

REGULAMIN

konkursu dotacji na działania edukacyjne w zakresie Funduszy Europejskich na lata 2014–2020

(edycja I)

Termin składania wniosków upływa 20 kwietnia 2015 r.

Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju (MliR) zaprasza do udziału w **konkursie dotacji na działania edukacyjne** (zwanym dalej „Konkursem”), mające na celu upowszechnianie wiedzy w zakresie Funduszy Europejskich (FE) na lata 2014-2020 w Polsce wśród beneficjentów i potencjalnych beneficjentów.

Poprzez realizację konkursu pragniemy zaangażować partnerów społeczno-gospodarczych w realizację cyklu działań edukacyjnych z zakresu Funduszy Europejskich (FE) przewidzianych na lata 2014-2020, skierowanych do potencjalnych beneficjentów i beneficjentów tych środków.

Projekty, które zostaną wybrane do realizacji będą stanowić składową działań edukacyjnych dotyczących Funduszy Europejskich 2014-2020 planowanych do przeprowadzenia przez MliR oraz pozostałe instytucje zaangażowane w realizację *Umowy Partnerstwa*.

I. Tematyka i sposób realizacji projektów edukacyjnych

- 1.1. Projekty edukacyjne zgłaszane do konkursu muszą dotyczyć Funduszy Europejskich na lata 2014-2020 i być zgodne z celami tematycznymi wskazanymi w Umowie Partnerstwa na lata 2014-2020¹.
- 1.2. Premiowane będą zwłaszcza projekty koncentrujące się na następujących obszarach wsparcia FE na lata 2014-2020:
 - a. Fundusze Europejskie na przedsiębiorczość (w tym przedsiębiorczość wspierającą włączenie społeczne oraz wzrost konkurencyjności MŚP),
 - b. Fundusze Europejskie na badania i rozwój (w tym na innowacyjność).
- 1.3. Tematyka projektów zgłaszanych do Konkursu musi mieć charakter przekrojowy, tj. musi obejmować informacje w danym obszarze ze wszystkich krajowych programów operacyjnych realizowanych w ramach Umowy Partnerstwa na lata 2014-2020, którego te programy dotyczą oraz z tych regionalnych programów operacyjnych, które pokrywają się z zasięgiem (geograficznym) projektu. Dodatkowo, jeżeli nie stanowi to głównego tematu projektu, a wpisuje się w program projektu, program należy uzupełnić informacjami na temat dostępnej jeszcze oferty wsparcia w ramach Funduszy Europejskich 2007-2013, na temat instrumentów zwrotnych (także na lata 2007-2013) oraz partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 1.4. Dopuszcza się prezentowanie projektów realizowanych z FE w latach 2007-2013, z zastrzeżeniem, że powinny stanowić jedynie przykłady dla zobrazowania możliwości sięgania po FE w nowym okresie finansowania na lata 2014–2020 lub sposobów uniknięcia najczęstszych błędów popełnianych przez składających wnioski i beneficjentów realizujących projekty w ramach perspektywy 2007-2013.
- 1.5. W ramach konkursu dotacji wsparcie mogą uzyskać projekty adresowane do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, mające na celu:
 - a. edukację w zakresie dostępnych form wsparcia oraz zasad realizacji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich 2014-2020, opartą o analizę potrzeb wskazanej w projekcie grupy docelowej;

