefonu		9.11. Nr faksu
9.12. Adres e-mail			9.13. Adres www		

### 10. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY

10.1.1. Imię	10.1.2. Nazwisko	10.1.3. Stanowisko/Funkcja
10.2.1. Imię	10.2.2. Nazwisko	10.2.3. Stanowisko/Funkcja
10.3.1. Imię	10.3.2. Nazwisko	10.3.3. Stanowisko/Funkcja
10.4.1. Imię	10.4.2. Nazwisko	10.4.3. Stanowisko/Funkcja
10.5.1. Imię	10.5.2. Nazwisko	10.5.3. Stanowisko/Funkcja

**11. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY**

11.1. Nazwisko/Nazwa		11.2. Imię		11.3. Stanowisko/Funkcja	
11.4. Województwo		11.5. Powiat		11.6. Gmina	
11.7. Ulica		11.8. Nr domu	11.9. Nr lokalu	11.10. Miejscowość	
11.11. Kod pocztowy	11.12. Poczta		11.13. Nr telefonu		11.14. Nr faksu
11.15. Adres e-mail			11.16. Adres www		

**12. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU**

12.1. Nazwisko		12.2. Imię		12.3. Stanowisko/Funkcja	
12.4. Województwo		12.5. Powiat		12.6. Gmina	
12.7. Ulica		12.8. Nr domu	12.9. Nr lokalu	12.10. Miejscowość	
12.11. Kod pocztowy	12.12. Poczta		12.13. Nr telefonu		12.14. Nr faksu
12.15. Adres e-mail			12.16. Adres www		

**III. OPIS OPERACJI****13. TYTUŁ OPERACJI**

--

**14. PLANOWANY CEL OPERACJI**

--

**15. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI**

15.1. Województwo		15.2. Powiat		15.3. Gmina	
15.4. Miejscowość			15.5. Kod pocztowy	15.6. Poczta	
A					
B					
C					
15.7. Ulica/oznaczenie działki					15.8. Nr domu
A					
B					
C					

**16. OBSZAR, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA**

16.1. gmina wiejska	<input type="checkbox"/>
16.2. gmina miejsko-wiejska, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców	<input type="checkbox"/>
16.3. gmina miejska, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców	<input type="checkbox"/>

**17. ZAKRES OPERACJI**

Zakres operacji - GŁÓWNY		Koszty kwalifikowalne w (zł)
17.1. Budowa, przebudowa, remont lub wyposażanie budynków pełniących funkcje rekreacyjne, sportowe i społeczno - kulturalne, w tym świetlic i domów kultury, z wyłączeniem szkół, przedszkoli, żłobków	<input type="checkbox"/>	
17.2. Budowa, przebudowa, remont lub wyposażenie obiektów małej architektury	<input type="checkbox"/>	
17.3. Budowa, przebudowa lub remont przeznaczonych do użytku publicznego ścieżek rowerowych, szlaków pieszych, placów zabaw, miejsc rekreacji oraz obiektów sportowych, z wyłączeniem sal sportowych przeznaczonych wyłącznie dla szkół lub przedszkoli	<input type="checkbox"/>	
17.4. Zakup towarów służących przedsięwzięciom związanym z kultywowaniem tradycji społeczności lokalnych lub tradycyjnych zawodów	<input type="checkbox"/>	
17.5. Kształtowanie obszarów o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, ze względu na ich położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne, w szczególności poprzez odnawianie lub budowę parkingów, chodników lub oświetlenia ulicznego	<input type="checkbox"/>	
17.6. Urządzanie i porządkowanie terenów zielonych, parków lub innych miejsc wypoczynku	<input type="checkbox"/>	
17.7. Budowa, przebudowa lub remont małej infrastruktury turystycznej	<input type="checkbox"/>	
17.8. Zagospodarowanie zbiorników i cieków wodnych w celu wykorzystania ich do rekreacji lub poprawy estetyki miejscowości	<input type="checkbox"/>	
17.9. Rewitalizacja budynków wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków, użytkowanych na cele publiczne oraz obiektów małej architektury, odnawianie lub konserwacja lokalnych pomników historycznych i miejsc pamięci	<input type="checkbox"/>	
17.10. Zakup i odnawianie obiektów charakterystycznych dla danego regionu lub tradycji budownictwa wiejskiego i ich adaptacja na cele publiczne	<input type="checkbox"/>	
17.11. Budowa, przebudowa, remont lub wyposażanie obiektów budowlanych przeznaczonych na cele promocji lokalnych produktów i usług, w tym: pawilonów, punktów wystawowych, sal ekspozycyjnych lub witryn	<input type="checkbox"/>	
17.12. Odnawianie elewacji zewnętrznych i dachów w budynkach architektury sakralnej wpisanych do rejestru zabytków lub objętych wojewódzką ewidencją zabytków i odnawiania cmentarzy wpisanych do rejestru zabytków	<input type="checkbox"/>	
w tym:		
17.13. Wyburzenie i rozbiórka zdewastowanych obiektów budowlanych w celu uporządkowania terenu w miejscowości, jeżeli niemożliwe jest ich odnowienie i dalsze użytkowanie - w zakresie koniecznym do realizacji operacji wymienionych w pkt 17.1-17.12	<input type="checkbox"/>	
17.14. Zakup materiału siewnego lub nasadzeniowego roślin wieloletnich - koniecznego do realizacji operacji	<input type="checkbox"/>	
17.15. Zakup sprzętu, materiałów i usług służących realizacji operacji	<input type="checkbox"/>	

