



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH UCZNIÓW Z GRUP O UTRUDNIONYM DOSTĘPIE DO EDUKACJI ORAZ ZMNIEJSZANIE RÓŻNIC W JAKOŚCI USŁUG EDUKACYJNYCH

**Spotkanie informacyjne
konkurs nr 8/POKL/9.1.2/10**

Toruń, 27 maja 2010 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Plan spotkania

1. Dokumentacja konkursowa
2. Prawidłowe przygotowanie wniosku
3. Równość szans kobiet i mężczyzn
4. Pytania i odpowiedzi

Przerwy:

- 10.30-10.45 – przerwa kawowa
- 12.15-12.30 – przerwa kawowa
- 14.00 - obiad



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Nabór

- Termin składania wniosków

26 kwietnia – 11 czerwca 2010

(ost. dnia do godz. 13.00)

- Wartość alokacji: 30 milionów złotych
- Minimalna wartość projektu: 50 tys. zł
- Wkład własny: 15% kosztów kwalifikowalnych

Każdy podmiot ubiegający się o dofinansowanie w ramach Poddziałania 9.1.2 jest zobowiązany do wniesienia **wkładu własnego pochodzącego z budżetu jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego w wysokości 15% kosztów kwalifikowanych ogółem.**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Nabór

Miejsce składania wniosków:

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, **ul. M. Skłodowskiej-Curie 73, 87-100 Toruń, pokój 112 a.**

Wnioski można składać osobiście oraz nadsyłać pocztą lub przesyłką kurierską.



Typ projektu



Programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne ukierunkowane na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów i zmniejszanie dysproporcji w ich osiągnięciach edukacyjnych oraz podnoszenie jakości procesu kształcenia,
w szczególności obejmujące:

- a) dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze** oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia
- b) doradztwo i opiekę pedagogiczno-psychologiczną** dla uczniów wykazujących problemy w nauce lub z innych przyczyn zagrożonych przedwczesnym wypadnięciem z systemu oświaty (np. wsparcie dla uczniów z obszarów wiejskich, wsparcie dla uczniów niepełnosprawnych, przeciwdziałanie uzależnieniom, programy prewencyjne, przeciwdziałanie patologiom społecznym)



Typ projektu



- c) **programy skierowane do dzieci i młodzieży, które znajdują się poza systemem szkolnictwa podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego** (przedwcześnie opuszczający system szkolnictwa) umożliwiające ukończenie danego etapu kształcenia oraz kontynuację nauki

- d) **dodatkowe zajęcia** (pozalekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów **ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych**, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo – matematycznych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Typ projektu



- e) **rozszerzanie oferty** szkół o zagadnienia związane z **poradnictwem i doradztwem edukacyjno - zawodowym**, informowaniem uczniów o korzyściach płynących z wyboru danej ścieżki edukacyjnej oraz możliwościach dalszego kształcenia w kontekście uwarunkowań lokalnego i regionalnego rynku pracy (szkolne ośrodki kariery)

- f) **wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania** i oceniania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne

- g) **wdrażanie programów i narzędzi efektywnego zarządzania** placówką oświatową przyczyniających się do poprawy jakości nauczania



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



Programy rozwojowe szkół i placówek oświatowych realizowane w Priorytecie IX muszą spełniać łącznie następujące warunki:

- ♦ **kompleksowo odpowiadają na zdiagnozowane potrzeby** dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze **danej szkoły/placówki oświatowej i jej uczniów** (szkół/placówek oświatowych i ich uczniów);
- ♦ **kompleksowo i trwale przyczyniają się do jakościowych zmian w funkcjonowaniu** szkoły/placówki oświatowej **i/lub rozszerzenia oferty edukacyjnej** danej szkoły/placówki oświatowej (szkół/placówek oświatowych);
- ♦ **zawierają** określone **cele, rezultaty i działania** już **na etapie aplikowania**;
- ♦ działania określone w programie rozwojowym **przyczyniają się do rozwoju kompetencji kluczowych** określonych w *Zaleceniach Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE)*;
- ♦ **zawierają elementy zgodne z polityką edukacyjną państwa i województwa.**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