¹ Dokument dostępny jest na stronie: www.mir.gov.pl



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- b. podnoszenie wśród beneficjentów i potencjalnych beneficjentów (w ramach grupy docelowej wskazanej w projekcie) umiejętności w zakresie planowania i realizacji projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich, dostępnych w ramach perspektywy finansowej 2014-2020, w tym:
- prezentujące ofertę Funduszy Europejskich, jako istotnego instrumentu finansowania przedsięwzięć rozwojowych;
 - zwracające uwagę na najczęściej popełniane błędy przy realizacji projektów realizowanych w ramach dotychczasowych perspektyw finansowych i prezentujące sposoby ich uniknięcia oraz właściwą realizację omawianych przypadków (konkretne przykłady).
- 1.6. Program każdego projektu zgłaszanego do konkursu musi zawierać elementy informowania o dwóch źródłach informacji o FE, tj. o:
- **Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich**, w których można uzyskać bezpłatną informację nt. dostępnych Funduszy Europejskich oraz wstępną pomoc informacyjną na każdym etapie realizacji projektów dofinansowanych ze środków europejskich;
 - **portalach internetowych**, zapewniających zbiorczą informację na temat wszystkich programów w ramach Umowy Partnerstwa 2014-2020, przede wszystkim portal: www.funduszeuropejskie.gov.pl oraz www.mapadotacji.gov.pl.
- 1.7. W celu uproszczenia języka komunikowania nt. Funduszy Europejskich rekomendowane jest podczas realizacji projektu korzystanie z praktycznych wskazówek zawartych w publikacji pt. „*Jak pisać o Funduszach Europejskich*”. Język komunikacji musi być zrozumiały dla uczestników, nie powinien być oficjalny ani urzędowy. Język oraz forma przekazu muszą być dostosowane do poszczególnych grup odbiorców projektu.
- 1.8. W celu uzyskania wysokiego poziomu merytorycznego projektu i materiałów przygotowanych w ramach projektu w pracę zespołu projektowego muszą być zaangażowani wykwalifikowani trenerzy i eksperci ds. Funduszy Europejskich, odpowiadający w szczególności za wskazanie grup docelowych, zbadanie potrzeb informacyjnych wskazanych grup docelowych, wybór sposobu przekazywania informacji i wiedzy, program projektów edukacyjnych, rzetelną, wiarygodną i kompleksową realizację elementów edukacyjnych w projektach, a także weryfikację dokumentacji merytorycznej i przekazywanych treści pod kątem poprawności przedstawianych informacji nt. Funduszy Europejskich. Eksperci i trenerzy powinni na bieżąco współpracować z zespołem projektowym w ramach realizowanego projektu.
- 1.9. Zgłaszani do projektu trenerzy, którzy będą realizować działania edukacyjne muszą posiadać:
- a. co najmniej 2-letnie doświadczenie w przeprowadzeniu szkoleń i/lub zajęć edukacyjnych, trwających łącznie minimum 40 godzin zegarowych rocznie w perspektywie finansowej 2007-2013 w zakresie tematyki będącej przedmiotem szkolenia zgłaszanego w ramach konkursu dotacji;
 - b. wiedzę na temat Funduszy Europejskich na lata 2014-2020;
 - c. wiedzę praktyczną z zakresu tematyki szkolenia (w tym w zakresie aplikowania o środki, realizacji projektów współfinansowanych z FE w perspektywie finansowej 2007-2013).
- 1.10. Zgłaszani do projektu eksperci ds. Funduszy Europejskich, którzy będą odpowiedzialni za jakość i poprawność merytoryczną realizowanych projektów, ale nie będą bezpośrednio realizować działań edukacyjnych (np. szkoleń, wykładów, prelekcji) muszą posiadać:
- a. wiedzę praktyczną z zakresu tematyki szkolenia (w tym w zakresie aplikowania o środki, realizacji projektów współfinansowanych z FE w perspektywie finansowej 2007-2013);
 - b. wiedzę z zakresu Funduszy Europejskich na lata 2014-2020.
- 1.11. W przypadku trenerów i ekspertów ds. Funduszy Europejskich prowadzących komercyjną działalność doradczą w zakresie pozyskiwania środków europejskich, nie dopuszcza się autopromocji tejsze działalności w ramach projektów realizowanych w Konkursie.



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



II. Grupy docelowe

2.1. W konkursie można składać projekty skierowane do następujących grup docelowych:

- a. potencjalnych beneficjentów Funduszy Europejskich 2014-2020;
- b. beneficjentów Funduszy Europejskich 2007-2013 i 2014-2020.

2.2. Potencjalni beneficjenci i beneficjenci, o których mowa w pkt 2.1. mogą należeć m.in. do wskazanych poniżej grup:

- a. przedsiębiorcy,
- b. jednostki samorządu terytorialnego,
- c. środowiska naukowe,
- d. sektor rynku pracy,
- e. sektor edukacji, ochrony zdrowia, kultury.

2.3. Wybór danej grupy docelowej projektu powinien być poparty analizą potrzeb odbiorców w zakresie Funduszy Europejskich (należy podać źródła, na podstawie których analiza była dokonana).

2.4. Projekty powinny wyraźnie określać grupę odbiorców (grupę docelową projektu), w tym ich przewidywaną liczbę.

2.5. Miejsca, w których będą się odbywały działania edukacyjne powinny posiadać co najmniej podjazd dla osób z niepoprawnością ruchową oraz pomieszczenia wyposażone w węzeł sanitarny przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

III. Zasięg projektu

3.1. Projekty zgłaszane do udziału w konkursie dotacji muszą mieć zasięg ponadregionalny tj. muszą być realizowane na terenie minimum 4 województw lub być bezpośrednio skierowane/adresowane do uczestników z minimum czterech województw (muszą gwarantować możliwość udziału uczestników z minimum 4 województw).

