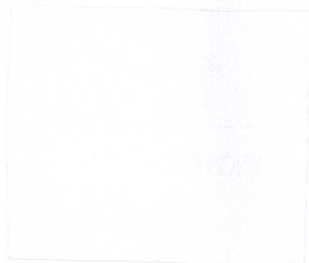




KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

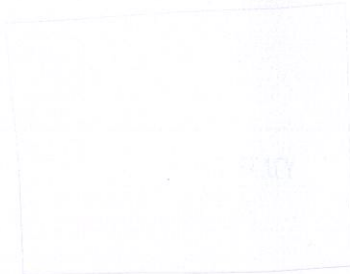


UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Koncepcja funkcjonowania Sieci Tematycznych (ST)
w nowym okresie programowania
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL)

1. Założenia ogólne
2. Struktura Sieci Tematycznych w ramach PO KL
3. Uruchomienie Sieci Tematycznych
4. Skład i zadania jednostek tworzących Sieć Tematyczną w ramach PO KL



1. Założenia ogólne

Zgodnie z „Wytycznymi w zakresie wdrażania projektów innowacyjnych i współpracy ponadnarodowej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” (Ministerstwo Rozwoju Regionalnego, Warszawa, 01.04.2009) kluczową rolę w procesie upowszechniania i włączania do głównego nurtu polityki rezultatów projektów innowacyjnych będą odgrywać Sieci Tematyczne (ST). Struktura ta stanowić ma forum dialogu i komunikacji pomiędzy beneficjentami realizującymi projekty w poszczególnych obszarach tematycznych a ekspertami i praktykami zajmującymi się danym obszarem. Umożliwi ona konfrontację założeń/odpowiedzi na pojawiające się problemy (nie tyle techniczne i proceduralne, co dotyczące wyników testowania, niesprawdzania się pewnych początkowych założeń). W ramach PO KL zostały wyodrębnione cztery podstawowe obszary wsparcia w ramach EFS: zatrudnienie i integracja społeczna, adaptacyjność, edukacja i szkolnictwo wyższe oraz dobre rządzenie. Zgodnie z wyżej wymienionymi „Wytycznymi” za wspieranie i monitorowanie prac Sieci Tematycznych odpowiedzialna będzie Krajowa Instytucja Wspomagająca (KIW). Na KIW spoczywać będzie także realizacja zadania związanego z pełnieniem funkcji sekretariatu ST.

Tworzenie sieci tematycznych nie jest *novum* w przypadku wdrażania programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej. Struktury takie powstały m.in. w ramach programu Erasmus-Socrates i Erasmus-Comenius oraz w 5. i 6. Programie Ramowym UE czy też Programie URBACT II. Największy wpływ na podjęcie decyzji o umieszczeniu struktury sieci tematycznych w systemie wdrażania projektów innowacyjnych w ramach PO KL miały jednak doświadczenia Programu Inicjatywy Wspólnotowej (PIW) EQUAL. W ramach tego Programu funkcjonowały Krajowe Sieci Tematyczne (KST). Obsługę tych sieci zapewniała Krajowa Struktura Wsparcia (KSW) powstała w ramach Fundacji „Fundusz Współpracy”.

Głównym celem powołania Sieci Tematycznych w ramach PO KL jest wspieranie innowacyjności i zapewnienie odpowiedniej jakości projektom innowacyjnym. Zapewnienie odpowiedniej jakości będzie odbywało się m.in. poprzez system opiniowania strategii wdrażania realizacji i walidacji produktów projektów innowacyjnych. Cel ten będzie osiągany poprzez stworzenie forum współpracy i dialogu pomiędzy podmiotami zaangażowanymi w realizację projektów i upowszechnianie ich rezultatów. Dotyczy to m.in. takich grup docelowych jak realizatorzy projektów w poszczególnych obszarach tematycznych, eksperci i praktycy z dziedzin w tych obszarach, przedstawiciele Instytucji Pośredniczących oraz decydenci na różnych szczeblach władzy.