- **kompleksowo odpowiada na zdiagnozowane potrzeby** dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze danej szkoły (placówki oświatowej) i jej uczniów (szkół/placówek oświatowych i ich uczniów)
 - możliwie jak najszerszej traktuje istniejące potrzeby dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze danej szkoły,
 - programu rozwojowego nie może stanowić projekt, który nie zawiera diagnozy potrzeb szkoły,
 - skutkuje rozszerzeniem oferty edukacyjnej danej szkoły lub prowadzi do podniesienia jakości świadczonych usług edukacyjnych.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



- **kompleksowo i trwale przyczynia się do jakościowych zmian** w funkcjonowaniu szkoły (placówki oświatowej) lub rozszerzenia jej oferty edukacyjnej
 - **rozszerzenie oferty** edukacyjnej **w celu dopasowania tej oferty do potrzeb lokalnego/regionalnego rynku pracy**
 - **kompleksowość** odnosi się zarówno do **diagnozy potrzeb**, jak i **działań podejmowanych** w wyniku tej diagnozy
 - programem rozwojowym nie mogą być np. jedynie zajęcia z j. obcego, czy też zajęcia sportowe, bo mimo że podniosą atrakcyjność oferty edukacyjnej danej szkoły, to nie będzie to systemowe podejście do rozszerzenia oferty edukacyjnej
 - program rozwojowy **powinien koncentrować się na wywołaniu efektu trwałej zmiany** pracy szkoły



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



- **zawiera określone cele, rezultaty i działania** już na etapie aplikowania
 - programem rozwojowym nie jest projekt zakładający wybór szkół, określenie ich potrzeb, a następnie ustalenie odpowiednich działań w celu zaspokojenia tych potrzeb dopiero po uzyskaniu wsparcia
- działania określone w programie rozwojowym **przyczyniają się do rozwoju kompetencji kluczowych**
- zawierają **elementy zgodne z polityką edukacyjną państwa i województwa**
 - program rozwojowy powinien zawierać elementy zgodne z polityką edukacyjną danego regionu, która w dużej mierze wynika z sytuacji na regionalnym i lokalnych rynkach pracy



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



Uwaga!

Projektodawca w celu uzasadnienia zgodności projektu z SzOP, a tym samym z formami wsparcia/typami projektów określonych w Dokumentacji Konkursowej, powinien w treści wniosku (3.1, 3.3) wskazać, iż zaplanowane działania w projekcie są realizowane w formie programu rozwojowego (tj. spełniają warunki określone w punkcie 1.2)





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Program rozwojowy



Kompetencje kluczowe (definicja SzOP)

- 1) Porozumiewanie się w języku ojczystym
- 2) Porozumiewanie się w językach obcych
- 3) Kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne
- 4) Kompetencje informatyczne
- 5) Umiejętność uczenia się
- 6) Kompetencje społeczne i obywatelskie
- 7) Inicjatywność i przedsiębiorczość
- 8) Świadomość i ekspresja kulturalna



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Uprawnieni Projektodawcy - *Beneficjenci*

Wszystkie podmioty - z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych)

O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, które podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Realizatorzy



W przypadku jednostek organizacyjnych JST nieposiadających osobowości prawnej **Wnioskodawcą jest właściwa jednostka samorządu terytorialnego** (np. Gmina). W polach 2.1 - 2.5 wniosku należy wówczas wpisać dane JST (np. Gminy)

W przypadku, gdy **realizatorem projektu** jest podmiot inny niż wskazany w polu 2.1 (np. jednostka organizacyjna Gminy, która ponosi koszty wynikające z realizacji projektu) - **w polu 3.3 wniosku należy wskazać** - przez jaką jednostkę organizacyjną Beneficjenta i w jakiej części będzie realizowany projekt



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU

Beneficjenci Ostateczni



- szkoły, placówki oświatowe (instytucje, kadra) i ich organy prowadzące, realizujące kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół dla dorosłych),
- uczniowie i wychowankowie szkół i placówek oświatowych prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem słuchaczy szkół dla dorosłych),
- osoby, które przedwcześnie opuściły system oświaty.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Szczegółowe warunki dotyczące konkursu