3.2. Premiowane będą projekty obejmujące swoim zasięgiem grupy docelowe wskazane w projekcie w jak największej liczbie województw.

IV. Formuła projektów

4.1. Każdy projekt edukacyjny zgłoszony do Konkursu powinien przewidywać realizację działań edukacyjnych w formie cyklicznej.

4.2. Do konkursu można zgłaszać projekty o charakterze kompleksowym, zawierające zarówno tradycyjne formuły szkoleniowe (szkolenia, wykłady, warsztaty, seminaria, kursy itp.), jak i działania wspomagające (np. gry symulacyjne).

4.3. Premiowane będą projekty charakteryzujące się wysokim poziomem interakcyjności i zaangażowania grupy docelowej wskazanej w projekcie m.in. łączące ww. formuły szkoleniowe.

4.4. Projekty zgłaszane do konkursu muszą zakładać opracowanie materiałów szkoleniowych w formie np. podręczników, przewodników, poradników, instrukcji. Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju zakłada możliwość wydruku części materiałów na potrzeby realizacji projektu. Wnioskodawca przekazuje Ministrowi Infrastruktury i Rozwoju autorskie prawa majątkowe do efektów realizacji projektu, w tym w szczególności opracowanych publikacji, materiałów i treści Internetowych na zasadach określonych w umowie dotacji.

4.5. W konkursie nie dopuszcza się:



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- a. realizacji projektów wyłącznie internetowych,
- b. tworzenia i prowadzenia stacjonarnych punktów informacyjnych,
- c. opłat za udział w dofinansowanych projektach,
- d. opłat za uzyskanie jakichkolwiek materiałów przygotowanych w ramach dofinansowanego projektu.

4.6 Nie dopuszczalne jest czerpanie zysków z udostępniania materiałów przygotowanych w ramach projektu, np. odpłatnego udostępniania materiałów szkoleniowych i edukacyjnych oraz publikacji, itp. przez Wnioskodawcę, współpartnera i inne podmioty zaangażowane w realizację projektu.

V. Finansowanie konkursu

5.1. Konkurs jest współfinansowany w 85% ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 oraz w 15% z budżetu państwa.

5.2. Pula środków finansowych przeznaczonych na realizację całego Konkursu wynosi 2,5 mln PLN (słownie: *dwa miliony pięćset tysięcy złotych*). **Maksymalna wysokość pojedynczej dotacji wynosi 600 000 PLN, zaś minimalna wysokość dotacji wynosi 200 000 PLN.**

5.3. Minister zastrzega sobie prawo do przyznania dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części kwoty, o jaką ubiega się Wnioskodawca. Wnioskodawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

5.4. Każdy Wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek.

5.5. Jeden Wnioskodawca może otrzymać dotację na realizację tylko jednego projektu.

5.6. Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia **wkładu własnego**, który stanowi minimum **10%** kosztów kwalifikowalnych zgłoszonego projektu.

5.7. Wkład własny może mieć postać wkładu niefinansowego (np. praca osób zatrudnionych przy realizacji projektu, także wolontariuszy, materiały eksploatacyjne wykorzystane wyłącznie do realizacji projektu, rabaty i upusty), pod warunkiem, że zostanie wykazany przez Wnioskodawcę i możliwe będzie jego zidentyfikowanie, weryfikacja oraz potwierdzenie oryginałami stosownych dokumentów (umów, cenników, itp.).

5.8. Wkładem własnym nie może być podatek VAT podlegający odliczeniu.

5.9. Nie dopuszcza się w projektach podwójnego finansowania działań, które zostały dofinansowane z programów operacyjnych realizowanych w ramach Narodowej Strategii Spójności 2007-2013 i Umowy Partnerstwa 2014-2020.

VI. Warunki podmiotowe ubiegania się o dotację

6.1. O dotację mogą ubiegać się wyłącznie partnerzy społeczni i gospodarczy w rozumieniu art. 5 pkt 7 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2014 r. poz. 1649), w tym:

- a. organizacje pozarządowe,
- b. organizacje pracodawców,
- c. izby gospodarcze,
- d. organizacje związkowe,
- e. samorządy zawodowe.