**18. TYP OPERACJI**

		Ludność zamieszkująca obszary wiejskie korzystająca z udoskonalonych usług (liczba osób)
18.1. infrastruktura publiczna	<input type="checkbox"/>	
18.2.1. zaspokajanie potrzeb społecznych w zakresie turystyki	<input type="checkbox"/>	
18.2.2. zaspokajanie potrzeb społecznych w zakresie sportu i rekreacji	<input type="checkbox"/>	
18.3. zachowanie dziedzictwa kulturowego	<input type="checkbox"/>	

**19. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA ETAPU (MIESIĄC/ROK)**

19.1. Etap I

19.2. Etap II

**IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI****20. KOSZT REALIZACJI OPERACJI**

Rodzaje kosztów	Całkowity koszt operacji z VAT (w zł)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł)
20.1. Koszty inwestycyjne		
20.2. Koszty ogólne		
<b>20.3. Koszt realizacji operacji</b> (suma kwot z pkt 20.1. - 20.2.)		

**21. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI (w zł)**

21.1. Koszty kwalifikowalne I etapu operacji	
21.2. Koszty kwalifikowalne II etapu operacji	
<b>21.3. Koszty kwalifikowalne (suma kwot z pkt 21.1. - 21.2.)</b>	

**22. POZIOM WSPÓŁFINANSOWANIA OPERACJI**

22.1. Maksymalny poziom dofinansowania (w %)	<b>75%</b>
22.2. Limit dofinansowania na miejscowość	<b>500 000 zł</b>

**23. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY (W ZŁ)**

23.1. Wnioskowana kwota pomocy I etapu operacji	
23.2. Wnioskowana kwota pomocy II etapu operacji	
<b>23.3. Wnioskowana kwota pomocy</b> (suma kwot z pkt 23.1. - 23.2.):	

**24. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA OPERACJI**

Wyszczególnienie	Koszty całkowite z VAT (w zł)	Koszty kwalifikowalne (w zł)
<b>24.1. Środki publiczne w tym:</b>		
24.1.1. Refundacja z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW)		
<b>24.2. Środki własne wnioskodawcy, w tym:</b>		
24.2.1. Wkład krajowych środków publicznych, będących w dyspozycji ministra właściwego ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w ramach Programu Operacyjnego Promesa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
24.2.2. Wkład krajowych środków publicznych, będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury fizycznej i sportu i ministra właściwego do spraw turystyki		
24.2.3. Fundusz Kościelny		
24.2.4. Budżet jednostek samorządu terytorialnego		
24.2.5. Wkład własny ubiegającego się o przyznanie pomocy		
24.2.6. Kredyty, pożyczki		
24.2.7. Inne:		
- .....		
- .....		
- .....		
<b>24.3. Ogółem (suma pkt. 24.2.1. - 24.2.7.)</b>		