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Kryteria dostępu



- Projekt jest realizowany wyłącznie w partnerstwie przez co najmniej 50% jst lub przez wszystkie jst z danego powiatu województwa kujawsko-pomorskiego, obejmujący szkoły podlegające danemu organowi prowadzącemu. Do partnerstwa mogą również przystąpić inne organy prowadzące szkoły z danego powiatu nie będące jst. W przypadku kiedy projektodawcą jest miasto prezydenckie lub miasto na prawach powiatu, które jest organem prowadzącym dla wszystkich typów szkół, bądź szkoła będąca jednostką organizacyjną Samorządu Województwa może wystąpić z projektem **samodzielnie**.
- Projektodawca może złożyć **maksymalnie 1 projekt w ramach konkursu**.

Weryfikowane na etapie oceny formalnej



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Kryteria dostępu



- Projekt jest skierowany do **uczniów realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w szkołach** na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
- Projekt w zakresie dodatkowych zajęć (pozaekcyjnych i pozaszkolnych) dla uczniów **ukierunkowany na rozwój poniższych kompetencji kluczowych** wskazanych w zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. (2006/962/WE): porozumiewanie się w językach obcych, kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo – techniczne, inicjatywność i przedsiębiorczość oraz kompetencje informatyczne jako wsparcie do realizacji wskazanych kompetencji kluczowych.

Weryfikowane na etapie oceny merytorycznej



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Kryteria dostępu



UWAGA!!!
Wnioski niespełniające
kryteriów dostępu
zostaną odrzucone.





Kryteria strategiczne



- Realizacja projektu w ramach Programu rozwojowego szkoły lub placówki oświatowej zakłada wprowadzenie poradnictwa i doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz wdrożenie innowacyjnych form nauczania i oceniania.

10 pkt. Stosuje się do typu/typów operacji 1 e-f.

- Projekt zakłada wykorzystanie sprzętu ICT zakupionego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2004-2006 i 2007-2009 lub specjalistycznego sprzętu ułatwiającego kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi zakupionego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w latach 2004-2006.

10 pkt. Stosuje się do typu/typów operacji 1 a-g.





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Kryteria strategiczne



- Projekt zapewnia wykorzystanie walidowanej w ramach PIW EQUAL metody zwiększania dostępności kształcenia osób o specjalnych potrzebach, w szczególności osób niepełnosprawnych.

5 pkt. Stosuje się do typu/typów operacji 1 a-g.

- Wnioskodawca realizuje bądź planuje do realizacji (ma podpisaną umowę) inwestycje finansową ze źródeł wspólnotowych innych niż Europejski Fundusz Społeczny, w szczególności z:
 - a) Oś priorytetowa 3. Rozwój infrastruktury społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 (komplementarność w zakresie wsparcia inwestycji w infrastrukturę edukacyjną),



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Kryteria strategiczne



- b) Oś priorytetowa 7. Wspieranie przemian w Miastach i obszarach wymagających odnowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 (komplementarność w zakresie wsparcia inwestycji w infrastrukturę edukacyjną),
- c) EFR albo EFRROW (komplementarność w zakresie edukacji),
- d) Program Leonardo da Vinci (komplementarność w zakresie innowacyjnych rozwiązań edukacyjnych podnoszenia jakości kształcenia)
- e) Priorytet III PO KL (komplementarność w zakresie edukacji)
- f) Projekty systemowe w ramach Poddziałania 9.1.2, Działania 9.2 i 9.4 PO KL (komplementarność w zakresie edukacji)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



System selekcji projektów w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko- Pomorskiego