6.2. Z udziału w konkursie są wyłączone:

- a. osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej,
- b. podmioty doradcze lub konsultingowe, świadczące odpłatne usługi doradcze dotyczące Funduszy Europejskich,



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



c. podmioty prowadzące swoją podstawową działalność jako agencje reklamowe.

6.3. Nie może się ubiegać o dotację podmiot, w odniesieniu do którego zachodzi, co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) podmiot został wpisany do rejestru podmiotów wykluczonych, prowadzonego przez Ministra Finansów, zgodnie z art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 2) stwierdzono niewywiązywanie się z obowiązków w związku z innym kontraktem lub inną procedurą przyznawania dotacji współfinansowanej z Funduszy Europejskich,
- 3) występuje konflikt interesów pomiędzy wnioskodawcą a organizatorem konkursu,
- 4) dokumenty i informacje wymagane przez Ministerstwo jako warunek uczestnictwa w konkursie zostały złożone przez nieuprawnione osoby lub nie dostarczono ich w ogóle,
- 5) zostały wydane prawomocne orzeczenia na jego niekorzyść w sprawach o naruszenie etyki zawodowej na zasadach *res iudicata* (tj. od których nie jest możliwe odwołanie),
- 6) zostały wydane prawomocne orzeczenia na zasadach *res iudicata* w sprawach o nadużycie, korupcję, uczestnictwo w organizacjach przestępczych lub każdej innej nielegalnej działalności,
- 7) został postawiony w stan upadłości lub likwidacji, do kierowania jego działalnością został powołany zarząd komisyjny, zawarł ugodę z wierzycielami, zawiesił swoją działalność lub znajduje się w podobnej sytuacji wynikającej z prawa polskiego,
- 8) nie wywiązywał się z obowiązków w zakresie płacenia składek na ubezpieczenia społeczne lub z obowiązków podatkowych zgodnie z przepisami prawa polskiego.

6.4. Projekt zgłoszony do Konkursu może być realizowany przez Wnioskodawcę przy współudziale innego podmiotu, zwanego dalej „współpartnerem”. W takiej sytuacji spełnione muszą być łącznie następujące warunki:

- 1) współpartnerem może być jedynie podmiot, który wnosi do projektu wkład własny (także niefinansowy, np. wsparcie merytoryczne, logistyczne, itp.);
- 2) współpartnerem może być jedynie podmiot, który spełnia warunki określone w pkt 6.3;
- 3) do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający współpracę Wnioskodawcy ze współpartnerem oraz wskazujący na udzielenie przez współpartnera pełnomocnictwa do jego reprezentowania przez Wnioskodawcę.

6.5. Na uzasadniony pisemny wniosek, zgłoszony po zawarciu umowy dotacji, Minister może wyrazić pisemną zgodę na przystąpienie do realizacji projektu w charakterze współpartnera podmiotu, który nie był ujęty we wniosku o przyznanie dotacji. Również w takim przypadku muszą być spełnione warunki i wymogi dotyczące współpartnera, określone w niniejszym Regulaminie.

6.6. Wyłącznie Wnioskodawca może umieszczać swoje logo na materiałach przygotowanych w ramach Konkursu oraz informować o swoim udziale w projekcie, na zasadach określonych w umowie dotacji zawartej zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do Regulaminu.

6.7. Na uzasadniony pisemny wniosek, zgłoszony po zawarciu umowy dotacji, Minister może wyrazić pisemną zgodę na zamieszczanie na materiałach przygotowanych w ramach Konkursu logo współpartnera lub innych podmiotów.

VII. Kwalifikowalność kosztów:

7.1. W przypadku uzyskania dotacji, za koszty kwalifikowalne² mogą być uznane wydatki poniesione na rzecz zgłoszonego projektu **od 01.05.2015 r. do 30.09.2015 r.**³ Ostatnie działanie określone we wniosku musi zostać zrealizowane w terminie **do 30 września 2015 r.**

² Koszty kwalifikowalne w ramach Konkursu są kosztami kwalifikującymi się do dofinansowania w ramach POPT, Priorytet 4. Komunikacja i promocja, Działanie 2. *Wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami procesu realizacji NSRO* i są zgodne z regulacjami zawartymi w *Wytycznych w zakresie korzystania z pomocy technicznej*. Dokument jest dostępny na stronie internetowej www.popt.2007-2013.gov.pl (zakładka: Prawo i dokumenty).