2. Struktura Sieci Tematycznych w ramach PO KL

W proponowanej strukturze Sieci Tematycznych zastosowano rozwiązanie zakładające utworzenie sieci na poziomie krajowym (Krajowe Sieci Tematyczne - KST) oraz regionalnym (Regionalne Sieci Tematyczne - RST). Struktury KST działać mają w oparciu o Grupy Robocze Komitetu Monitorującego PO KL. Zakłada się powstanie 4 obszarowych KST: zatrudnienie i integracja społeczna, adaptacyjność, edukacja i szkolnictwo wyższe oraz dobre rządzenie. W przypadku RST wykorzystane będą Grupy Robocze tworzone na poziomie każdego z 16 Podkomitetów Monitorujących - PKM. Może to być grupa ds. projektów innowacyjnych działająca w 4 obszarach bądź grupy powoływane dla każdego obszaru oddzielnie, w zależności od tego w jakich obszarach realizowane są projekty innowacyjne w danym województwie. Wsparcie administracyjne poszczególnym KST zapewniają Sekretariaty KST, których zadania wykonują Koordynatorzy umocowani w strukturze KIW - Sekretariacie Sieci Tematycznych. Regionalne Sieci Tematyczne obsługiwane będą przez Sekretariaty RST oparte na istniejącej strukturze Sekretariatów Podkomitetów Monitorujących. Strukturę ST przedstawiono w załączniku nr 1 (slajd nr 1) do niniejszej koncepcji.



3. Uruchomienie Sieci Tematycznych

W sierpniu 2009 r. planowane jest utworzenie Sekretariatu Sieci Tematycznych i powołania Koordynatora ST w ramach struktury KIW. KIW powoła 4 Koordynatorów Tematycznych ST, którzy jednocześnie zapewnią obsługę czterech Sekretariatów KST. Ważnym zadaniem Sekretariatu Sieci Tematycznych będzie pomoc KST i RST w ustaleniu ich składów. W przypadku poszczególnych RST powołaniem sieci zajmuje się regionalna IP, jako przewodnicząca PKM. W przypadku KST powołaniem zajmuje się Sekretariat KST, przy współpracy z podmiotami prowadzącymi poszczególne Grupy Robocze. Sekretariat Sieci Tematycznych zapewni powstającym strukturom wsparcie poprzez dostarczenie regulaminów i procedur ich działania (przewidywany termin sierpień/wrzesień 2009 r.). Planowane jest także organizowanie spotkań roboczych stwarzających możliwość konsultacji i ewentualnego dostosowania dokumentów do specyfiki KST i RST. Zakończenie wymienionych działań przewidywane jest na wrzesień 2009 r.

Możliwością spotkania i integracji wszystkich osób zaangażowanych w prace Krajowych i Regionalnych Sieci Tematycznych będzie konferencja inauguracyjna działalność Sieci Tematycznych PO KL, której organizacja przewidywana jest w październiku 2009 r.

4. Skład i zadania jednostek tworzących Sieć Tematyczną w ramach PO KL

4.1 Sekretariat ST

Sekretariat dla Sieci Tematycznych zostanie utworzony w ramach Krajowej Instytucji Wspomagającej PO KL. Do zadań Sekretariatu ST należy inicjowanie działań wspomagających pracę KST i RST i koordynacja ich działań na poziomie region-region, region-centrum i centrum-centrum. Za koordynację całości prac Sekretariatu ST odpowiada Koordynator ST. Dla wsparcia jego działań KIW powołuje czterech obszarowych Koordynatorów KST, których zadaniem będzie uruchamianie prac KST i RST. Jednocześnie, Koordynatorzy KST będą odpowiedzialni za prowadzenie Sekretariatów KST.

Do głównych zadań Sekretariatu ST należy:

I. W zakresie wsparcia i koordynacji prac KST i RST

- animacja działań Sieci poprzez organizowanie spotkań, konferencji, warsztatów, seminariów, wizyt studyjnych, których celem będzie m.in. wymiana i transfer wiedzy pomiędzy obszarami tematycznymi KST i RST w różnych układach (region-region, region-centrum i centrum-centrum),
- wspieranie działań związanych z pozyskiwaniem do prac w KST, RST w poszczególnych obszarach tematycznych: ekspertów, przedstawicieli IP/IP2, członków grup roboczych KM, projektodawców oraz przedstawicieli instytucji/organizacji mogących wnieść znaczący wkład w wzmacnianie rezultatów projektów innowacyjnych PO KL i włączanie ich w główny nurt polityki i praktyki,
- pomoc w wypracowaniu efektywnego dialogu pomiędzy KST i RST a osobami odpowiedzialnymi za tworzenie polityki,
- analizowanie tematyki i stanu realizacji projektów innowacyjnych na poziomie centralnym i regionalnym z uwzględnieniem problematyki wspólnej dla obszarów wsparcia oraz na ich podstawie opracowywanie raportów i publikacji upowszechnianych wśród KST, RST, beneficjentów i podmiotów zainteresowanych,
- umożliwienie kontaktów i promowanie współpracy pomiędzy KST, RST a podmiotami, zajmującymi się daną tematyką w celu pełniejszego wykorzystania produktów projektów innowacyjnych,
- opracowanie regulaminu działania KST,