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

PROCES DOKONYWANIA WYBORU PROJEKTÓW W RAMACH PO KL



1. ZŁOŻENIE WNIOSKU

2. OCENA FORMALNA

3. OCENA MERYTORYCZNA

4. LISTA RANKINGOWA

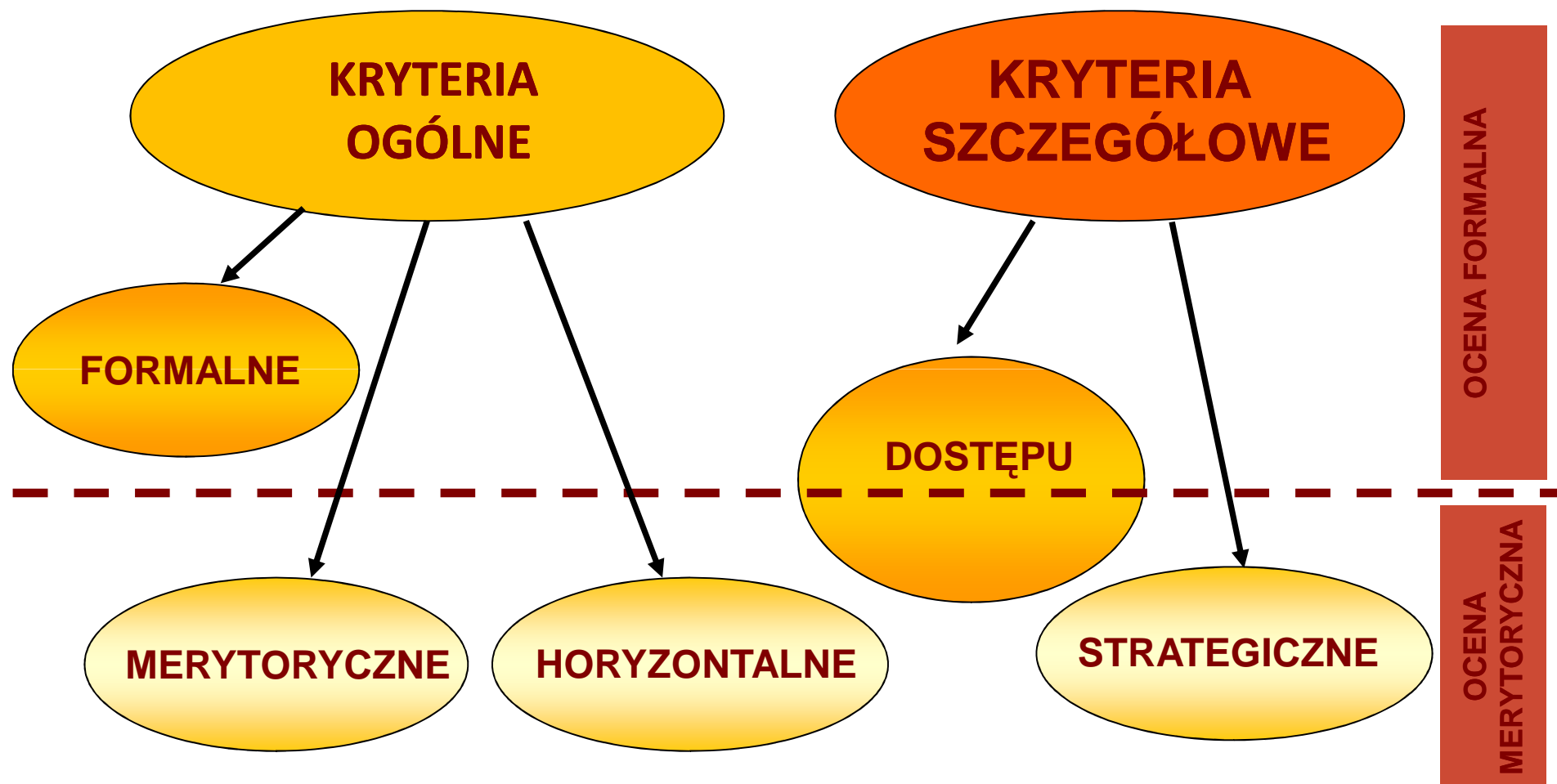
**5. EWENTUALNE
NEGOCJACJE**

**6. UMOWA O
DOFINANSOWANIE**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW W RAMACH PO KL





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE



Wymogi niezbędne do zarejestrowania wniosku w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego

OCENA FORMALNA

- czy wniosek złożono **w terminie** wskazanym przez instytucję prowadzącą nabór projektów. **UWAGA!!! Wnioski złożone po terminie zamknięcia konkursu (po 11 czerwca br.) nie będą rozpatrywane** (nie będą poddawane ocenie formalnej i merytorycznej);
- czy wniosek został złożony **we właściwej instytucji** (punkt 1.5 wniosku);
- czy wniosek został wypełniony **w języku polskim**;
- czy wniosek jest **kompletny i został sporządzony i złożony zgodnie z obowiązującą instrukcją** wypełniania wniosku o dofinansowanie i właściwą **Dokumentacją Konkursową?** (w tym pkt 2.6, część V wniosku);
- czy **wniosek stanowi odpowiedź na konkurs** (wpłynął w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie);
- czy **okres realizacji projektu jest zgodny z Systemem Realizacji PO KL.**



OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE

- czy wraz z wnioskiem złożono wymagany **kompletny załącznik** lub załączniki (zgodnie z *Systemem Realizacji PO KL*);
- czy **działania przewidziane w projekcie nie są współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych**;
- czy **Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu** z ubiegania się o dofinansowanie (na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) (część V wniosku);



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Poprawa błędów formalnych



- **uzupełnienie brakujących załączników finansowych określających sytuację finansową beneficjenta lub partnerów**
- **uzupełnienie brakujących pieczętek i podpisów na załącznikach finansowych beneficjenta i partnera, przy czym w przypadku załączników finansowych partnera nie są wymagane podpisy i pieczętki beneficjenta, lecz partnera,**
- **uzupełnienie brakującej wersji elektronicznej wniosku;**
- **uzupełnienie brakujących podpisów i pieczętek we wniosku w punkcie V. „Oświadczenie”,**
- **uzupełnienie potwierdzenia kopii dokumentów „za zgodność z oryginałem”,**



Poprawa błędów formalnych

- **poprawienie błędów rachunkowych w budżecie projektu (błąd wynikający z niezatwierdzenia przez wnioskodawcę wprowadzonych zmian do budżetu za pomocą pola „przelicz budżet”)**
- **uzupełnienie pustych pól w harmonogramie projektu – dotyczy tylko sytuacji, gdy w miejsce pustego pola powinna być cyfra „0” oraz o ile pozostała część pól została już wypełniona,**
- **uzupełnienie w pkt. V daty wypełnienia wniosku (dotyczy zarówno braku daty, jak i daty wpisanej odręcznie),**
- **uzupełnienie brakującego lub poprawienie błędnego zapisu w punkcie 1.6 – Numer konkursu,**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Poprawa błędów formalnych

- **uzupełnienie błędnie wpisanego obszaru realizacji projektu (punkt 1.9 wniosku), o ile z treści wniosku wynika, iż obszar ten jest poprawny,**
- **uzupełnienie pustych pól w budżecie szczegółowym – dotyczy tylko sytuacji, gdy nie zostały wpisane jednostki miary**
- **poprawienie błędnie wpisanej instytucji, w której składany jest wniosek**



Błędy formalne skutkujące odrzuceniem – bez możliwości poprawy

- niespełnienie któregokolwiek z **kryteriów dostępu**;
- niezgodność sumy kontrolnej wersji papierowej i elektronicznej wniosku,
- brak wersji papierowej wniosku (złożenie wniosku tylko w wersji elektronicznej)
- niekompletność obydwu wersji papierowych wniosku (np. jeśli w obydwu wersjach brak jednej lub kilku stron),



Błędy formalne skutkujące odrzuceniem – bez możliwości poprawy

- obszar realizacji projektu poza terenem województwa kujawsko-pomorskiego (również w sytuacji, gdy fakt ten wynika z opisu dotyczącego obszaru realizacji projektu, pomimo poprawnie zaznaczonego obszaru realizacji projektu w punkcie 1.9 wniosku),
- brak wykazania wymaganego wkładu własnego;
- niewypełnienie wszystkich pól we wniosku - np.:
 - niewypełnienie pola „uzasadnienie dla cross-financingu i kosztów pośrednich w projekcie”,
 - brak metodologii wyliczenia kosztów pośrednich (w przypadku ryczału), brak uzasadnienia kosztów pośrednich (niezależnie od sposobu rozliczania);
 - brak metodologii wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną,
 - pusty harmonogram - brak zaznaczenia w harmonogramie jakichkolwiek pól dotyczących terminu realizacji poszczególnych zadań oraz niewpisanie liczby uczestników projektu. W przypadku, gdy wnioskodawca nie przewiduje w poszczególnych zadaniach żadnej liczby uczestników należy – zamiast pustych