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



7.2. Za koszty kwalifikowalne uznane zostaną jedynie wydatki:

- 1) niezbędne do realizacji projektu;
- 2) dokonywane przy zachowaniu zasady efektywności kosztowej, czyli zapewniające realizację zadań na wysokim poziomie merytorycznym przy optymalnym wykorzystaniu zasobów finansowych;
- 3) poniesione przez Wnioskodawcę w terminie wskazanym w pkt 7.1.;
- 4) wykazane w dokumentacji księgowej wnioskodawcy, w sposób umożliwiający jego zidentyfikowanie i weryfikację;
- 5) potwierdzone oryginałami stosownych dokumentów.

7.3. Kosztami kwalifikowalnymi **nie są**:

- 1) amortyzacja środków trwałych;
- 2) finansowanie działalności niezwiązanej z projektem;
- 3) wydatki zrefundowane w innym projekcie, współfinansowanym ze środków publicznych lub pomocowych;
- 4) zakup i leasing środków trwałych;
- 5) koszty stałe utrzymania biura⁴;
- 6) koszty przygotowania wniosku;
- 7) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe tj. ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

7.4. Zasady wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji, w tym w szczególności tryb zamawiania towarów i zlecania usług przez dotacjobiorców regulują Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie korzystania z pomocy technicznej z dnia 4 grudnia 2014 r.

7.5. Zabronione jest przekazywanie otrzymanych środków w jakiejkolwiek formie innym podmiotom (np. wykorzystywanie dotacji na pomoc lub pożyczki innym organizacjom, czy osobom fizycznym lub prawnym).

VIII. Sposób przygotowania wniosku oraz opis procedury oceny

8.1. Formularz wniosku o przyznanie dotacji:

- 1) należy wypełnić zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do Regulaminu;
- 2) należy wypełnić w języku polskim w sposób staranny, przejrzysty i zwięzły;
- 3) musi zawierać następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru (uwierzytelniający) podmiotu składającego wniosek (z okresu nie wcześniejszego, niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku lub wydruk z odpowiedniego systemu posiadający moc odpisu z rejestru),
 - b) szczegółowy kosztorys projektu,
 - c) oświadczenia współpartnerów (listy intencyjne, porozumienia), jeśli dotyczy.

8.2. Sposób składania wniosków o przyznanie dotacji:

- 1) Formularz wniosku wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. 8.1.3., zwany dalej wnioskiem, należy złożyć osobiście, wysłać pocztą lub kurierem pod adres:

**Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju,
Departament Informacji i Promocji**

³ Na uzasadnioną pisemną prośbę wnioskodawcy złożoną w trakcie realizacji projektu, Ministerstwo może przedłużyć okres kwalifikowalności wydatków ponoszonych w ramach wkładu własnego (przede wszystkim o płatności pochodnych od wynagrodzeń).

⁴ Koszty stałe utrzymania biura stanowią m.in. czynsz, koszty energii, wywozu nieczystości, ogrzewania, wody i ścieków, zakup materiałów biurowych wykraczających poza potrzeby wynikające z zakresu projektu.



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**ul. Wspólna 2/4
00-926 Warszawa**

- 2) Termin składania wniosków upływa 20 kwietnia 2015 roku.
- 3) Za datę wpływu uznawana jest data wpływu do Kancelarii Głównej Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju.
- 4) Wniosek należy złożyć w zapieczętowanej kopercie, która musi:
 - a) być opatrzona sformułowaniem: **“Konkurs dotacji – działania edukacyjne”**
 - b) zawierać pełną nazwę Wnioskodawcy i jego adres.
- 5) Wniosek wraz z załącznikami w wersji papierowej należy złożyć w jednym egzemplarzu (oryginale). Do dokumentów należy załączyć na płycie CD/ DVD/ pendrive identyczną wersję elektroniczną wniosku, zawierającą:
 - a) formularz wniosku,
 - b) szczegółowy kosztorys,
 - c) załączniki istotne z punktu widzenia oceny merytorycznej i budżetowej wniosku (m.in. programy i scenariusze, próbki materiałów, listy intencyjne, umowy partnerskie, itp.).
- 6) Składany wniosek musi być:
 - a) **spięty wzdłuż grzbietu** w sposób uniemożliwiający dekompletację,
 - b) **podpisany czytelnie** przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wnioskodawcy.
- 7) Wersja papierowa i elektroniczna składanego wniosku muszą być identyczne.
- 8) Nie będą rozpatrywane wnioski:
 - a) przesłane w inny sposób niż określony w pkt 8.2.1. (np. telefaksem lub pocztą elektroniczną);
 - b) przesłane po upływie wyznaczonego terminu;
 - c) dostarczone pod inny adres, aniżeli wskazany w pkt 8.2.1.