- opracowanie regulaminu działania RST;
- opracowywanie procedur związanych z opiniowaniem strategii wdrażania i walidacji produktów projektów innowacyjnych dla ST;
- współpraca i pomoc w pracach KST i RST poprzez aktywne uczestniczenie w posiedzeniach tych gremiów,
- współpraca z Instytucją Zarządzającą oraz udział w upowszechnianiu i włączaniu rezultatów projektów innowacyjnych do głównego nurtu polityki;
- promocja prac Sieci Tematycznych:
 - ustalanie zakresu informacji zamieszczanych na stronie internetowej KIW, w części dotyczącej Sieci Tematycznych,
 - prowadzenie forum internetowego Sieci Tematycznych,
 - planowanie i gromadzenie materiałów do kwartalnego biuletynu informacyjnego „Innowacje bez granic” BKKK-KIW,
- zapewnienie przepływu informacji pomiędzy ST, KIW oraz IZ PO KL;
- gromadzenie informacji z poziomu Sekretariatów KST i RST na temat działań w zakresie komponentu centralnego i regionalnego.

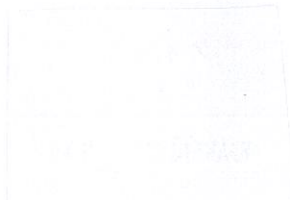
II. W zakresie obsługi administracyjnej obszarowych KST (Sekretariat KST)

- przygotowanie i obsługa posiedzeń poszczególnych KST, w tym:
 - zawiadamianie członków KST o miejscu i terminie posiedzeń,
 - sporządzanie protokołów posiedzeń;
- gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z pracami KST, w szczególności protokołów posiedzeń oraz dokumentacji związanej z opiniowaniem strategii wdrażania i walidacji produktów finalnych projektów innowacyjnych w komponentie centralnym,
- udzielanie informacji odnośnie prac poszczególnych obszarowych KST,
- zapewnienie przepływu informacji pomiędzy KST i RST.

4.2 Krajowe Sieci Tematyczne (KST)

Krajowe Sieci Tematyczne (KST) działają na poziomie krajowym w oparciu o 4 Grupy Robocze KM (zatrudnienie i integracja społeczna, adaptacyjność i transfer wiedzy, edukacja, dobre rządzenie). W skład każdej z czterech obszarowych KST wchodzi:

1. Przedstawiciele instytucji - członków grup roboczych KM (instytucja deleguje przedstawiciela/i do KST, tak aby każdy sektor był reprezentowany przynajmniej przez jedną osobę).
2. Jeden przedstawiciel RST (1 województwo = 1 przedstawiciel wraz z zastępcą w danym obszarze wsparcia - jeden z nich musi być reprezentantem IP/IP2).
3. Przedstawiciele beneficjentów realizujących projekty innowacyjne w komponentie centralnym (udział wszystkich projektodawców).
4. Przedstawiciele realizatorów projektów w ramach PIW EQUAL (z rekomendacji KIW).
5. Eksperti, praktycy, naukowcy, przedstawiciele środowiska akademickiego.



6. Przedstawiciele ministerstw, agend rządowych właściwych w danym obszarze wsparcia oraz innych decydentów politycznych różnego szczebla - opcjonalnie.

7. Przedstawiciele KIW.

Do głównych zadań poszczególnych KST należeć będzie:

- opiniowanie strategii wdrażania projektów innowacyjnych realizowanych w komponencie centralnym,
- walidacja produktów projektów innowacyjnych realizowanych w komponencie centralnym,
- organizacja seminariów, konferencji, forów i in. form spotkań będących miejscem bieżącej wymiany doświadczeń i konfrontacji założeń projektodawców z ekspertami i praktykami,
- zapewnienie przepływu wiedzy odnośnie realizacji projektów na poziomie centralnym i regionalnym poprzez udział przedstawicieli RST w pracach KST (dla zapewnienia komplementarności działań),
- udział w procesie upowszechniania i włączania rezultatów projektów innowacyjnych do głównego nurtu polityki,
- współpraca z pozostałymi obszarowymi KST w celu wymiany informacji i opracowywania dobrych praktyk w zakresie innowacji (podczas spotkań roboczych, plenarnych i wizyt studyjnych),
- wykonywanie dodatkowych analiz, ekspertyz niezbędnych do realizacji zadań KST.