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Błędy formalne skutkujące odrzuceniem – bez możliwości poprawy

Uwaga!!!!

Powyższa lista błędów nie stanowi katalogu zamkniętego, a jedynie przykłady najczęściej występujących błędów, które powodują odrzucenie wniosku na etapie oceny formalnej.





- Ocena merytoryczna projektu jest dokonywana przez **dwie osoby wybrane w drodze losowania** przeprowadzonego przez Przewodniczącego KOP.
- Ocena merytoryczna dokonywana jest **niezależnie** przez każdego z oceniających.
- Każdy Członek KOP przed przystąpieniem do oceny podpisuje deklarację **poufności** oraz oświadczenie o **bezstronności**.

**Lista członków KOP nie jest podawana
do publicznej wiadomości.**



- W przypadku, gdy wniosek jest rekomendowany do dofinansowania przynajmniej przez jednego z oceniających, ale **różnica w liczbie punktów** przyznanych przez dwóch oceniających za spełnianie ogólnych kryteriów merytorycznych wynosi **co najmniej 30 punktów**, projekt poddawany jest dodatkowej ocenie, którą przeprowadza **trzeci oceniający**.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA ROZWOJU



Końcowa ocena projektu – 2 oceniających

Jeżeli różnica w liczbie punktów przyznanych przez dwóch oceniających za spełnianie ogólnych kryteriów merytorycznych jest mniejsza niż 30 punktów **końcową ocenę projektu stanowi suma:**

- średniej arytmetycznej punktów ogółem z dwóch ocen wniosku za spełnienie ogólnych kryteriów merytorycznych oraz
- premii punktowej przyznanej projektowi za spełnianie kryteriów strategicznych, o ile wniosek od każdego z oceniających uzyskał co najmniej 60 punktów, a także przynajmniej 60% punktów od każdego z oceniających w poszczególnych polach oceny merytorycznej.



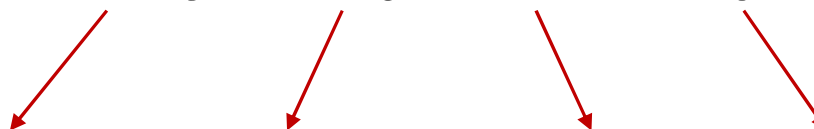
KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

OCENA MERYTORYCZNA



Wniosek **spełniający wszystkie kryteria formalne** przekazywany
jest do
OCENY MERYTORYCZNEJ

Dokonywana jest ona w oparciu o:



SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU

OGÓLNE KRYTERIA HORYZONTALNE

OGÓLNE KRYTERIA MERYTORYCZNE

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA STRATEGICZNE

OCENA MERYTORYCZNA





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

OGÓLNE KRYTERIA MERYTORYCZNE



Kryteria merytoryczne odnoszą się do jakości wniosku
i sprawdzane są odrębnie w sześciu polach

OCENA MERYTORYCZNA

Cele projektu	20 pkt.
Grupy docelowe projektu	15 pkt.
Działania oraz Harmonogram realizacji projektu	15 pkt.
Rezultaty i produkty projektu	25 pkt.
Potencjał Wnioskodawcy (i ewent. Partnerów) oraz sposób zarządzania projektem	10 pkt.
Wydatki projektu	15 pkt.