8.3. Procedura oceny i wyboru wniosków:

- 1) Wnioski będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, zgodnie z kryteriami określonymi w Kartach Oceny Projektu, które stanowią załączniki nr 2a, 2b i 2c do Regulaminu.
- 2) Komisja jest powołana przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju.
- 3) Komisja składa się z:
 - a) Przewodniczącego Komisji Konkursowej,
 - b) Wiceprzewodniczącego Komisji Konkursowej,
 - c) Sekretarza Konkursu,
 - d) Zespołu ds. oceny budżetowej i merytorycznej projektów.
- 4) Tryb pracy Komisji oraz szczegółową procedurę oceny projektów określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, stanowiący Załącznik nr 5 do Regulaminu.

8.4. Ocena formalna wniosków o przyznanie dotacji:

- 1) Dokonywana jest przez sekretarza Konkursu, według kryteriów zawartych w Karcie Oceny Projektu stanowiącej Załącznik nr 2a do Regulaminu, która jest dokumentem oceny każdego wniosku.



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) Odrzucane są wnioski, które posiadają następujące uchybienia formalne:
- a) wniosek nie jest odpowiedzią na konkurs,
 - b) wniosek został złożony przez nieuprawnionego Wnioskodawcę,
 - c) czas trwania projektu przekracza maksymalny, dozwolony czas realizacji,
 - d) wnioskowana kwota dotacji nie jest zgodna z zapisami w pkt 5.2.
- 3) W przypadku, gdy wniosek zawiera oczywiste pomyłki lub braki formalne, inne niż wskazane w pkt 2, (np. brak podpisu osoby upoważnionej) sekretarz Konkursu wzywa drogą elektroniczną (zgodnie z podanym we wniosku o dotację adresem mailowym) Wnioskodawcę do dokonania stosownych poprawek lub uzupełnień w terminie 7 dni od daty wezwania. W razie niedokonania lub niewłaściwego dokonania uzupełnień Komisja pozostawia wniosek bez dalszego biegu.
- 4) Stanowisko dotyczące wyników oceny formalnej jest ostateczne i nie podlega procedurze odwoławczej.

8.5. Ocena budżetowa i merytoryczna wniosków o przyznanie dotacji:

- 1) Ocena merytoryczna i budżetowa wniosków dokonywana jest przez Komisję według kryteriów zawartych w Kartach Oceny Projektu stanowiących Załączniki nr 2b i 2c do Regulaminu, które są dokumentami oceny każdego wniosku.
- 2) Lista Wnioskodawców, którzy otrzymają dofinansowanie zostanie ogłoszona na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl (zakładka: *Weź udział w promocji Funduszy Europejskich*).
- 3) Komisja zastrzega sobie prawo wyznaczenia dodatkowo listy rezerwowej projektów, mogących uzyskać dofinansowanie w przypadku nie zawarcia umów z podmiotami, którym przyznano dotację lub rozwiązania zawartych umów.
- 4) Stanowisko Komisji dotyczące nieprzyznania dotacji jest ostateczne i nie podlega procedurze odwoławczej.

IX. Umowa o dofinansowanie projektu

- 9.1. W przypadku podjęcia decyzji o realizacji projektu Wnioskodawca otrzyma pismo informujące o przyznaniu dotacji wraz z wezwaniem do dostarczenia niezbędnej dokumentacji celem podpisania umowy, na którą składają się:
- 1) dokument wystawiony przez bank, zawierający dane dotyczące konta lub subkonta bankowego Wnioskodawcy, utworzonego na potrzeby realizacji projektu; dokument musi być opatrzony pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do dysponowania rachunkiem;
 - 2) oświadczenie Wnioskodawcy o zgodności odpisu z właściwego rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy w przypadku podpisywania umowy przez osoby umocowane do tej czynności;
 - 4) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne przez Wnioskodawcę (z okresu nie wcześniejszego, niż 3 miesiące przed dniem otrzymania pisma o przyznaniu dotacji);
 - 5) zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami z właściwego Urzędu Skarbowego (z okresu nie wcześniejszego, niż 3 miesiące przed dniem otrzymania pisma informującego o przyznaniu dotacji);