4.3 Sekretariat RST

Sekretariaty RST tworzone są na bazie istniejących Sekretariatów Podkomitetów Monitorujących. Powstanie 16 Sekretariatów RST. Mają one zapewnić obsługę administracyjną swoim RST. KIW poprzez opracowanie regulaminów i procedur zapewni Sekretariatom wsparcie związane ze stroną organizacyjną.

Zadaniami Sekretariatu RST będą:

- przygotowanie i obsługa posiedzeń poszczególnych RST, w tym:
 - zawiadamianie członków RST o miejscu i terminie posiedzeń,
 - sporządzanie protokołów posiedzeń;
- gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z pracami RST, w szczególności protokołów posiedzeń oraz dokumentacji związanej z opiniowaniem strategii wdrażania i walidacji produktów finalnych projektów innowacyjnych w komponencie centralnym.
- udzielanie informacji odnośnie prac danego RST,
- zapewnienie przepływu informacji pomiędzy KST, RST.

4.4 Regionalne Sieci Tematyczne (RST)

Celem działalności Regionalnych Sieci Tematycznych (RST) jest zapewnienie odpowiedniej jakości projektom innowacyjnym. Przez odpowiednią jakość projektów innowacyjnych należy rozumieć zapewnienie realizacji rozwiązań odpowiadających na zidentyfikowane rzeczywiste potrzeby regionu. Osiągane byłoby to poprzez opiniowanie strategii i walidację produktu finalnego projektów innowacyjnych wdrażanych na poziomie każdego z 16 województw. Rolą RST jest pośredniczenie, współpraca i pełnienie funkcji doradczych wobec beneficjentów. RST działać będą w oparciu o Grupy Robocze tworzone w ramach Podkomitetów Monitorujących (może to być grupa ds. projektów innowacyjnych działająca w 4 obszarach bądź grupy powoływane dla każdego



obszaru oddzielnie, w zależności od tego w jakich obszarach realizowane są projekty innowacyjne w danym województwie).

W skład RST wchodzić będą:

1. Przedstawiciele instytucji - członków Grupy Roboczej PKM - instytucja deleguje przedstawiciela/i do RST, tak aby każdy sektor był reprezentowany przynajmniej przez jedną osobę.
2. Przedstawiciele beneficjentów realizujących projekty innowacyjne w komponentcie regionalnym (udział wszystkich projektodawców).
3. Przedstawiciele realizatorów projektów w ramach PIW EQUAL (rekomendowani przez KIW).
4. Eksperti, praktycy, naukowcy, przedstawiciele środowiska akademickiego.
5. Przedstawiciele ministerstw, agend rządowych, władz regionalnych i lokalnych właściwych w danym obszarze wsparcia oraz innych decydentów politycznych różnego szczebla - opcjonalnie.
6. Przedstawiciele KIW.

Do głównych zadań RST należą:

- opiniowanie strategii wdrażania projektów innowacyjnych wdrażanych w komponentcie regionalnym,
- walidacja produktów projektów innowacyjnych realizowanych w komponentcie regionalnym,
- organizowanie spotkań służących bieżącej wymianie doświadczeń i konfrontacji założeń pomiędzy wnioskodawcami a praktykami i ekspertami,
- rekomendowanie Sekretariatowi KST przedstawicieli RST do pracy w danej KST (proponuje się, aby każda RST oddelegowała do reprezentowania w KST 2 osoby - przedstawiciela i jego zastępcę, z których jedna osoba reprezentuje IP/IP2),
- wykonywanie dodatkowych analiz, ekspertyz niezbędnych do realizacji zadań RST,
- udział w procesie upowszechniania i włączania rezultatów projektów innowacyjnych do głównego nurtu polityki,
- dostarczanie niezbędnych informacji Sekretariatowi ST w części dotyczącej działań RST (m.in. do zamieszczenia na stronie internetowej KIW),
- współpraca z pozostałymi RST.