Projekt **musi w każdym z nich otrzymać przynajmniej 60%**
dopuszczalnej liczby punktów, aby uzyskać rekomendację.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

KRYTERIA STRATEGICZNE



OCENA MERYTORYCZNA

- Obowiązują **jedynie** w odniesieniu **do projektów konkursowych**.
- Wiążą się z **preferowaniem** przez IP **określonych rodzajów projektów**.
- Za ich spełnienie przyznawana jest premia punktowa – w przypadku niniejszego konkursu – maksymalnie **30 punktów**.
- Wysokość premii punktowej określana jest w *Planie działania i Dokumentacji Konkursowej*.
- **Premia** punktowa może być przyznana **tylko tym wnioskowi**, które spełniają kryteria strategiczne i jednocześnie uzyskały od każdego z oceniających przynajmniej 60% punktów w poszczególnych polach oceny merytorycznej (czyli wnioskowi, które są rekomendowane do dofinansowania przez obydwu oceniających).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

WARUNKI REKOMENDACJI DO DOFINANSOWANIA



**Rekomendowane do dofinansowania są projekty,
które spełniają następujące warunki:**

- w poszczególnych polach oceny merytorycznej otrzymały **przynajmniej 60% punktów możliwych do uzyskania,**

CO OZNACZA TAKŻE:

- zgodność projektu z prawodawstwem wspólnotowym i krajowym, z politykami i zasadami wspólnotowymi oraz z zapisami *Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL*;
- koszty w ramach cross-financingu nie przekraczają poziomu dopuszczalnego dla danego Działania;
- poziom kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtem nie przekracza poziomu dopuszczalnego dla projektu o danej wartości.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

WYNIKI OCENY MERYTORYCZNEJ



OCENA MERYTORYCZNA

	Minimum	I ocena	II ocena	Łącznie
Cele projektu	12	16	13	14,5
Grupy docelowe projektu	9	10	11	10,5
Działania	9	12	11	11,5
Rezultaty i produkty projektu	15	17	13	15
Potencjał Wnioskodawcy i sposób zarządzania projektem	6	7	9	8
Wydatki projektu	9	10	9	9,5
Suma kryteriów merytorycznych	60	72	66	69
Kryteria strategiczne	-	16	0	0
Suma	60	88	66	69



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

LISTA RANKINGOWA



Projekty rekomendowane do dofinansowania ułożone w kolejności od
najwyżej do najniżej ocenionego tworzą

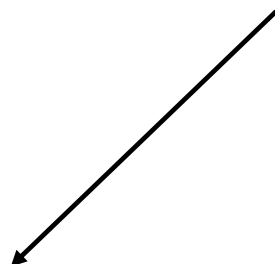
LISTĘ RANKINGOWĄ.

Miejsce na liście	Wnioskodawca	Liczba punktów
1	Gmina A	102
2	Powiat B	97
3	Przedsiębiorstwo C	88
4	Stowarzyszenie D	62
5	Fundacja E	74*
6	Powiat F	60
7	Gmina G	52

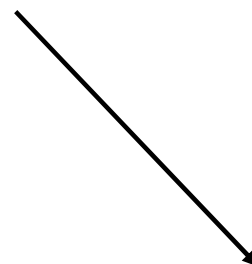
GMINA „E”, POMIMO WIĘKSZEJ LICZBY PUNKTÓW NIŻ STOWARZYSZENIE „D”, JEST DOPIERO NA 5. MIEJSCU, GDYŻ **NIE JEST REKOMENDOWANA DO DOFINANSOWANIA** (W JEDNYM Z PÓŁ OCENY OTRZYMAŁA MNIEJ NIŻ 60% PUNKTÓW).



Negocjacje mogą dotyczyć:



**BUDŻETU
PROJEKTU**



**ZAKRESU MERYTORYCZNEGO
PROJEKTU**

**NEGOCJACJE MOGĄ BYĆ PROWADZONE
W FORMIE USTNEJ LUB PISEMNEJ.**

**W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego jest to
FORMA PISEMNA.**





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

NEGOCJACJE BUDŻETOWE



**Wydatki
niekwalifikowalne,
w opinii KOP zbędne**

**Wydatki, których
zwiększenie przyczyni się
do lepszej realizacji
projektu**

**Wydatki zawyżone, których
wartość może być obniżona bez
straty dla jakości projektu**



- Członek KOP może przyznać **niższą** od wnioskowanej kwotę dofinansowania, jednak zmniejszenie wartości projektu nie może być **większe niż 25% początkowej wartości projektu**.
- Członek KOP może zaproponować **zwiększenie** wartości projektu o maksymalnie **5%** w związku z wprowadzeniem dodatkowych, nieprzewidzianych przez Beneficjenta zadań w budżecie.
- Zmiany mogą dotyczyć również zakresu merytorycznego projektu (np. zwiększenie liczby uczestników projektu, wprowadzenie nowych form wsparcia, **ale bez zmiany charakteru projektu**).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Terminy – ocena formalna