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) oświadczenie Wnioskodawcy o nie podleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust.4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - 7) odpis z właściwego rejestru (uwierzytelniający) współpartnera (lub współpartnerów), jeżeli ich udział w projekcie został przewidziany (z okresu nie wcześniejszego, niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku) lub wydruk z odpowiedniego systemu posiadający moc odpisu z rejestru.
- 9.2. Podpisywanie umów na podstawie złożonego do konkursu wniosku oraz wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu, odbywać się będzie w siedzibie Ministerstwa w terminach uzgodnionych z sekretarzem Konkursu, po złożeniu przez Wnioskodawcę kompletnej dokumentacji niezbędnej do zawarcia umowy.
- 9.3. Umowa dotacji podpisywana jest ze strony Ministra Infrastruktury i Rozwoju w jego imieniu przez osobę do tego umocowaną (przez Dyrektora lub Zastępcę Dyrektora Departamentu Informacji i Promocji) w trzech egzemplarzach.
- 9.4. W celu zabezpieczenia prawidłowej realizacji projektu ustanawiane jest zabezpieczenie w jednej z form zabezpieczenia określonych we wzorze umowy dotacji, stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu.
- 9.5. Minister zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w przypadku jeżeli, z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji władzy publicznej, nie będzie dysponował środkami na realizację zadania. Wnioskodawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

X. Zasady współpracy Ministerstwa z Wnioskodawcami

- 10.1. Po każdym zrealizowanym etapie zadania Wnioskodawca jest zobowiązany do przekazania do MliR raportu zawierającego informację nt. liczby uczestników, wyników ankiet sprawdzających poziom satysfakcji i poziom wiedzy uczestników.
- 10.2. W celu jak najlepszej jakości realizowanych projektów wybranych w konkursie, Ministerstwo zastrzega sobie prawo konsultacji i ewentualnej modyfikacji projektu – w zakresie merytoryki projektu.
- 10.3. Szczegółowe zasady współpracy z Wnioskodawcą zostaną określone indywidualnie w odniesieniu do każdego projektu w trakcie spotkania organizacyjnego z zespołem projektowym, które będzie poprzedzało rozpoczęcie realizacji projektu dotacyjnego.
- 10.4. Zakres działań w ramach dofinansowanych projektów może ulec zmianie jedynie w uzasadnionych przypadkach, oraz za zgodą pisemną Ministra, w szczególności w zakresie harmonogramu realizacji projektu, przy czym dopuszczone są jedynie zmiany, w wyniku których w projekcie zostaną osiągnięte takie same lub wyższe / lepsze jakościowo rezultaty niż pierwotnie zakładano we wniosku o dofinansowanie.
- 10.5. Minister zastrzega sobie prawo do wglądu, na każdym etapie, w wyniki ankiet sprawdzających poziom satysfakcji i poziomu wiedzy uczestników działań edukacyjnych realizowanych w ramach Konkursu.

XI. Płatności

11.1. Dotacja będzie przekazywana w trzech transzach ⁵:

- 1) pierwsza w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy i wynosząca nie więcej niż 40% wartości przyznanej dotacji,
- 2) druga w ciągu 2-4 miesięcy od dnia zawarcia umowy i wynosząca nie więcej niż 30% wartości przyznanej dotacji,

⁵ Terminy wskazane orientacyjnie. Dokładny termin wypłaty II transzy dotacji określony zostanie indywidualnie dla każdej umowy dotacyjnej przy uwzględnieniu planowanego przebiegu projektu określonego przez Wnioskodawcę w przedstawionym harmonogramie realizacji projektu zawartym we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji, stanowiącym załącznik do umowy dotacyjnej.



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 3) trzecia w ciągu 14 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania końcowego, wynosząca nie mniej niż 30% wartości przyznanej dotacji.

11.2. Ministerstwo zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty danej transzy dotacji w przypadku wystąpienia w projekcie nieprawidłowości, w tym w szczególności z powodu niskich ocen satysfakcji uczestników działań realizowanych w ramach danego projektu. Wstrzymanie wypłaty kolejnej transzy dotacji może być również spowodowane znaczącymi przesunięciami w harmonogramie realizacji projektu. Płatności zostaną wstrzymane do czasu usunięcia nieprawidłowości lub uzgodnienia nowego harmonogramu realizacji projektu.

11.3. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nieprawidłowo wykorzystanej części dotacji oraz uzyskanych odsetek bankowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zgodnie z warunkami określonymi w umowie zawartej zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu.

XII. Podstawy prawne Konkursu

12.1. Konkurs jest organizowany w ramach projektu pomocy technicznej, realizowanego:

- 1) W ramach *Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013*, zatwierdzonego Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 25 lipca 2007 r., Nr CCI 2007 PL 161 PO 004, zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 31 października 2007 r. (M.P. Nr 83, poz. 882)⁶, z późn. zm.;
- 2) zgodnie ze *Szczegółowym Opiskiem Priorytetów Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna*⁷;
- 3) zgodnie z regulacjami zawartymi w Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie korzystania z pomocy technicznej z dnia 4 grudnia 2014 r.⁸

12.2. Dotacje na realizację projektów realizowanych w ramach Konkursu udzielane będą na podstawie art. 150 w związku z art. 127 ustawy o finansach publicznych.

12.3. Projekty realizowane w ramach Konkursu nie stanowią projektów konkursowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

XIII. Postanowienia końcowe

13.1. Złożenie wniosku o dotację w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją dokumentacji konkursowej.

13.2. Wnioskodawcy otrzymujący dotacje są zobowiązani do informowania odbiorców (adresatów) projektu o jego finansowaniu z Funduszy Europejskich w ramach POPT 2007-2013, zgodnie z warunkami umowy.

13.3. Wnioskodawca realizujący projekt zobowiązany będzie, na podstawie zawartej umowy dotacji do:

- a) informowania na wniosek Ministra właściwych Instytucji Zarządzających Programami Operacyjnymi (IZ PO), Instytucji Zarządzających Regionalnymi Programami Operacyjnymi (IZ RPO) oraz Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE) o wskazanych przez MliR działaniach prowadzonych w ramach

⁶ Zmienionej Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 24 lutego 2009 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 marca 2009 r. (M.P. Nr 21, poz. 273), Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 7 lutego 2012 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 8 marca 2012 r. (M.P. poz. 150) oraz zmienionej Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 29 października 2013 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 listopada 2013 r. (M.P. poz. 994).

⁷ Z uwzględnieniem zmian do niego zatwierdzonych przez Ministra Rozwoju Regionalnego w dniu 20 kwietnia 2009 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 11 maja 2009 r. (M.P. Nr 32, poz. 475), w dniu 30 stycznia 2012 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (M.P. poz. 290) oraz w dniu 8 października 2013 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 8 października 2013 r. (M.P. poz. 889).



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



dofinansowanego projektu, także w sposób umożliwiający umieszczenie tych informacji na stronach internetowych tychże instytucji;

- b) przekazywania Ministrowi, na jego wniosek, materiałów z realizowanego projektu;
- c) zapewnienia na prośbę Ministra możliwości uczestnictwa przedstawicieli MliR, IZ PO, IZ RPO i PIFE w realizowanym projekcie lub jego części;
- d) zapewnienia Ministrowi, IZ PO, IZ RPO i PIFE możliwości umieszczania linku do strony projektu;
- e) zapewnienia możliwości wykorzystywania przez Ministra logo Wnioskodawcy na potrzeby informacyjne i promocyjne związane z realizowanym projektem.

13.4. Złożenie wniosku jest równoznaczne ze zgodą na wykorzystywanie i publikowanie przez Ministra danych Wnioskodawców w celach związanych z realizacją Konkursu.

13.5. Realizacja projektu w ramach Konkursu jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na wykorzystywanie rezultatów projektu do celów edukacyjnych i promocyjnych przez Ministra na warunkach określonych w umowie dotacji.

13.6. Nadsyłane formularze wniosków o przyznanie dotacji wraz z załącznikami nie będą zwracane.

13.7. Zapytania można zgłaszać faksem lub pocztą elektroniczną na poniżej podany numer i adres, podając w temacie *Konkurs dotacji – działania edukacyjne – zapytanie*:

faks: 22 273 89 05, Konkurs.Edukacyjny@mir.gov.pl

13.8. Odpowiedzi na pytania skierowane w sprawie konkursu będą publikowane sukcesywnie na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl (zakładka: *Weź udział w promocji Funduszy Europejskich*).

Załączniki:

- 1. Formularz wniosku o przyznanie dotacji**
- 2a. Karta oceny formalnej projektu**
- 2b. Karta oceny merytorycznej projektu**
- 2c. Karta oceny budżetowej projektu**
- 3. Wzór umowy dotacyjnej**
- 3a. Wzór umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych**
- 4. Wzór sprawozdania z realizacji zadania publicznego**
- 5. Regulamin Pracy Komisji Konkursowej**
- 6. Wzór wizualizacji**



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