- ocena formalna wniosku dokonywana jest w ciągu **14 dni od daty zamknięcia konkursu**. W uzasadnionych przypadkach (np. duża liczba wniosków) powyższy termin może zostać przedłużony do **21 dni**.
- Wnioskodawca informowany jest o wynikach oceny formalnej w terminie **5 dni od dnia dokonania oceny**
- w przypadku konieczności poprawy wniosku/załączników Wnioskodawca dostarcza dokumenty w ciągu **5 dni od daty otrzymania pocztą tradycyjną pisma** wzywającego do korekty.
- weryfikacja poprawionego wniosku i/lub załączników odbywa się w terminie **5 dni od daty otrzymania przez UMWK-P poprawionego wniosku i/lub załączników**.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Terminy - negocjacje



**Negocjacje należy podjąć w terminie 5 dni
od otrzymania pisma informującego
o tym przypadku i muszą
zostać zakończone w ciągu 20 dni
od dnia rozpoczęcia negocjacji.**





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Terminy

- **Otwarcie** konkursu – **26 kwietnia 2010 r.**
- **Zamknięcie** konkursu – **11 czerwca 2010 r.**
- Termin oceny **formalnej** – **1 lipca 2010 r.**
- Termin oceny **merytorycznej**
 - **do 200** wniosków – **2 września 2010 r.**
- **Negocjacje** – **30 września 2010 r.**
- Podjęcie **uchwały** – **wrzesień 2010 r.**
- **Podpisanie umowy** o dofinansowanie – **nie wcześniej niż przed 9 września**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

**W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ
LUDZKI**





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ZAŁĄCZNIKI DOSTARCZANE NA ETAPIE PODPISYWANIA UMOWY



Beneficjent, którego wniosek został przyjęty do realizacji **zostaje wezwany do złożenia** w wyznaczonym przez UMWK-P terminie następujących **załączników**:

- **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wnioskodawcy/Partnera,
- **oświadczenie o numerze rachunku** bankowego,
- **uchwała** właściwego organu jednostki samorządu terytorialnego zatwierdzająca projekt,
- **umowy z Partnerami**,
- **wypis** z organu rejestrowego,
- **harmonogram** płatności
- **CV personelu** zarządzania projektem wraz deklaracją udziału
- Oświadczenie beneficjenta o kwalifikowalności VAT
- Oświadczenie o niezaleganiu z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz innych należności wymaganych odrębnymi ustawami



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

ZAŁĄCZNIKI DOSTARCZANE NA ETAPIE PODPISYWANIA UMOWY



- Oświadczenie o niezaleganiu z uiszczeniem podatków wobec Skarbu Państwa
- Oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych na poziomie beneficjenta i podmiotów przez niego umocowanych
- Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych
- Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

Niezłożenie żądanych załączników w komplecie w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie, a brak zgodności treści załączników z informacjami przekazanymi we wniosku skutkuje niezawarciem umowy z beneficjentem.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UMOWA O DOFINANSOWANIE PROJEKTU



Umowa o dofinansowanie określa:

- **harmonogram** dokonywania wydatków,
- **wysokość** przyznanych środków i tryb ich przekazywania,
- **zobowiązanie do poddania się kontroli,**
- **termin i sposób rozliczenia środków,**
- **formę zabezpieczenia** należytego wykonania umowy,
- **warunki zwrotu środków i rozwiązania umowy w przypadku nieprawidłowości.**



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Dziękujemy za uwagę

*Biuro Wyboru Projektów EFS
Wydział Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym*